ANNUAL REPORT 2016

รายงานประจำปี 2559











สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

คำนำ

การจัดทำรายงานประจำปีของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานในรอบปี โดยได้ประมวลและสรุปผลการดำเนินงานซึ่งมีทั้งกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปี การดำเนินงานตามภารกิจหลัก การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ และภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยฯ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลในเอกสารรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางสนับสนุนในการพัฒนาหน่วยงานและมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศรัณย์ ว่องไว)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มิถุนายน 2560



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	1
แผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท. พ.ศ. 2557-2560	3
ข้อมูลทั่วไป	12
โครงสร้างการบริหาร	13
ผู้บริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	16
คณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	17
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	18
ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2559	19
สำนักงานผู้อำนวยการ	20
กลุ่มทะเบียนและประมวลผล	30
ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ	30
ฝ่ายทะเบียนการศึกษา	45
ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา	50
ฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล	55
กลุ่มส่งเสริมวิชาการ	64
ฝ่ายหลักสูตร	64
ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา	70
ภาคผนวก	77
สรุปตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559 / ตามแผนพัฒนายุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.	78
ภาพรวมกิจกรรม ปีงบประมาณ 2559	83



บทสรุปผู้บริหาร

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 75 และมาตรา 76 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตราที่ 13 14 16 และ 17 ซึ่งบัญญัติให้ราชการจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2559 ขึ้นภายใต้ วิสัยทัศน์ นโยบายแผนการบริหารจัดการและแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พ.ศ. 2557-2560 และแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2557-2560 ประกอบกับข้อมูลผลการประเมินคุณภาพภายในหน่วยงาน

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้มีการทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ คือ ***"สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานชั้นนำด้านวิชาการและงานทะเบียน ข้อมูลการศึกษา บนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี"*** การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ตามนโยบายหลักด้านการบริหารจัดการและพัฒนา รวมทั้งสิ้น 6 ประเด็นยุทธศาสตร์ 9 เป้าประสงค์ 12 กลยุทธ์ 20 กลวิธี/มาตรการ

สรุป จำนวนตัวชี้วัดทั้งสิ้น 15 ตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาการศึกษาด้านวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและด้านสังคมศาสตร์ สร้างคนดี คนเก่งให้เป็นทุนมนุษย์ (Human Capital) ในระดับสากล
ยุทธศาสตร์ 1 : Hands On : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ
1. พัฒนาหลักสูตรเก่าระดับปริญญาตรีที่ครบรอบให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ
2. การพัฒนาหลักสูตรใหม่ ระดับปริญญาตรี ที่เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะเฉพาะวิชาชีพหรือตามความต้องการของสถานประกอบการ
3.จำนวนชั่วโมงที่นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในศูนย์ COE
4. มีระบบการประเมินหรือวัดผลของนักศึกษาตามสมรรถนะหลักสูตร
5. มีการผลิตตำราวิชาการเพิ่มขึ้นอย่างน้อยหลักสูตรละ 1 รายวิชา
6. อาจารย์ที่ผ่านการฝึกอบรมรูปแบบการเรียนการสอนและประเมินผลแนวใหม่ที่เน้นในรูปแบบกิจกรรม Hans-on Professional Pedagogy Model
7.ความพึงพอใจของคณะ/วิทยาลัย ในกระบวนการรับนักศึกษาใหม่
8.ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพของการสอบเข้า

ประเด็นยุทธศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับชุมชนสังคม บนพื้นฐานองค์ความรู้
ยุทธศาสตร์ 3 : International : ส่งเสริมความเป็นนานาชาติ
1. พัฒนาหลักสูตรความร่วมมือกับหน่วยงาน/สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ (International/Double Degree/Joint Degree) เพิ่มขึ้น
2. นักศึกษาต่างชาติในหลักสูตรนานาชาติ
3. ระดับความสำเร็จของการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโดยการประเมินของ QS World University Rankings
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาบุคลากรและผู้บริหารทุกระดับ เพื่อรักษาคนดี คนเก่ง และเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้นำ
ยุทธศาสตร์ 4 : Modern Management : การบริหารจัดการสมัยใหม่
1. บุคลากรได้รับการเสริมสร้างทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพเฉพาะทาง
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำและการประเมินในเชิงสมรรถนะทุกหน่วยงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : การพัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ 4 : Modern Management : การบริหารจัดการสมัยใหม่
1. การพัฒนาระบบและกระบวนงานเพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในส่วนงานของสายสนับสนุน
2. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเป็นศูนย์ข้อมูลกลาง เพื่อรวบรวมข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการตัดสินใจ

แผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท. พ.ศ. 2557-2560

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้กำหนดแนวทางแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน พ.ศ. 2557-2560 ซึ่งได้มุ่งเน้นกำหนดทิศทางการพัฒนาหน่วยงาน ภายใต้วิสัยทัศน์

"สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานชั้นนำด้านวิชาการงานทะเบียน และข้อมูลการศึกษาบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม"

โดยให้สอดคล้องยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา 4 ด้าน ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ที่ 1 Hands-On : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Research & Innovation : พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 3 International : ส่งเสริมความเป็นนานาชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Modern Management : การบริหารจัดการสมัยใหม่ และโครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ : 4 Flagship เพื่อให้การพัฒนาหน่วยงาน มีความชัดเจนและผลักดันสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น

โครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ : 4 Flagship

1	PROFESSIONAL COURSE	กำหนดมาตรฐานหลักสูตรที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะความรู้ ความเชี่ยวชาญ บูรณาการ และความสามารถในการลงมือปฏิบัติ เพื่อสอดรับกับนโยบาย และสามารถตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรมหรือสถานประกอบการ
2	PROFESSIONAL & EXCELENCE CENTER	พัฒนาระบบบริการห้อง RMUTT Student Service Center ให้ทันสมัย และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างเหมาะสม รวมถึงการพัฒนางานวิจัยจากงานประจำเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
3	PROFESSIONAL STAFF	บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการต่างๆอย่างมีมาตรฐาน โดยหน่วยงานได้สร้างแผนพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล Individual Development Plan
4	PROFESSIONAL SERVICES	พัฒนาระบบบริการด้านต่างๆ ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีมาตรฐาน รองรับการบริการได้ทุกมิติของกิจกรรมภายในหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ 1 : Hands - On : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมด้านวิชาการ หลักสูตร การเรียนการสอน โดยการพัฒนาระบบการจัดการข้อมูล เพื่อการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ ทักษะสังคม (Soft Skills) เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ

เป้าหมาย

1. การปรับปรุงหลักสูตร ชั่วโมงปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี
2. การส่งเสริมการเขียน/ผลิตตำราวิชาการเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของอาจารย์เป็นสื่อการเรียนการสอน
3. เพิ่มทักษะทางสังคม (Soft Skills) ภาษาอังกฤษ, IT, Activity Transcript

ยุทธศาสตร์ 1 : Hands On : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ	
ประเด็นเชิงนโยบาย Policy	**แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย/กลยุทธ์ Strategic & Guideline**
1.1 การพัฒนาหลักสูตร	1. ปรับปรุงหลักสูตร ชั่วโมงปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี
1.2 การพัฒนาระบบการเรียนการสอน	1. การส่งเสริมการเขียน/ผลิตตำราวิชาการเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของอาจารย์เป็นสื่อการเรียนการสอน 2. เพิ่มทักษะทางสังคม (Soft Skills) ภาษาอังกฤษ, IT, Activity Transcript

ตัวชี้วัดความสำคัญและค่าเป้าหมาย

ชื่อตัวชี้วัด	**หน่วยนับ**	**Based line**	**ค่าเป้าหมาย พ.ศ 2559**		**ผู้รับผิดชอบ**	**ผู้เกี่ยวข้อง**
			แผน	**ผล**		
1. พัฒนาหลักสูตรเก่าระดับปริญญาตรีที่ครบรอบให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ	ข้อ	N/A	7	-	รองอำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมวิชาการ ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา และฝ่ายหลักสูตร	คณะ/วิทยาลัย และ HoC
2. การพัฒนาหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรี ที่เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะเฉพาะวิชาชีพหรือตามความต้องการของสถานประกอบการ	ระดับ	N/A	5	-	ฝ่ายหลักสูตร	คณะ/วิทยาลัย

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยนับ	Based line	ค่าเป้าหมาย พ.ศ 2559		ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
3. มีระบบการประเมินหรือวัดผลของนักศึกษาตามสมรรถนะหลักสูตร	ระดับ	N/A	5	-	รองอำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมวิชาการฝ่ายมาตรฐานการศึกษา และฝ่ายหลักสูตร	คณะ/วิทยาลัย และ HoC
4. มีการผลิตตำราวิชาการเพิ่มขึ้นอย่างน้อยหลักสูตรละ 1 รายวิชา	เล่ม	N/A	41	-	รองอำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมวิชาการฝ่ายมาตรฐานการศึกษา และฝ่ายหลักสูตร	คณะ/วิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรมที่สำคัญ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
1. การจัดทำคู่มือการปรับปรุงหลักสูตรชั่วโมงปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี - ด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี 70:30 - ด้านสังคมศาสตร์ 60:40	รองผู้อำนวยการ/ฝ่ายหลักสูตร	คณะ/วิทยาลัย และสวท.
2. โครงการหนึ่งหลักสูตร หนึ่งตำรา (One Curriculum One Text)	ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ/ฝ่ายหลักสูตร	คณะ/วิทยาลัย และสวท.
3. โครงการ RMUTT'Smart Teacher Model	รองผู้อำนวยการ/ฝ่ายมาตราฐานการศึกษา	คณะ/วิทยาลัย และสวท.

ยุทธศาสตร์ 2 : Research & Innovations : พัฒนางานวิจัย และนวัตกรรม

หลักการและเหตุผล

จากนโยบายการวิจัยของชาติ (พ.ศ.2555-2559) เน้นการบูรณาการด้านการวิจัยที่สอดคล้องกับแนวนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ควบคู่ไปกับการวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อนำไปสู่การพัฒนาประเทศอย่างสมดุลและยั่งยืน ภายใต้วิสัยทัศน์การวิจัยของชาติ (พ.ศ.2555-2559) คือ “ประเทศไทยมีและใช้งานวิจัยที่มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน” และพันธกิจ คือ “พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการวิจัยของประเทศให้สูงขึ้น และสร้างฐานความรู้ที่มีคุณค่า สามารถประยุกต์และพัฒนาวิทยาการที่เหมาะสมและแพร่หลาย รวมทั้งให้เกิดการเรียนรู้และต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์และสาธารณะ ตลอดจนเกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยใช้ทรัพยากรและเครือข่ายวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพที่ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีนโยบายสนับสนุนบุคลากรให้มีความรู้ด้านงานวิจัยเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย

1. มีผลงานด้านงานวิจัย เพื่อตอบปัญหาด้านการบริหารจัดการการศึกษา
2. คุณภาพผลงานวิจัย เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
3. เพิ่มศักยภาพของหน่วยงานในการหาแหล่งงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการทำวิจัย

ยุทธศาสตร์ 2 : Research & Innovations :พัฒนางานวิจัย และนวัตกรรม	
ประเด็นเชิงนโยบาย Policy	**แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย/กลยุทธ์ Strategic & Guideline**
2.1 ส่งเสริมการทำวิจัยจากงานประจำ (Routine to Research)	บูรณาการงานวิจัยเข้ากับงานประจำเพื่อพัฒนาระบบการทำงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ตัวชี้วัดความสำคัญและค่าเป้าหมาย

ชื่อตัวชี้วัด	**หน่วยนับ**	**Based line**	**ค่าเป้าหมาย พ.ศ. 2559**		**ผู้รับผิดชอบ**	**ผู้เกี่ยวข้อง**
			แผน	**ผล**		
1. ผลงานวิจัย สามารถตอบโจทย์การบริหารจัดการการศึกษามหาวิทยาลัยฯ	เรื่อง	N/A	1	-	ผู้อำนวยการ/รอง ผอ.สวท.	ทุกฝ่าย

โครงการ/กิจกรรมที่สำคัญ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
1. NPQ-injective Modules	ผอ.สวท./ รอง ผอ.สวท.	ทุกฝ่าย
2. การวิเคราะห์เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษาที่มาจากคุณวุฒิ ม.6 กับ ปวช. ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555-2557	รอง ผอ.สวท./ ฝ่ายหลักสูตร	ฝ่ายหลักสูตร

ยุทธศาสตร์ 3 : Internationalization : ส่งเสริมความเป็นนานาชาติ

หลักการและเหตุผล

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร มีการส งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ก้าวสู่การเป็นหน่วยงานชั้นนำบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมทั้งสร้างบุคลากรมืออาชีพเพื่อการพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสู่ความเป็นสากล (Internationalization)

เป้าหมาย

1. บุคลากรมีความความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
2. บุคลากรสามารถนำความรู้ความสามารถมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ 3 : Internationalization : ส่งเสริมความเป็นนานาชาติ	
ประเด็นเชิงนโยบาย Policy	**แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย/กลยุทธ์ Strategic & Guideline**
3.1 การสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ	1. หลักสูตรนานาชาติแลกเปลี่ยนนักศึกษา การฝึกอบรมระยะสั้น การเทียบโอนหลักสูตร
3.2 พัฒนาทักษะด้านภาษาและความเข้าใจในสังคม	1. การฝึกอบรมภาษาอังกฤษ 2. ส่งเสริมการศึกษา ดูงานแลกเปลี่ยน ฝึกอบรมต่างประเทศ

ตัวชี้วัดความสำคัญและค่าเป้าหมาย

ชื่อตัวชี้วัด	**หน่วยนับ**	**Based Line**	**ค่าเป้าหมาย พ.ศ. 2559**		**ผู้รับผิดชอบ**	**ผู้เกี่ยวข้อง**
			แผน	**ผล**		
1. พัฒนาหลักสูตรความร่วมมือกับหน่วยงาน/สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ (International / Double Degree / Joint Degree) เพิ่มขึ้น	หลักสูตรระดับ	- ระดับ 4	3 หลักสูตรระดับ 5	-	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมวิชาการและฝ่ายหลักสูตร	คณะ/วิทยาลัย
2. บุคลากรของ สวท. ที่ได้เข้าร่วมฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ	N/A	80	-	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมวิชาการและฝ่ายมาตรฐานการศึกษา	สวท.
3. บุคลากร สวท. ไปแลกเปลี่ยนศึกษาดูงานต่างประเทศ	คน	-	1	-	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ	สวท.

โครงการ/กิจกรรมที่สำคัญ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
1. โครงการพัฒนาความก้าวหน้าด้านภาษาอังกฤษให้กับบุคลากร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ผู้อำนวยการ/ รองผู้อำนวยการ/ ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา	สวท.
2. กิจกรรมร่วมสอบคัดเลือกนักเรียนทุนพระราชทานฯ ชาวกัมพูชา ประจำปีการศึกษา 2559 ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา	ผู้อำนวยการ/ รองผู้อำนวยการ/ ฝ่ายหลักสูตร	สวท.

ยุทธศาสตร์ 4 : Modern Management : การบริหารจัดการสมัยใหม่

หลักการและเหตุผล

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ โดยมีคณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ปัจจัยที่จะต้องทำหน้าที่บริหารจัดการให้มีคุณภาพ ได้แก่ ทรัพยากรบุคคล ระบบฐานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารทรัพยากรทั้งหมด ฯลฯ เพื่อสัมฤทธิผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยใช้หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

เป้าหมาย

1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
2. มีระบบฐานข้อมูลและโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สนับสนุนทุกภารกิจของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
3. บุคลากรมีสมรรถนะ (Competency) ที่เหมาะสมกับตำแหน่งและมีสุขภาวะที่ดีในการทำงาน

ยุทธศาสตร์ 4 : Modern Management : การบริหารจัดการสมัยใหม่	
ประเด็นเชิงนโยบาย Policy	**แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย/กลยุทธ์ Strategic & Guideline**
4.1 ก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะ	1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความร่วมมือในทุกส่วนงาน 2. ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 3. สร้างภาพลักษณ์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในการผลิตบัณฑิตมืออาชีพ ที่มีคุณธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม
4.2 พัฒนาระบบบริหารการเงิน และทรัพยากร	1. พัฒนาการบริหารทรัพยากร งบประมาณ
4.3 พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์	1. พัฒนาระบบการประเมินสมรรถนะเพื่อการพัฒนา 2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร
4.4 ปรับปรุงระบบโครงสร้างบริหารงานด้านต่างๆ	1. พัฒนาและส่งเสริมระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร 2. พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเข้าสู่การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ

ตัวชี้วัดความสำคัญและค่าเป้าหมาย

ชื่อตัวชี้วัด	**หน่วยนับ**	**Based Line**	**ค่าเป้าหมาย พ.ศ. 2559**		**ผู้รับผิดชอบ**	**ผู้เกี่ยวข้อง**
			แผน	**ผล**		
1. บุคลากรได้รับการเสริมสร้างทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพเฉพาะทาง	ร้อยละ	95.34	95	-	สำนักงานผู้อำนวยการ	ทุกฝ่าย

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยนับ	Based Line	ค่าเป้าหมาย พ.ศ. 2559		ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
2. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อรวบรวมข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการตัดสินใจ	ระดับ (1-5)	4	5	-	รองผู้อำนวยการและฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล	คณะ/วิทยาลัยและหน่วยงานต่างๆ

โครงการ/กิจกรรมที่สำคัญ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	รองผู้อำนวยการและสำนักงานผู้อำนวยการ	สวท.
2. กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมด้าน IT	รองผู้อำนวยการและสำนักงานผู้อำนวยการ	สวท.
3. โครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	รองผู้อำนวยการและฝ่ายมาตรฐานการศึกษา	สวท.
4. กิจกรรมประเมินและสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้ฐานข้อมูลภายในเพื่อไปสู่การบริหารและการตัดสินใจ	รองผู้อำนวยการและฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล	คณะ/วิทยาลัยและหน่วยงานต่างๆ
5. กิจกรรมประเมินและสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้ระบบฐานข้อมูล	รองผู้อำนวยการและฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล	สวท.

ข้อมูลทั่วไป

สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบ จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พ.ศ. 2518 และพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2531 ต่อมาได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 โดยมีผลใช้บังคับ เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2548 ทำให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เกิดขึ้น 9 แห่ง ในการนี้ได้มีการกระจายอัตรากำลังจากหน่วยงานเดิมไปปฏิบัติงานตามมหาวิทยาลัยต่าง ๆ สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบ จึงได้เปลี่ยนชื่อเป็นสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หัวหน้าหน่วยงานปัจจุบัน ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์ ว่องไว มีบุคลากรสายสนับสนุนทั้งสิ้น 48 คน

1. ปรัชญา (Philosophy)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มุ่งเน้นการพัฒนางานวิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้บริการอย่างมีคุณภาพ

2. ปณิธาน (Determination)

มุ่งสร้างมาตรฐานงานวิชาการและงานทะเบียนให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

3. วิสัยทัศน์ (Vision)

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานชั้นนำด้านการให้บริการทางวิชาการและงานทะเบียนข้อมูลการศึกษา บนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี”

4. พันธกิจ (Mission)

1. สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี องค์กรวิชาชีพ และนโยบายของมหาวิทยาลัย ในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ (Hands-On)
2. พัฒนาระบบการรับเข้าศึกษา ระบบทะเบียนนักศึกษา ระบบประมวลผลการศึกษา ระบบตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา
3. สร้างงานวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัย
4. ส่งเสริมการให้บริการวิชาการเชิงสร้างสรรค์เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน
5. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
6. พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความเป็นผู้นำ
7. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

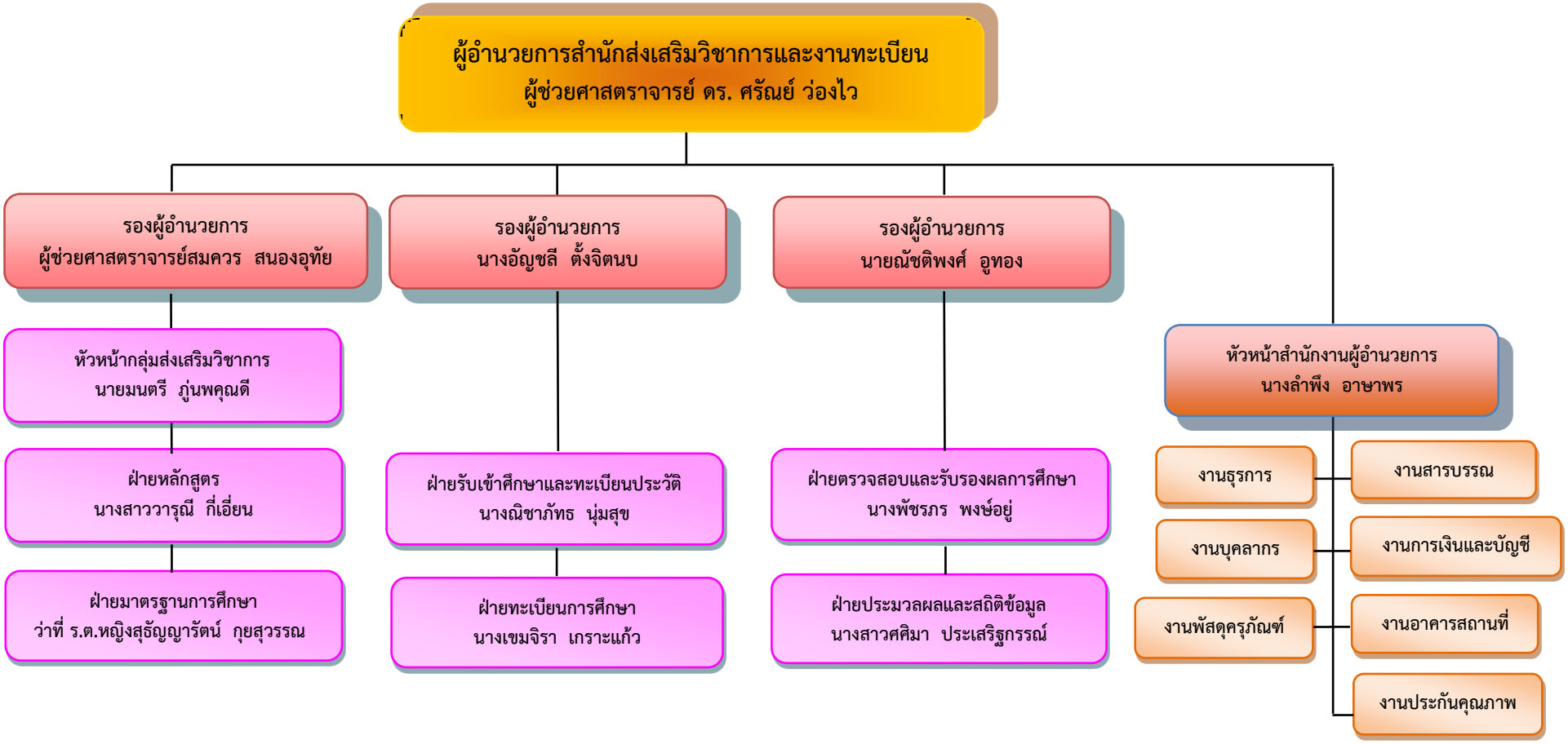
5. อัตลักษณ์ (Identity)

“บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ”

6. เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“มหาวิทยาลัยนักปฏิบัติมืออาชีพด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม”

โครงสร้างการบริหาร ปีงบประมาณ 2559





*โครงสร้าง*สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มีการแบ่งหน่วยงานเพื่อดำเนินกิจการตามภาระหน้าที่ ดังนี้

1. สำนักงานผู้อำนวยการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

งานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคลากร งานการเงินและบัญชี งานพัสดุครุภัณฑ์ งานอาคารสถานที่ งานประกันคุณภาพ

2. ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

2.1 งานรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี
วางแผนและจัดทำร่างปฏิทินการรับสมัครและนำเสนอสภาวิชาการเพื่อขออนุมัติ จัดทำแผนการรับนักศึกษาประจำปี จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี และจัดทำกำหนดการตรวจสุขภาพนักศึกษาโดยประสานกับกองพัฒนานักศึกษา แบ่งการรับสมัครออกเป็น 3 ระบบ ดังนี้
- 2.1.1 ระบบโควตา
- 2.1.2 ระบบสอบตรงโดยมหาวิทยาลัย
- 2.1.3 ระบบ Admissions กลาง

2.2 งานบันทึกประวัตินักศึกษาแรกเข้า

2.3 งานตรวจสอบคุณวุฒินักศึกษาแรกเข้า

3. ฝ่ายทะเบียนการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

3.1 งานปฏิทินการศึกษา

3.2 งานออกรหัสประจำตัวนักศึกษาและการออกบัตรประจำตัวนักศึกษา

3.3 งานขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่

3.4 งานลงทะเบียนเรียน

3.5 งานเพิ่ม/ เปลี่ยน /ถอน รายวิชา

3.6 งานตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน

3.7 งานตรวจสอบสถานะนักศึกษา

3.8 งานจัดตารางเรียน ตารางสอนและตารางสอบ

4. ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

4.1 งานบันทึกข้อมูลและตรวจสอบผลการศึกษา

4.2 งานทะเบียนประวัตินักศึกษาปัจจุบัน
- 4.2.1 งานตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา
- 4.2.2 งานออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา
- 4.2.3 งานตรวจสอบและรับรองคุณวุฒิการศึกษา
- 4.2.4 งานทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษา

5. ฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

5.1 งานควบคุมและดูแลระบบโปรแกรมทะเบียนนักศึกษา

5.2 งานจัดทำสถิติข้อมูลนักศึกษาและหลักสูตร

5.3 งานพัฒนาโปรแกรม และจัดทำฐานข้อมูล

5.4 งานซ่อมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ และติดตั้งซอฟต์แวร์

6. ฝ่ายหลักสูตร

6.1 ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรใหม่ที่จะเปิดสอนในมหาวิทยาลัยทุกหลักสูตร
6.2 พิจารณาการขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรทุกหลักสูตร
6.3 ประสานและติดตามการขอเปิดหลักสูตรและการขอแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรของคณะต่างๆ
6.4 ติดตามประเมินผลหลักสูตรต่าง ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย
6.5 รวบรวมจัดเก็บและจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร
6.6 ประสานติดต่อและดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรต่าง ๆ กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสำนักกฤษฎีกา

7. ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา

7.1 งานมาตรฐานวิชาการ
7.2 งานมาตรฐานวิชาชีพ
7.3 งานมาตรฐานการวัดและประเมินผล

ผู้บริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศรัณย์ ว่องไว
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมควร สนองอุทัย
รองผู้อำนวยการ



นางอัญชลี ตั้งจิตนบ
รองผู้อำนวยการ



นายณัชติพงศ์ อูทอง
รองผู้อำนวยการ



นายมนตรี ภู่นพคุณดี
หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมวิชาการ



นางลำพึง อาษาพร
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ



นางณิชาภัทธ นุ่มสุข
หัวหน้าฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ



นางเขมจิรา เกราะแก้ว
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนการศึกษา



นางพัชรภร พงษ์อยู่
หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา



นางสาวศศิมา ประเสริฐกรรณ์
หัวหน้าฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล



นางสาววารุณี กี่เอี่ยน
หัวหน้าฝ่ายหลักสูตร

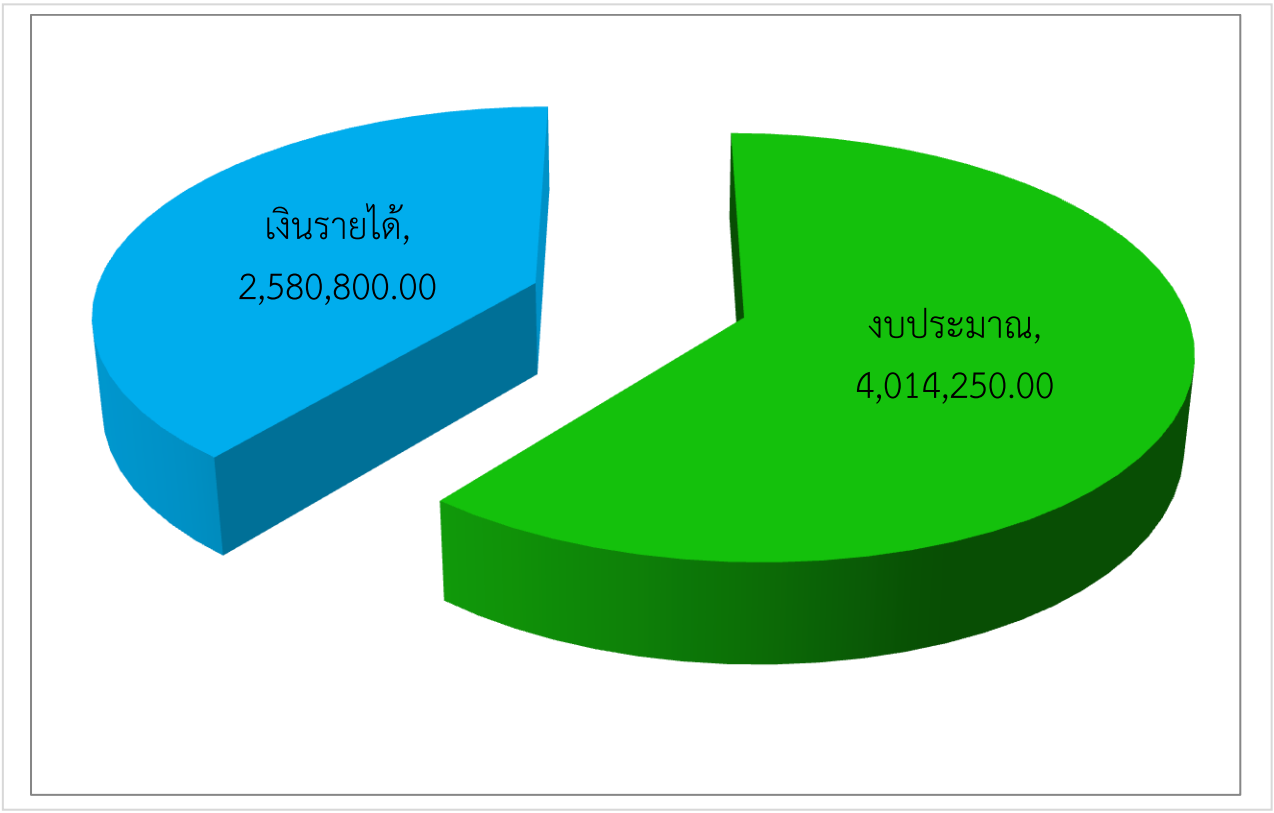


ว่าที่ รต.หญิงสุธัญญารัตน์ กุยสุวรรณ
หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานการศึกษา

คณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศรัณย์	ว่องไว	ผอ. สวท.	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมควร	สนองอุทัย	รองผอ. สวท.	กรรมการ
3. นายณัชติพงศ์	อูทอง	รองผอ. สวท.	กรรมการ
4. นางอัญชลี	ตั้งจิตนบ	รองผอ. สวท.	กรรมการ
5. นายมนตรี	ภู่นพคุณดี		กรรมการ
6. นางลำพึง	อาษาพร		กรรมการ
7. นางสาวศศิมา	ประเสริฐกรรณ์		กรรมการ
8. นางณิชาภัทธ	นุ่มสุข		กรรมการ
9. นางสาวภัทรา	ฉิมอ่ำ		กรรมการ
10. นางสาววารุณี	กี่เอี่ยน		เลขานุการ
11. นางเขมจิรา	เกราะแก้ว		ผู้ช่วยเลขานุการ





งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

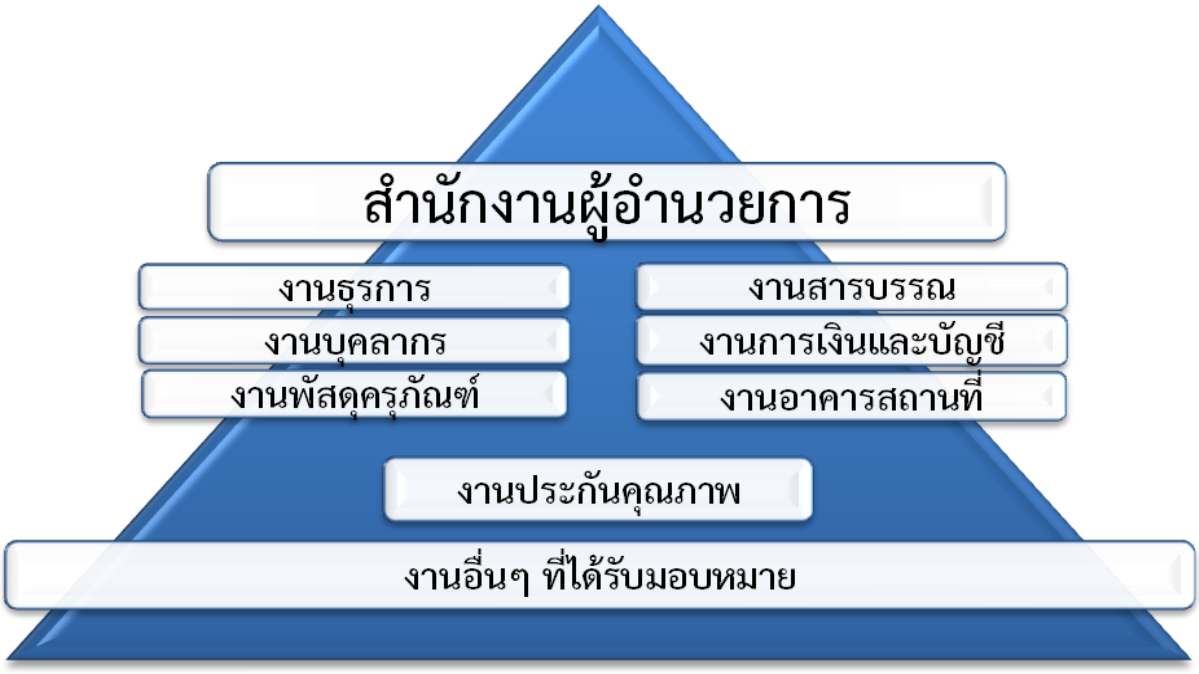
- งบประมาณแผ่นดิน	4,014,250.00
- งบประมาณเงินรายได้	2,580,800.00
- แหล่งงบประมาณภายนอก	-
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	**6,595,050.00**

ผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ 2559



สำนักงานผู้อำนวยการ

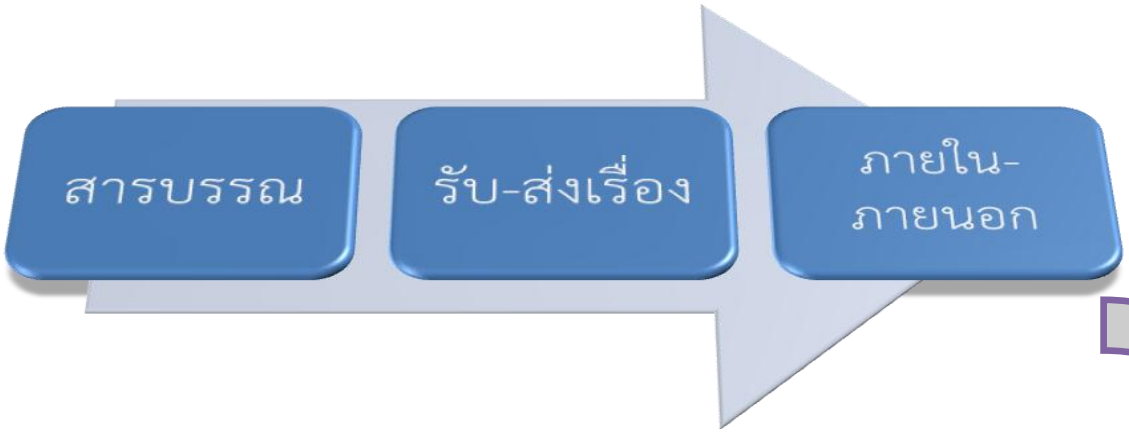




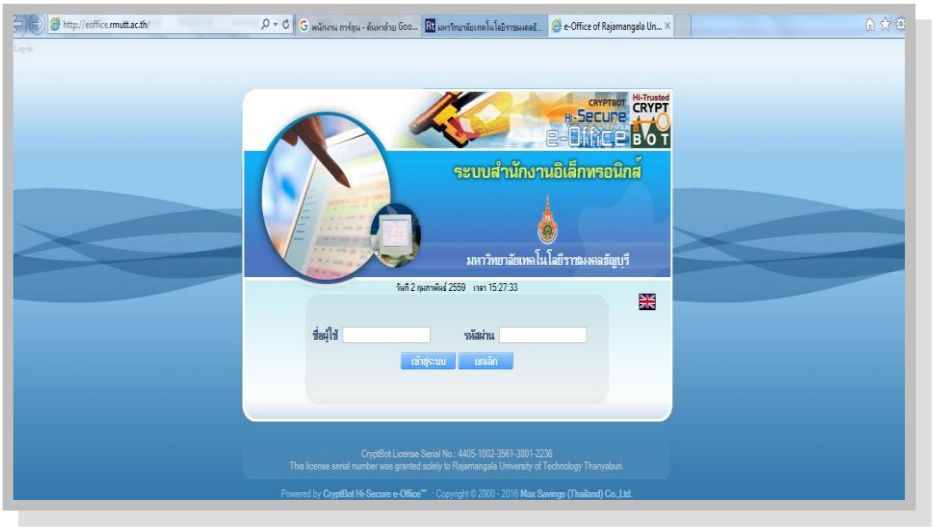
ร่างโต้ตอบหนังสือของส่วนราชการ งานประชุม งานจัดทำ จัดเก็บเอกสาร ติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอก ให้บริการสนับสนุนส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการประสานงานกับฝ่ายต่างๆ

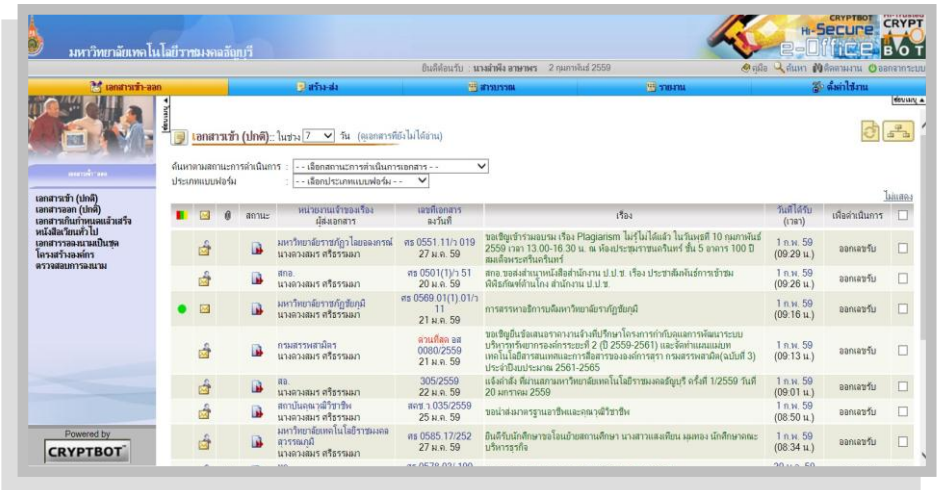


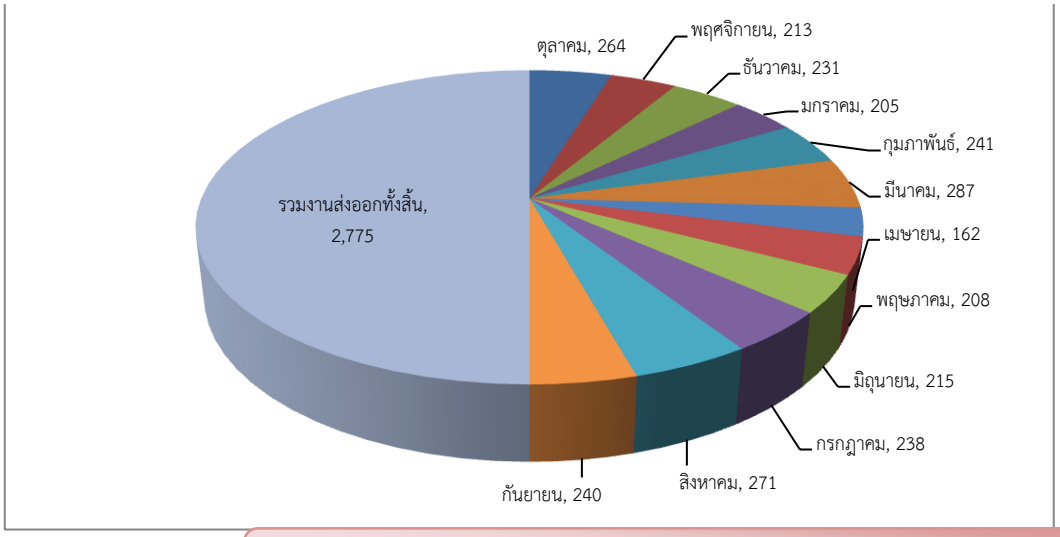
ลงทะเบียนรับ - ส่งหนังสือ วิเคราะห์จัดเก็บหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ร่างโต้ตอบหนังสือราชการ ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียน งานรับ-ส่งไปรษณีย์



การดำเนินงานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)

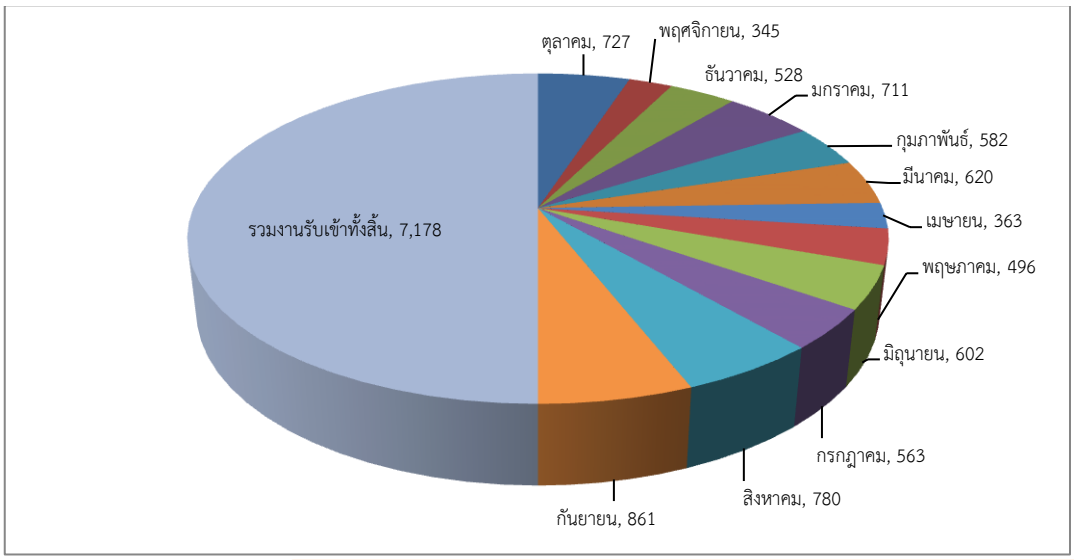






จำนวนหนังสือส่งออก ประจำปี 2559

ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	รวมทั้งสิ้น
2558	2558	2558	2559	2559	2559	2559	2559	2559	2559	2559	2559	
264	213	231	205	241	287	162	208	215	238	271	240	2,775



จำนวนหนังสือรับเข้า ประจำปี 2559

ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	รวมทั้งสิ้น
2558	2558	2558	2559	2559	2559	2559	2559	2559	2559	2559	2559	
727	345	528	711	582	620	363	496	602	563	780	861	7,178



จัดทำ/รวบรวม/บันทึกข้อมูลบุคลากรในหน่วยงาน โดยประสานงานกับกองบริหารงานบุคคลในเรื่องที่เกี่ยวข้อง อาทิ การพิจารณาความดีความชอบ การขอกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน/ลูกจ้างชั่วคราว การฝึกอบรม การลาต่างๆ และงานสวัสดิการ

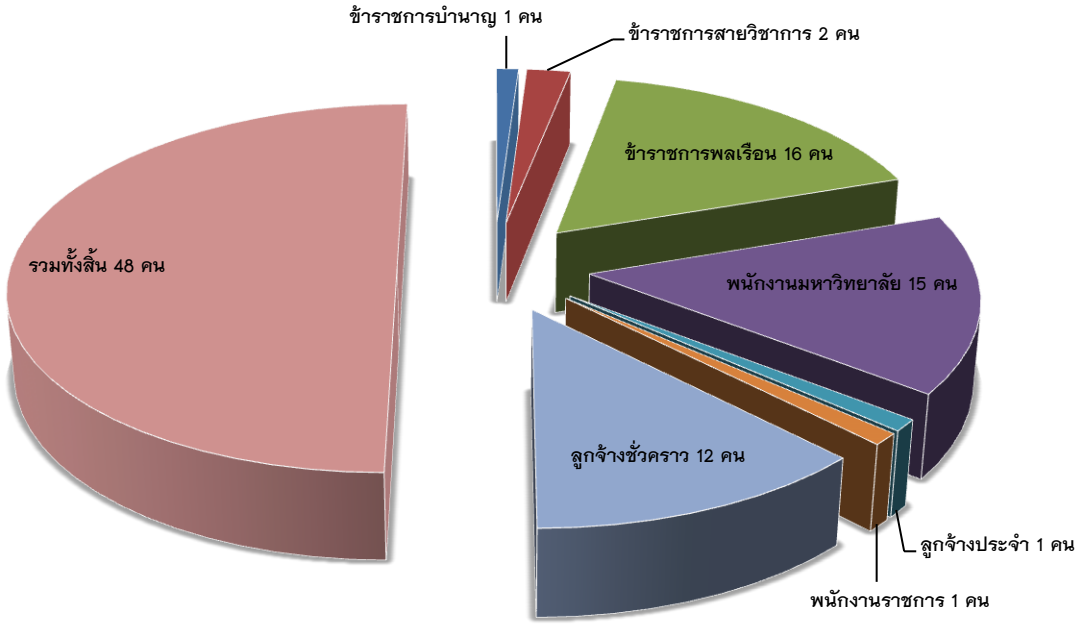
บุคลากร

จำนวนบุคลากร (แยกประเภท) ปีงบประมาณ 2559

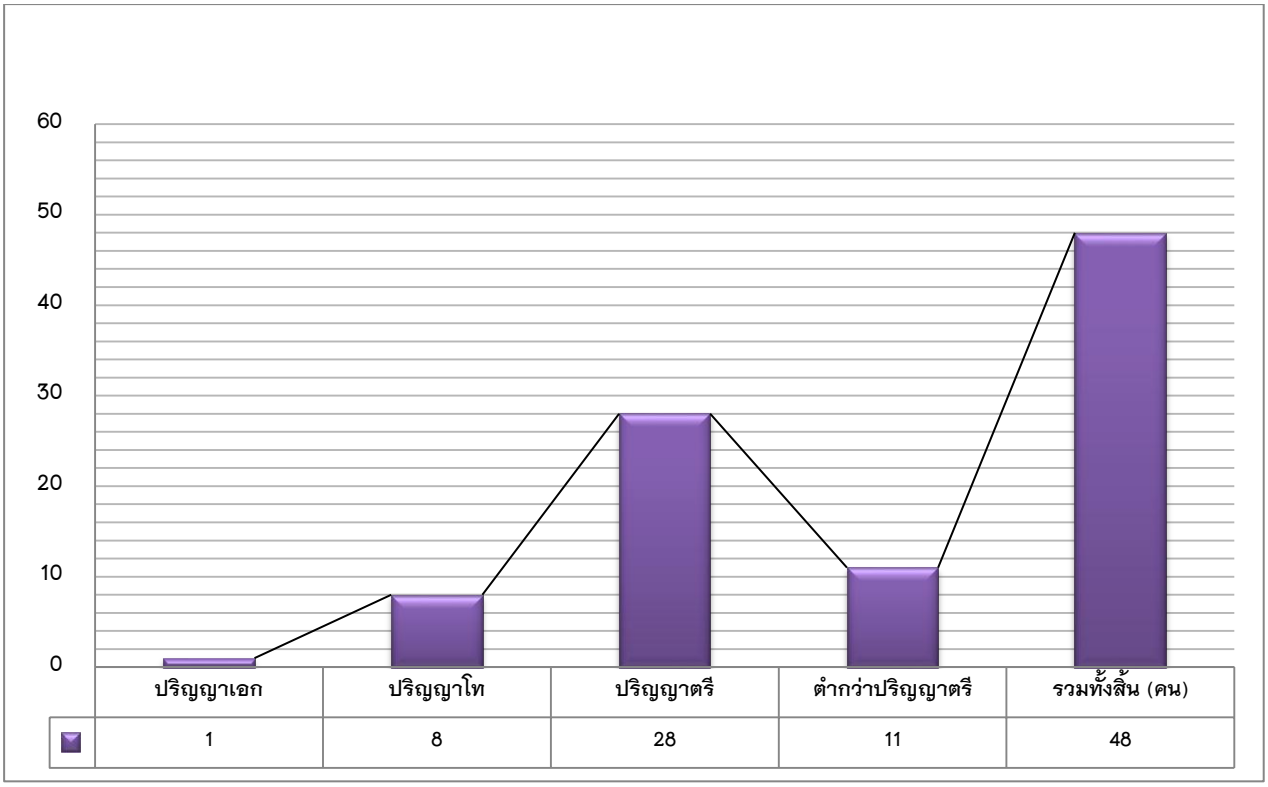
	ประเภท	จำนวน	
1	ข้าราชการบำนาญ	1	คน
2	ข้าราชการสายวิชาการ	2	คน
3	ข้าราชการพลเรือน	16	คน
4	พนักงานมหาวิทยาลัย	15	คน
5	ลูกจ้างประจำ	1	คน
6	พนักงานราชการ	1	คน
7	ลูกจ้างชั่วคราว	12	คน
	รวมทั้งหมด	**48**	**คน**

ฝ่าย/แผนก/งาน	จำนวนบุคลากร			จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภท								คุณวุฒิ				
	ทั้งหมด	ลาศึกษาต่อ	ทั้งหมดไม่รวมศึกษาต่อ	ข้าราชการบำนาญ	ข้าราชการสายวิชาการ	ข้าราชการพลเรือน	พนักงาน มหาวิทยาลัย	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	รวม	ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี	รวม
1. สำนักงานผู้อำนวยการ	16	-	16	1	2	3	2	1	1	6	16	1	2	5	8	16
2. กลุ่มทะเบียนและประมวลผล																
หัวหน้ากลุ่ม	1	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	1
- ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ	5	-	5	-	-	2	1	-	-	2	5	-	2	1	2	5
- ฝ่ายทะเบียนการศึกษา	5	-	5	-	-	1	2	-	-	2	5	-	-	4	1	5
- ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา	7	-	7	-	-	3	4	-	-	-	7	-	1	6	-	7
- ฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล	5	1	4	-	-	2	2	-	-	1	5	-	1	4	-	5
3. กลุ่มส่งเสริมวิชาการ																
หัวหน้ากลุ่ม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ฝ่ายหลักสูตร	4	-	4-	-	-	1	2	-	-	1	4	-	1	3	-	4
- ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา	3	-	3	-	-	3	-	-	-	-	3	-	1	2	-	3
4.ศูนย์พัฒนาการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ	2	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	2	-	2
รวม	48	1	47	1	2	16	15	1	1	12	48	1	8	28	11	48

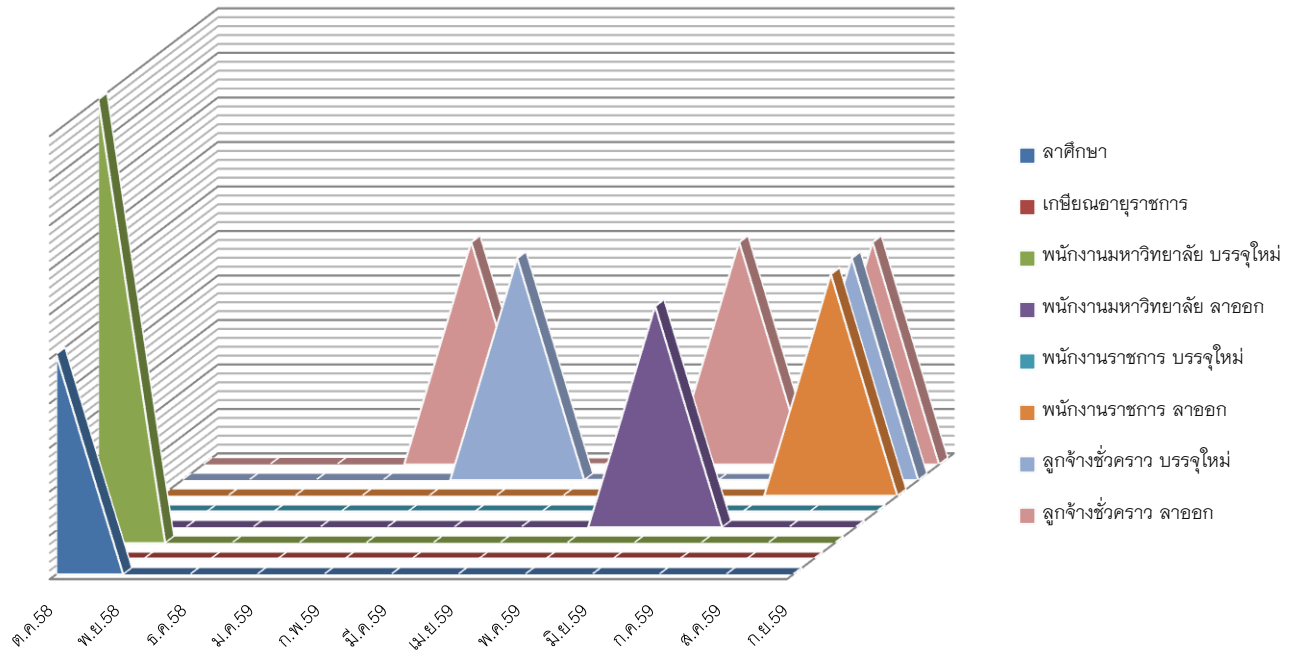
จำนวนบุคลากรแยกประเภท ปีงบประมาณ 2559



จำนวนบุคลากรแยกคุณวุฒิ ปีงบประมาณ 2559

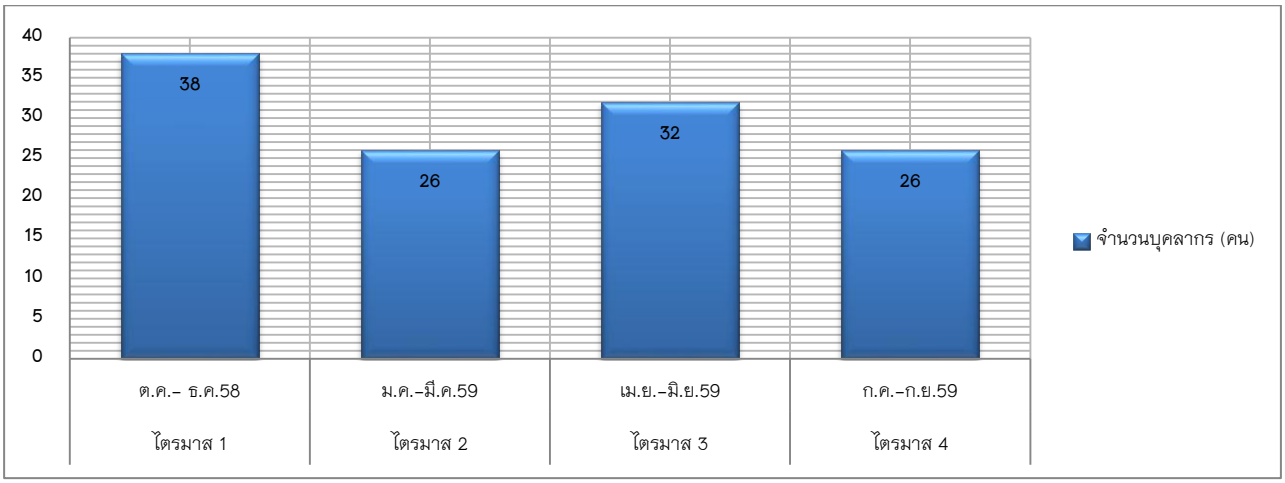


สถิติการเคลื่อนไหวของบุคลากร ปีงบประมาณ 2559



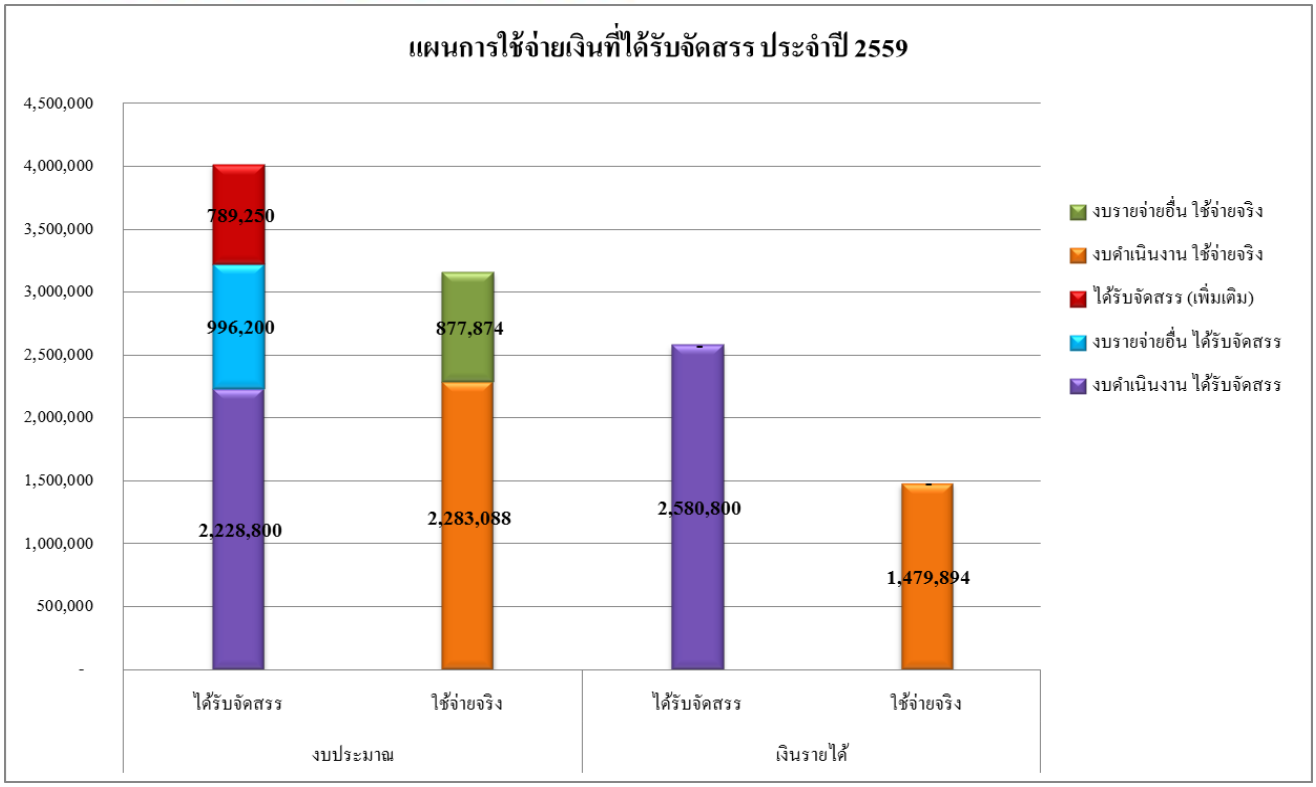
	ต.ค. 58	พ.ย. 58	ธ.ค. 58	ม.ค. 59	ก.พ. 59	มี.ค. 59	เม.ย. 59	พ.ค. 59	มิ.ย. 59	ก.ค. 59	ส.ค. 59	ก.ย. 59
ลาศึกษา	1											
เกษียณอายุราชการ												
พนักงานมหาวิทยาลัย บรรจุใหม่	2											
พนักงานมหาวิทยาลัย ลาออก									1			
พนักงานราชการ บรรจุใหม่												
พนักงานราชการ ลาออก											1	
ลูกจ้างชั่วคราว บรรจุใหม่						1					1	
ลูกจ้างชั่วคราว ลาออก					1				1		1	

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ปีงบประมาณ 2559



หมายเหตุ จำนวนบุคลากรทั้งสิ้น 39 ราย ไม่นับผู้บริหาร 4 /ลาศึกษา 1 /พนักงานขับรถ 1/นักการ 3





รวบรวมและจัดทำงบประมาณของหน่วยงานควบคุมและกำกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ จัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย เงินงบประมาณและเงินรายได้ จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- งบประมาณแผ่นดิน	4,014,250.00
- งบประมาณเงินรายได้	2,580,800.00
- แหล่งงบประมาณภายนอก	.....-.....
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	**6,595,050.00**

งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง

- งบดำเนินการ	3,762,982.00
- งบเงินอุดหนุน	-
- งบรายจ่ายอื่น	877,874.00
- งบครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-
รวมงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงทั้งสิ้น	**4,640,856.00**
งบประมาณคงเหลือ	1,954,194.00

หมายเหตุ* งบที่ได้รับจัดสรรไม่รวมงบบุคลากร

* งบประมาณคงเหลือ จำนวน 1,954,194.-บาท มียอดของงบดำเนินงาน-ค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการประชุม คงเหลือจำนวนเงิน 990,295.-บาท และงบรายจ่ายอื่นที่ไม่ได้จัดโครงการ จำนวน 2 โครงการ จำนวนเงิน 470,000.-บาท



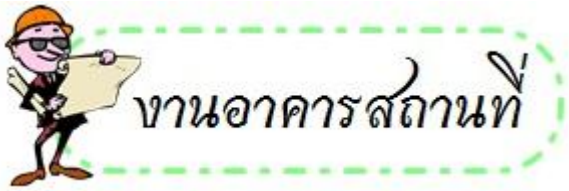
การจัดหาและบริการพัสดุครุภัณฑ์ การจัดทำทะเบียน ควบคุมพัสดุครุภัณฑ์ การจัดทำบัญชีรับ – เบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน



ไม่ได้รับจัดสรร



ไม่ได้รับจัดสรร



อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นอาคาร 4 ชั้น ประกอบด้วยหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

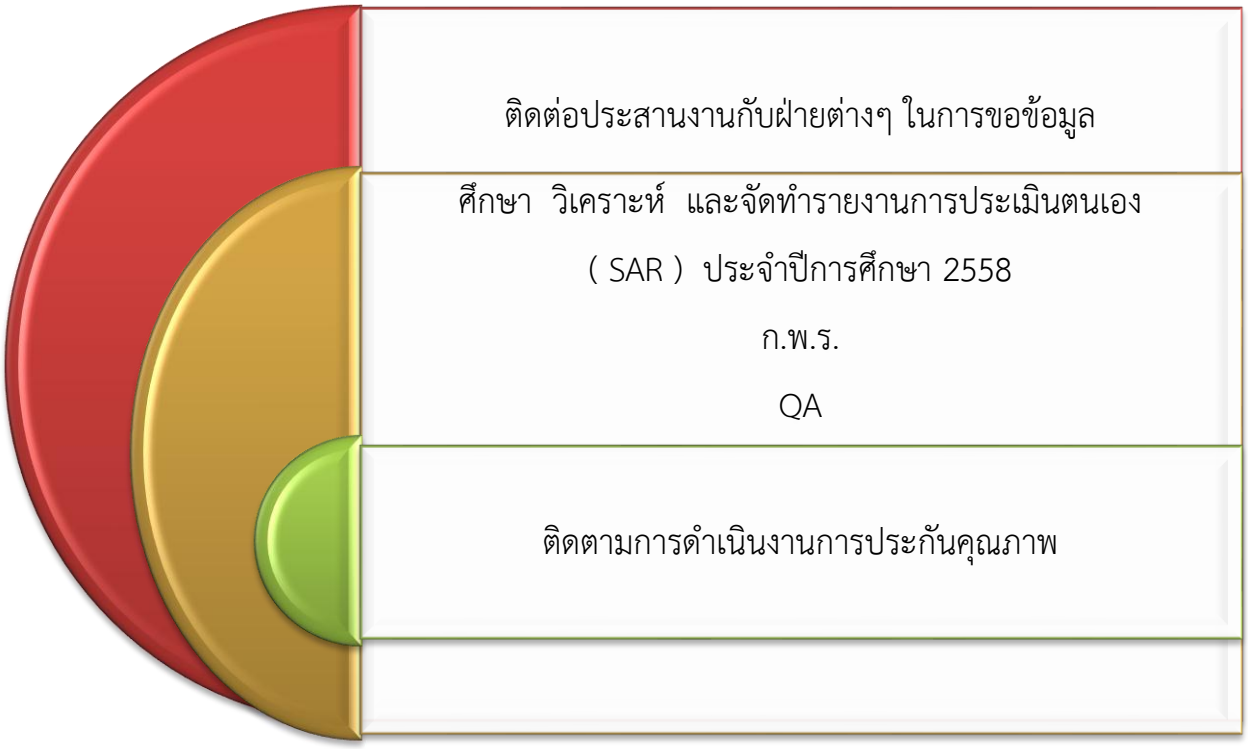
ชั้นที่ 1 ห้อง RMUTT Student Service Center ร้านค้าสวัสดิการ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ชั้นที่ 2 ห้องผู้อำนวยการ ห้องรองผู้อำนวยการ ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ ห้องฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ และห้องประชุมบัวแสด UBI ศูนย์พัฒนาการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ และหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ

ชั้นที่ 3 ห้องฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา ฝ่ายทะเบียนการศึกษา ฝ่ายหลักสูตร ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล และสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำกัด

ชั้นที่ 4 ห้องบัณฑิตศึกษา สำนักสหกิจศึกษา และฝ่ายบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา และห้องประชุมบัวน้ำเงิน





ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ของ สกอ.

องค์ประกอบคุณภาพ	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุเป้าหมาย	คะแนนการประเมิน	หมายเหตุ
1. การบริหารงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	ข้อ	4	5	✓	5	
2. การจัดการฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศตามโครงสร้างของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนพันธกิจที่เกี่ยวข้อง	ข้อ	4	5	✓	5	
3. การบริหารทรัพยากรบุคคล	ข้อ	4	5	✓	5	
4. การบริหารงานภายในองค์กร	ข้อ	5	5	✓	5	
5. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพของหน่วยงาน	ข้อ	4	5	✓	5	
6. ระบบและกลไกในการสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับของมหาวิทยาลัย	ข้อ	4	5	✓	5	
			คะแนนเฉลี่ย 6 องค์ประกอบ		5.00	ระดับดีมาก



งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

- จัดทำคู่มือการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
- จัดทำสูจิบัตรพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- จัดทำบัตรฝึกซ้อม บัตรเตือนรหัส งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- จัดทำผังที่นั่งบัณฑิตงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร





- จัดทำคู่มือนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559
- จัดทำ วิเคราะห์แบบประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของหน่วยงาน
- จัดทำป้าย บอร์ด เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของหน่วยงาน

กลุ่มทะเบียนและประมวลผล

ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ

รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ระหว่างเดือนตุลาคม-ธันวาคม 2558 และ เดือนมกราคม-กันยายน 2559

ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ มีภารกิจหน้าที่หลักและภารกิจหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานต้นสังกัด ที่ต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ดังนี้

1. งานรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559

1) **ระบบโควตา** : *(โควตา ปีการศึกษา 2559 ประมาณเดือนตุลาคม-ธันวาคม 2558 และโควตา ปีการศึกษา 2560 ประมาณเดือนกรกฎาคม-กันยายน 2559)*

การประสานงานกับหน่วยงานภายในระดับคณะ/วิทยาลัย/กอง/สำนัก ฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอก เช่น สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาและระดับอาชีวศึกษาเกี่ยวกับรายละเอียดการรับนักศึกษาระบบโควตา โดยรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลที่คณะ/วิทยาลัยแจ้ง เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (โควตา) ประจำปีการศึกษา 2559 และส่งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัครฯ ให้สถานศึกษาต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชนที่ได้รับจัดสรร (โควตา) ให้ดำเนินการต่าง ๆ ตามกำหนดการและขั้นตอนการรับนักศึกษาระบบโควตา

2) **ระบบสอบตรง** : *(ประมาณเดือนพฤศจิกายน 2559-เมษายน 2560)*

ให้คำแนะนำนักเรียน/นักศึกษาที่มาติดต่อด้วยตนเองและโทรศัพท์สอบถามเกี่ยวกับการสมัครสอบคัดเลือก เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559 ผ่านเว็บไซต์ www.info.rmutt.ac.th และประสานงานกับหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เช่น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ/คณะ/วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย/กองพัฒนานักศึกษา/กองประชาสัมพันธ์ หรือหน่วยงานราชการภายนอก เช่น โรงเรียนวัดเขียนเขต โรงเรียนธัญญสิทธิศิลป์ (กรณีขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่เป็นสนามสอบคัดเลือกฯ)

3) **ระบบ Admissions กลาง** : *(ประสานงานเป็นระยะประมาณเดือนพฤศจิกายน 2558 และกุมภาพันธ์/มิถุนายน/กรกฎาคม 2559)*

ประสานงานกับสำนักงานอธิการบดีแห่งประเทศไทย (สอท.) และหน่วยงานภายในระดับคณะ/วิทยาลัย และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการรับนักศึกษาระบบ Admissions ประจำปีการศึกษา 2559

2. งานรับรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแรกเข้าและตรวจสอบการบันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษา :

(กำหนดให้นักศึกษาระบบโควตา ส่งใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมกับนักศึกษาระบบสอบตรง หลังเสร็จสิ้นประกาศผลสอบสัมภาษณ์ในกระบวนการรับสมัครสอบคัดเลือกฯ ระบบ สอบตรง และระบบ Admissions ประมาณเดือนมิถุนายน – สิงหาคม 2559)

ตรวจสอบการบันทึกประวัตินักศึกษาแรกเข้าที่บันทึกข้อมูลประวัติส่วนตัวลงโปรแกรมงานทะเบียนในฐานข้อมูลหลักผ่านเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th ให้ถูกต้อง และครบถ้วน เช่น ตัวสะกดชื่อ – นามสกุล ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รหัสบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลักชื่อสถานศึกษาเดิม ฯลฯ

3. งานตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาแรกเข้า :

(ตรวจสอบคุณวุฒิ ปีการศึกษา 2558 ประมาณเดือนตุลาคม-ธันวาคม 2558 ตรวจสอบคุณวุฒิ ปีการศึกษา 2559 ประมาณเดือนสิงหาคม-กันยายน 2559)

รวบรวม คัดแยก และตรวจสอบสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนกับต้นฉบับของนักศึกษาแรกเข้า ทุกคณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชาให้ถูกต้องและครบถ้วน และสรุปรายชื่อนักศึกษาแรกเข้าที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมหลังจากเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2559 เพื่อจัดทำประกาศรายชื่อนักศึกษาที่หมดสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา 2559 เสนออธิการบดีลงนามและสำเนาประกาศแจ้งคณะ/วิทยาลัย พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

4. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย :

ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการดังนี้

4.1 งานสนับสนุนหน่วยงานต้นสังกัด

1. งานให้บริการนักศึกษาห้อง RMUTT STUDENT SERVICE CENTER (เดือนมกราคม-ธันวาคม)
2. งานพระราชทานปริญญาบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ครั้งที่ 29 ปีการศึกษา 2557 (เดือนกันยายน)
3. งานทำลายเอกสารประจำปี 2558 (เดือนพฤษภาคม)

4.2 งานบริการวิชาการและสังคม

1. งานโครงการติวเพื่อสอบเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (เดือนมกราคม)
2. งานการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2558 (เดือนกุมภาพันธ์)
3. การแนะแนวการศึกษาสัญจรร่วมกับกองพัฒนานักศึกษา (เดือนกุมภาพันธ์)

4.3 งานความร่วมมือกิจกรรมมหาวิทยาลัย/งานรณรงค์วัฒนธรรมประเพณีไทย

1. งานเดินการกุศลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (เดือนเมษายน)
2. งานบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในมหาวิทยาลัย/งานวางพวงมาลาพระปิยมหาราช ร. 5 (เดือนมกราคม/ตุลาคม)

รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติระหว่างเดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559 สรุปได้ดังนี้

1. งานรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559

รายงานการคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (โควตา) ประจำปีการศึกษา 2559

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา	โควตา		
		แผนรับ	ผู้สมัคร	ประกาศผลสอบสัมภาษณ์
ศิลปศาสตร์	ม.6/ปวช.	70	443	60
	ปวส.	0	0	0
	รวมคณะศิลปศาสตร์	70	443	60
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	ม.6/ปวช.	275	180	73
เทคโนโลยีการเกษตร	ม.6/ปวช.	150	414	110
วิศวกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	290	767	132
	ปวส.	150	200	96
	รวมคณะวิศวกรรมศาสตร์	440	967	228

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา	โควตา		
		แผนรับ	ผู้สมัคร	ประกาศผลสอบสัมภาษณ์
บริหารธุรกิจ	ม.6/ปวช.	235	900	204
	ปวส.	85	155	77
	รวมคณะบริหารธุรกิจ	320	1,055	281
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	170	699	127
	ปวส.	60	62	57
	รวมคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	230	761	184
ศิลปกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	195	420	90
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	ม.6/ปวช.	140	233	71
	ปวส.	40	31	15
	รวมคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	180	264	86
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.6/ปวช.	55	282	65
สถาปัตยกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	34	66	41
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	ม.6/ปวช.	60	152	19
	รวมทั้งสิ้น	2,009	5,004	1,237

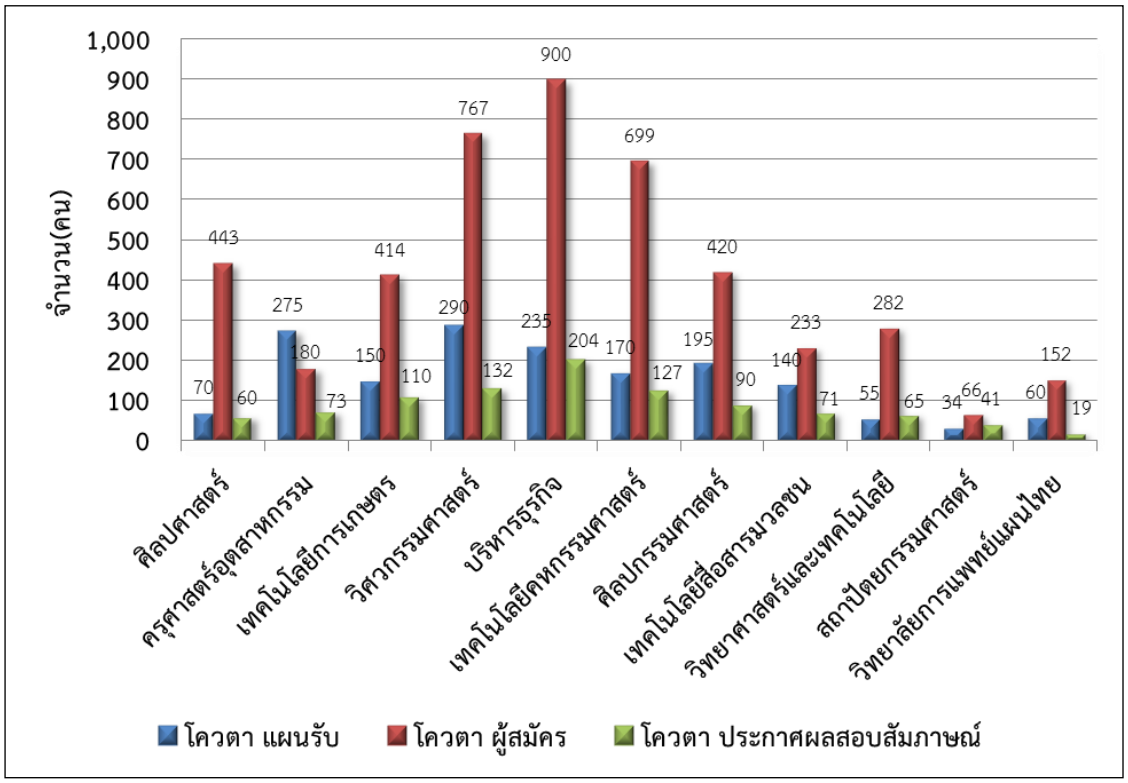
นโยบาย :แผนรับนักศึกษา (โควตา) ประจำปีการศึกษา 2559 ทั้งสิ้นจำนวน 2,009 คน
ผู้สมัครทั้งสิ้นจำนวน 5,004 คน ประกาศผลสอบสัมภาษณ์ทั้งสิ้น จำนวน 1,237 คน

สรุป : ประกาศผลสอบสัมภาษณ์น้อยกว่าแผนรับจำนวน 772 คน คิดเป็นร้อยละ 38.43 % จากแผนรับ

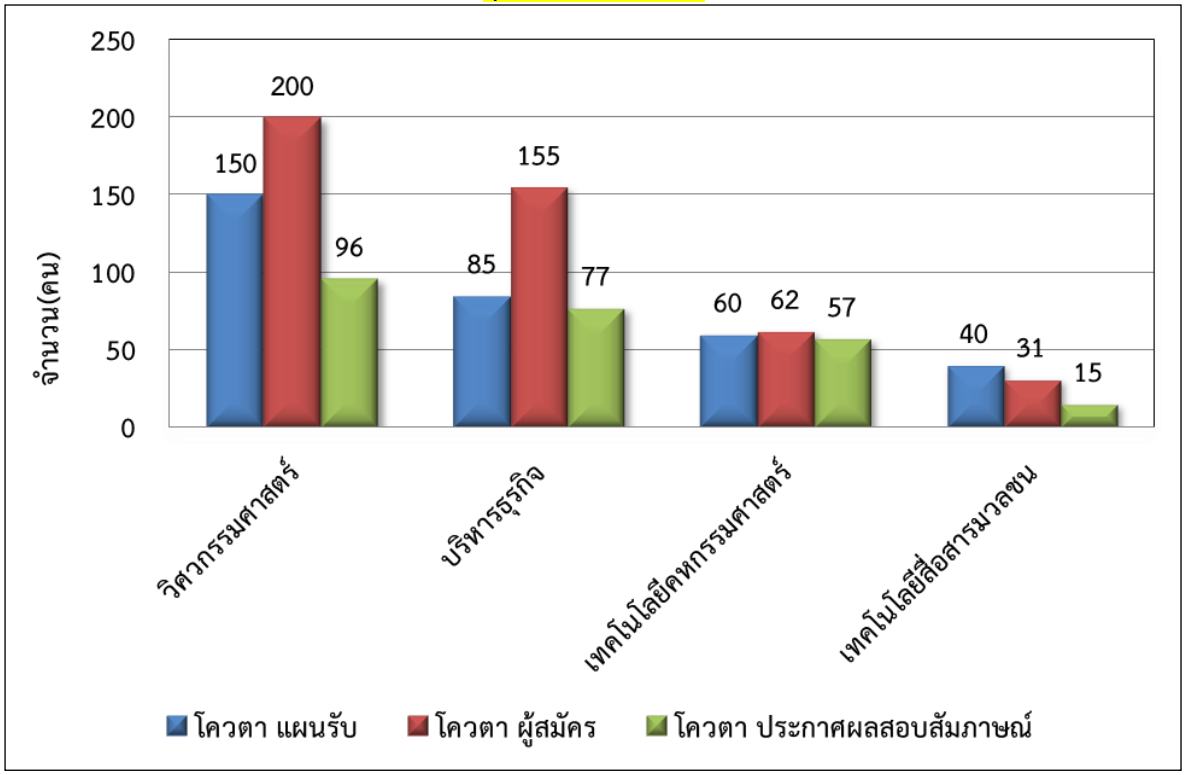
ปัญหา : 1. สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรรโควตาบางแห่งไม่ส่งรายชื่อนักเรียน/นักศึกษาให้ มทร. ธัญบุรี
2. สาขาวิชาที่จัดสรรโควตาให้แต่ละสถานศึกษาไม่ตรงตามความต้องการของนักเรียน/นักศึกษา
3. นักเรียน/นักศึกษาขอสละสิทธิ์เนื่องจากสอบได้ที่สถานศึกษาอื่น
ก่อนรายงานตัวส่งใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
4. บางคณะ/สาขาวิชา จำนวนนักศึกษาที่มารายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาไม่ครบจำนวนตามแผนรับ

แก้ไข : 1. ประสานคณะ/วิทยาลัย จัดสรรโควตาเพิ่มเติมให้สถานศึกษาที่ไม่ได้รับจัดสรร
2. ประกาศผลรับสมัครและสอบสัมภาษณ์เพิ่มเติมในรอบโควตาพิเศษในบางคณะ/สาขาวิชา
3. นักเรียน/นักศึกษา (ปวช./ปวส.) สามารถส่งใบสมัครเข้าศึกษาได้เองโดยไม่ผ่านสถานศึกษา
แต่ต้องเสียค่าสมัครสอบ
4. ประสานกองพัฒนานักศึกษาออกแนะแนวการศึกษาในเขตพื้นที่จังหวัดปทุมธานีและจังหวัดใกล้เคียง
หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่ที่มีจำนวนผู้สมัครขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยจำนวนมาก

กราฟแผนภูมิแสดงการคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (โควตา) ประจำปีการศึกษา 2559
วุฒิการศึกษา ม.6/ปวช.



กราฟแผนภูมิแสดงการคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (โควตา) ประจำปีการศึกษา 2559
วุฒิการศึกษา ปวส.



รายงานการคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (สอบตรง) ประจำปีการศึกษา 2559

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา	สอบตรง		
		แผนรับ	ผู้ชำระเงินค่าสมัครสอบ	ประกาศผลสอบสัมภาษณ์
ศิลปศาสตร์	ม.6/ปวช.	320	2,230	406
	ปวส.	50	20	20
	รวมคณะศิลปศาสตร์	**370**	**2,250**	**426**
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	ม.6/ปวช.	380	876	612
เทคโนโลยีการเกษตร	ม.6/ปวช.	240	833	298
วิศวกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	405	2,335	549
	ปวส.	505	1,822	531
	รวมคณะวิศวกรรมศาสตร์	**910**	**4,157**	**1,080**
บริหารธุรกิจ	ม.6/ปวช.	820	4,818	820
	ปวส.	165	594	224
	รวมคณะบริหารธุรกิจ	**985**	**5,412**	**1,044**
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	120	1,519	161
	ปวส.	30	80	40
	รวมคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	**150**	**1,599**	**201**

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา	สอบตรง		
		แผนรับ	ผู้ชำระเงินค่าสมัครสอบ	ประกาศผลสอบสัมภาษณ์
ศิลปกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	215	1,127	293
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	ม.6/ปวช.	380	2,379	368
	ปวส.	80	197	92
	รวมคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	**460**	**2,576**	**460**
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.6/ปวช.	165	676	199
สถาปัตยกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	75	1,077	80
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	ม.6/ปวช.	55	392	40
	รวมทั้งสิ้น	**4,005**	**20,975**	**4,733**

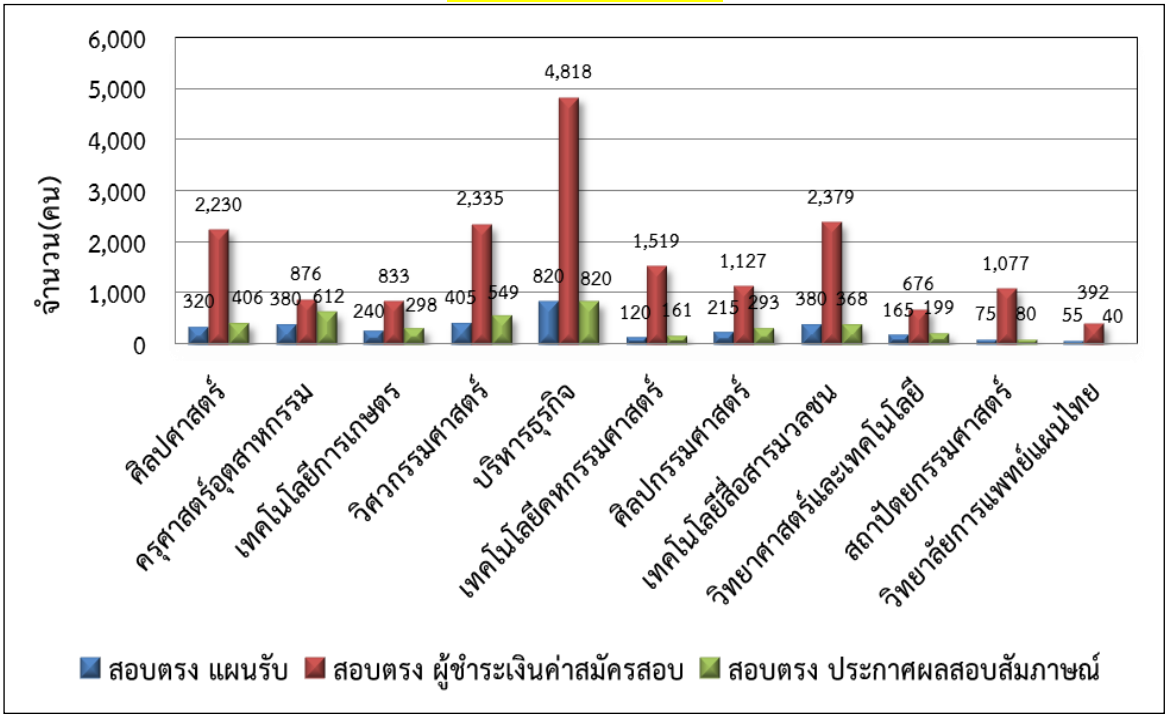
นโยบาย : คณะ/วิทยาลัยดำเนินการสอบข้อเขียนวันที่ 12-13 มีนาคม 2559 และสอบสัมภาษณ์วันที่ 27 มีนาคม 2559
แผนรับนักศึกษา (สอบตรง) ประจำปีการศึกษา 2559 ทั้งสิ้น จำนวน 4,005 คน
ผู้สมัครทั้งสิ้น จำนวน 20,975 คน ประกาศผลสอบสัมภาษณ์ทั่งสิ้น จำนวน 4,733 คน

สรุป : ประกาศผลสอบสัมภาษณ์มากกว่าแผนรับ จำนวน 728 คน
คิดเป็นร้อยละ 18.18% จากแผนรับ (ประกาศผลสอบเกินแผนรับ)

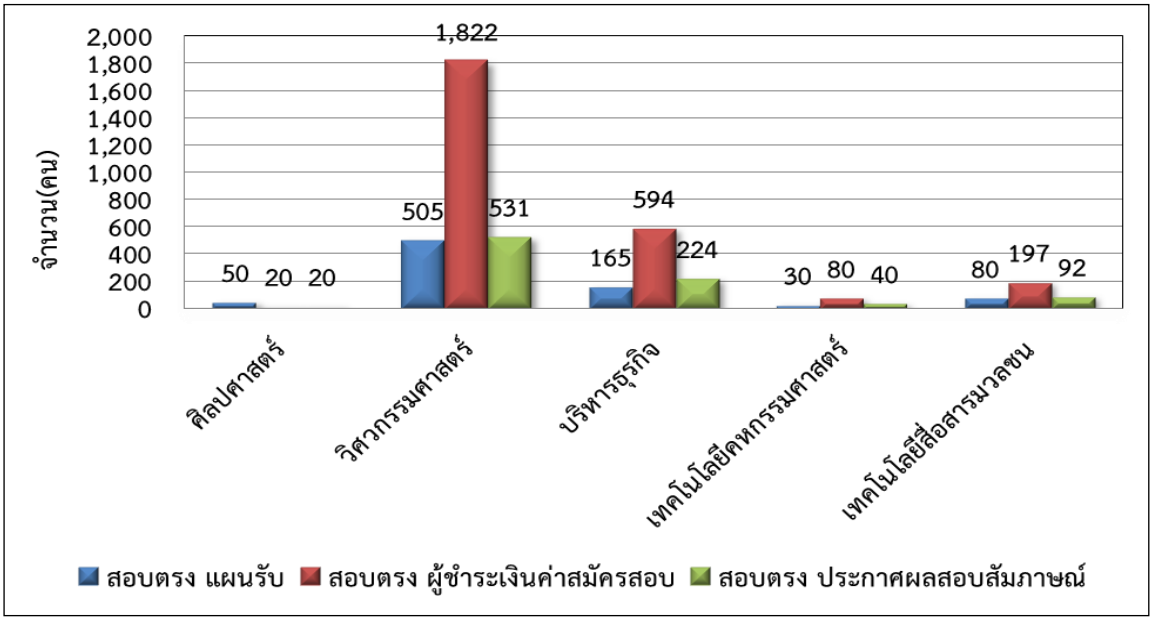
ปัญหา : นักศึกษาขอลาออกหลังรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน

แก้ไข : ประกาศผลสอบข้อเขียนและผลสอบสัมภาษณ์ (เพิ่มเติม) เพื่อให้ได้จำนวนนักศึกษาครบจำนวนตามแผนรับ หรือเปิดรับสมัครใหม่และสอบสัมภาษณ์

กราฟแผนภูมิแสดงการคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (สอบตรง) ประจำปีการศึกษา 2559 วุฒิการศึกษา ม.6/ปวช.



กราฟแผนภูมิแสดงการคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (สอบตรง) ประจำปีการศึกษา 2559 วุฒิการศึกษา ปวส.



รายงานการคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (Admissions กลาง) ประจำปีการศึกษา 2559

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา	สอบผ่าน Admissions		
		แผนรับ	จำนวนส่งสอบสัมภาษณ์	ประกาศผลสอบสัมภาษณ์
ศิลปศาสตร์	ม.6/ปวช.	70	71	45
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	ม.6/ปวช.	115	80	34
เทคโนโลยีการเกษตร	ม.6/ปวช.	80	140	66
วิศวกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	350	405	295
บริหารธุรกิจ	ม.6/ปวช.	470	737	460
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	25	36	23
ศิลปกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	0	0	0
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	ม.6/ปวช.	60	120	81
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.6/ปวช.	205	200	115
สถาปัตยกรรมศาสตร์	ม.6/ปวช.	30	30	24
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	ม.6/ปวช.	20	59	29
	รวมทั้งสิ้น	**1,425**	**1,878**	**1,172**

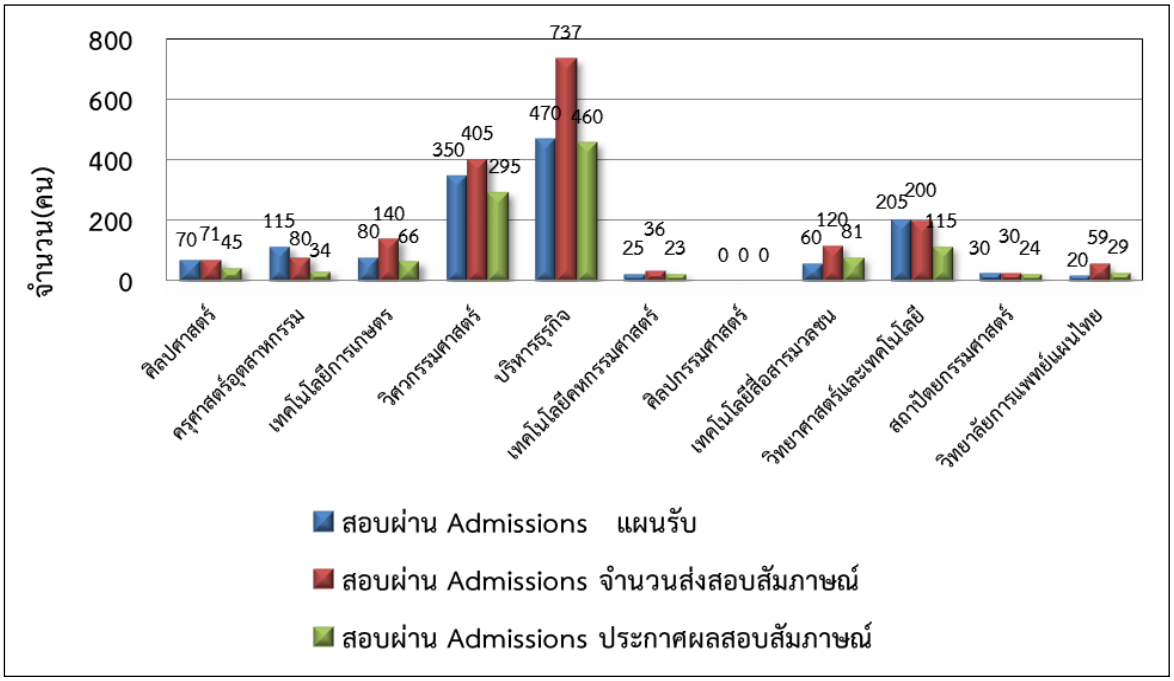
นโยบาย : รับรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จากสมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (สอท.)
แผนรับนักศึกษาระบบ Admissions กลาง ประจำปีการศึกษา 2559 ทั้งสิ้น จำนวน 1,425 คน
ส่งสอบสัมภาษณ์ทั้งสิ้น จำนวน 1,878 คน ประกาศผลสอบสัมภาษณ์ทั้งสิ้น จำนวน 1,172 คน

สรุป : ประกาศผลสอบสัมภาษณ์น้อยกว่าแผนรับ จำนวน 253 คน คิดเป็นร้อยละ 17.75% จากแผนรับ

ปัญหา : สมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ส่งรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ (เพิ่มเติม)

แก้ไข : ประสานคณะ/วิทยาลัย ดำเนินการสอบสัมภาษณ์เพิ่มเติมในคณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชาตามที่ สอท. แจ้ง

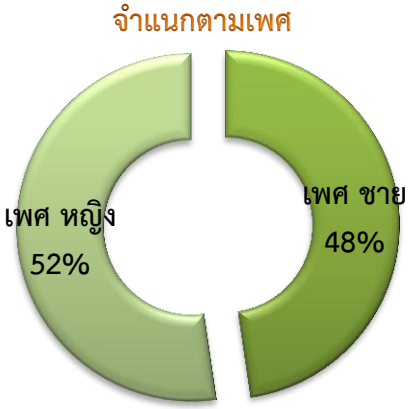
กราฟแผนภูมิแสดงการคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (Admissions กลาง) ประจำปีการศึกษา 2559

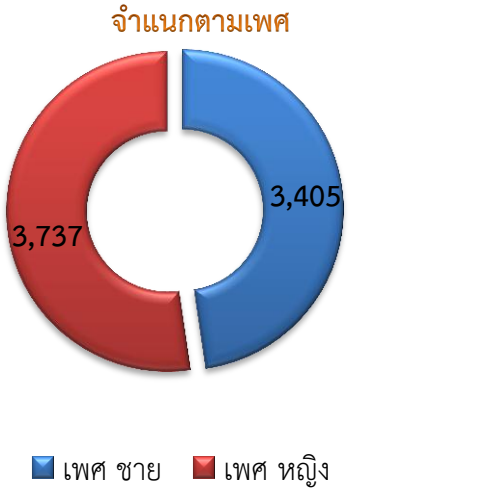


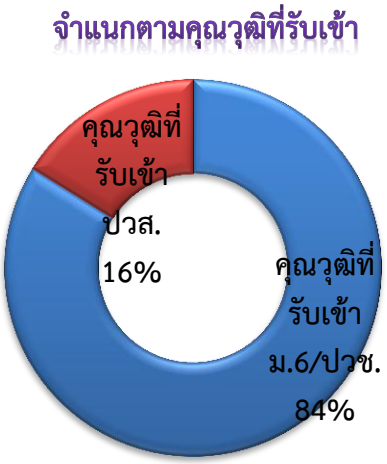
รายงานการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559
จำแนกตามเพศ คุณวุฒิที่รับสมัคร ระบบการรับเข้าศึกษา

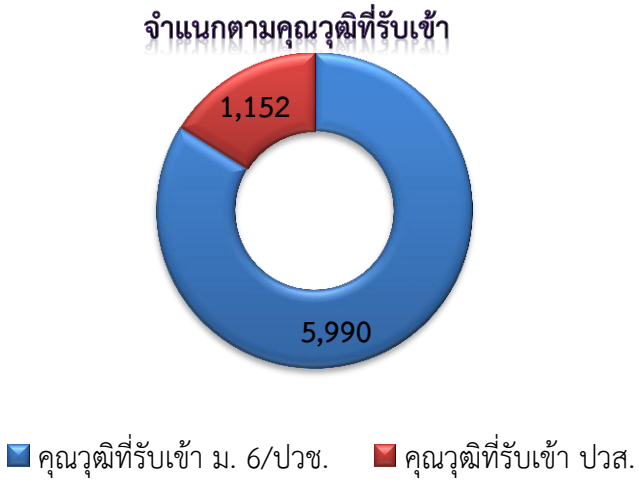
คณะ/วิทยาลัย	เพศ		คุณวุฒิที่รับสมัคร		ระบบการรับเข้าศึกษา			จำนวน นศ. แรกเข้า
	เพศชาย	เพศหญิง	ม. 6/ปวช.	ปวส.	โควตา	สอบตรง	Admissions	
ศิลปศาสตร์	139	392	511	20	60	426	45	531
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	419	300	719	0	73	612	34	719
เทคโนโลยีการเกษตร	162	312	474	0	110	298	66	474
วิศวกรรมศาสตร์	1,260	343	976	627	228	1,080	295	1,603
บริหารธุรกิจ	516	1,269	1,484	301	281	1,044	460	1,785
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	110	298	311	97	184	201	23	408
ศิลปกรรมศาสตร์	191	192	383	0	90	293	0	383
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	353	274	520	107	86	460	81	627
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	185	194	379	0	65	199	115	379
สถาปัตยกรรมศาสตร์	63	82	88	0	41	80	24	145
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	7	81	145	0	19	40	29	88
รวมทั้งสิ้น	**3,405**	**3,737**	**5,990**	**1,152**	**1,237**	**4,733**	**1,172**	**7,142**

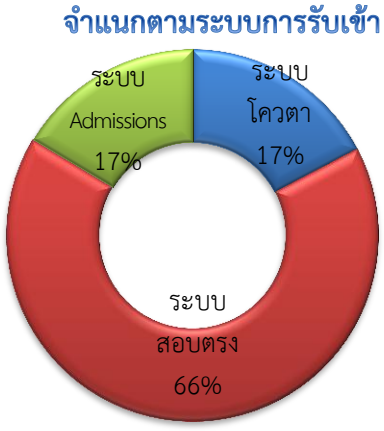
กราฟวงกลมแสดงรายงานการรับนักศึกษาแรกเข้าระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559 จำแนกตามเพศ คุณวุฒิที่สำเร็จการศึกษา ระบบการรับเข้าศึกษา

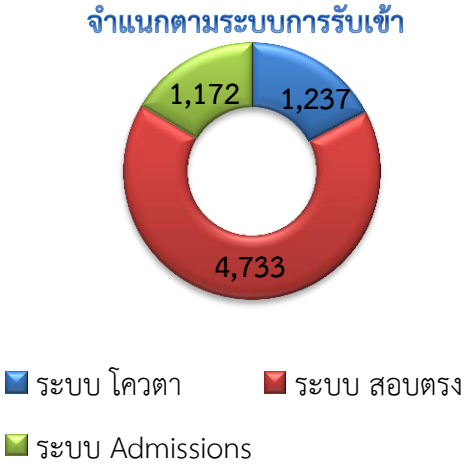




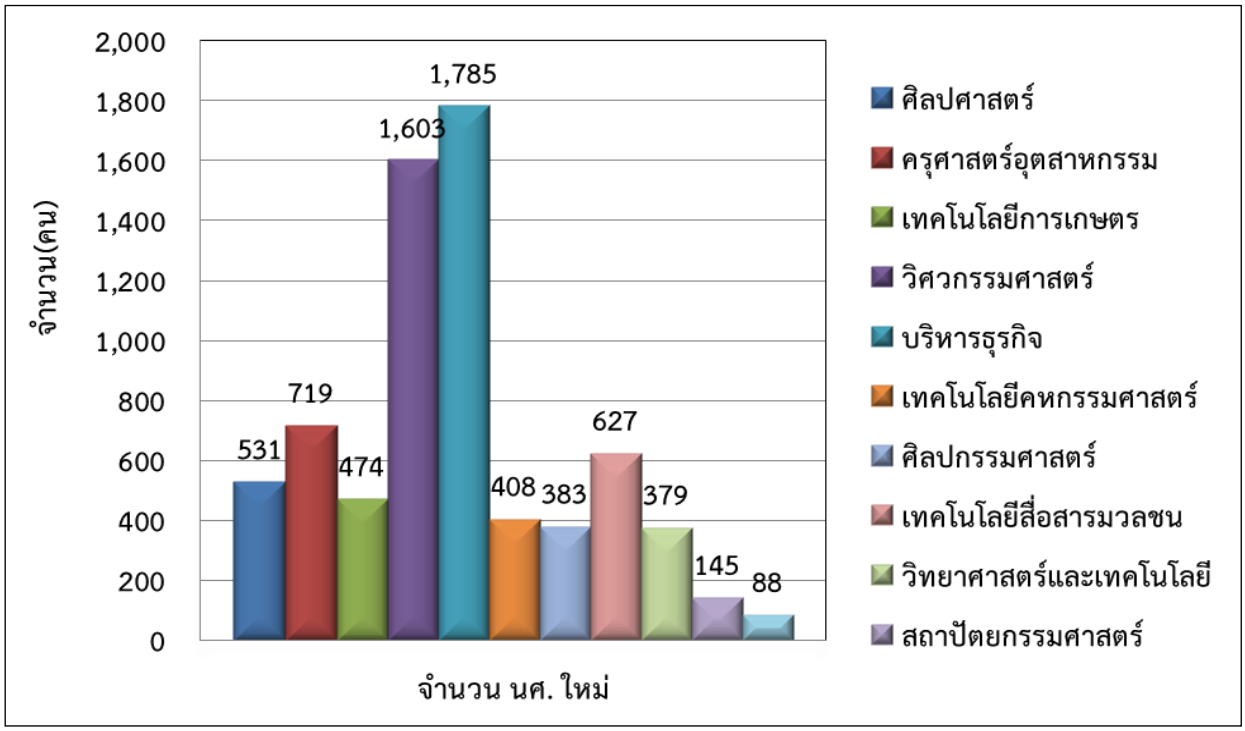








กราฟแผนภูมิแสดงรายงานการรับนักศึกษาแรกเข้าระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559 จำแนกตามคณะ/วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย



2. งานรับรายงานตัวทะเบียนเป็นนักศึกษาแรกเข้าและตรวจสอบการบันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษา ข้อมูลจาก 3 ระบบ ประจำปีการศึกษา 2559

ที่	ระบบรับเข้าศึกษา	ใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา/คน
1	ระบบโควตา	1,237
2	ระบบสอบตรง	4,733
3	ระบบ Admissions กลาง	1,172
รวมทั้งสิ้น		**7,142**

นโยบาย : 1. นักศึกษาแรกเข้าทุกคนต้องส่งใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมเอกสารประกอบ ได้แก่ ใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา พร้อมติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน พร้อมฉบับจริงที่ระบุวันสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิม

2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนประวัติในระบบโปรแกรมให้ถูกต้องตรงกันกับเอกสารการขึ้นทะเบียนของนักศึกษาแรกเข้าทุกคน

ปัญหา : 1. นักศึกษาบางรายไม่ส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือส่งไม่ครบ/ไม่ถูกต้อง

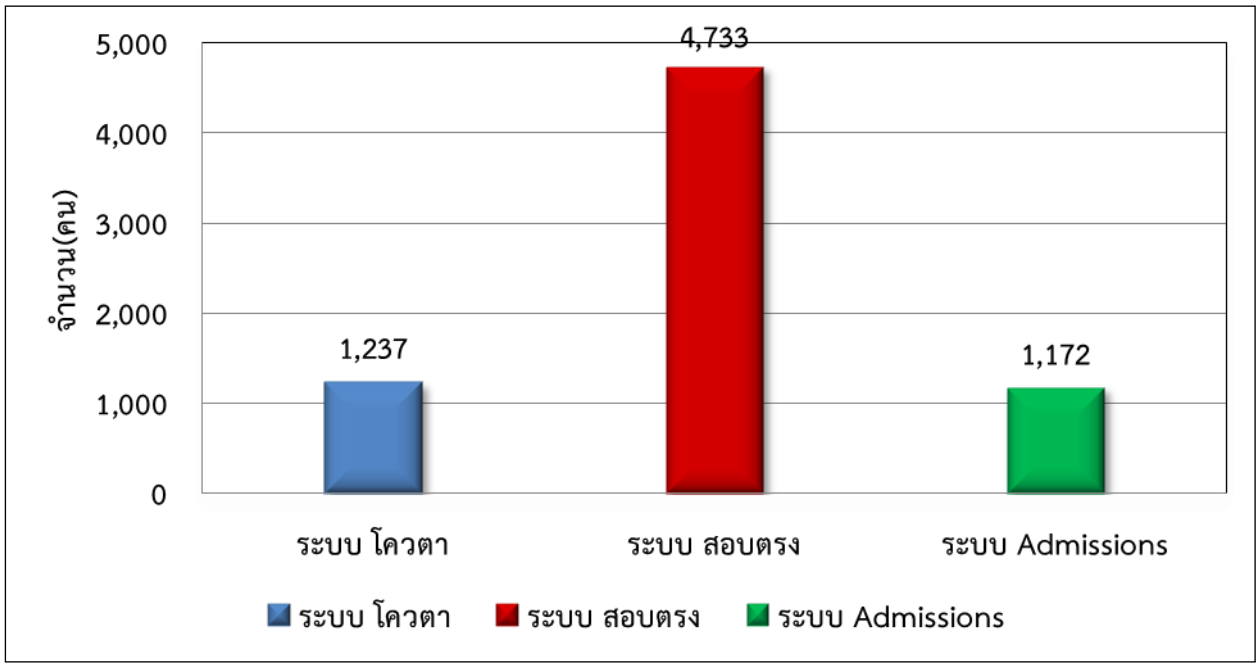
2. นักศึกษาบางรายบันทึกขอมูลทะเบียนประวัติไม่ถูกต้องตามเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

แก้ไข : 1. สรุปรายชื่อนักศึกษาที่ไม่ส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแจ้งคณะ/วิทยาลัยตรวจสอบ

2. ติดตามทวงถามนักศึกษาทางโทรศัพท์ อีเมล์ หรือวิธีอื่น ๆ

3. แก้ไขข้อมูลทะเบียนประวัติในระบบโปรแกรมตามเอกสารการขึ้นทะเบียนหรือใบคำร้องของนักศึกษาให้ถูกต้อง

กราฟแสดงการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาระบบโควตา สอบตรง และ Admissions กลาง ประจำปีการศึกษา 2559



3. งานตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาแรกเข้า ข้อมูลจาก 3 ระบบ ประจำปีการศึกษา 2559

ที่	คณะ/วิทยาลัย	นักศึกษาที่หมดสิทธิ์เข้าศึกษา/คน
1	ศิลปศาสตร์	8
2	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	15
3	วิศวกรรมศาสตร์	23
4	บริหารธุรกิจ	7
5	เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	2
6	ศิลปกรรมศาสตร์	4
7	เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	7
8	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3
รวมทั้งสิ้น		**69**

นโยบาย : 1. นักศึกษาแรกเข้าทุกคนต้องสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559

2. เจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับสำเนากับฉบับจริงที่ระบุวันสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาแรกเข้าทุกคนให้ถูกต้องและครบถ้วน

ปัญหา : 1. นักศึกษาบางรายไม่ส่งสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนพร้อมฉบับจริงที่ระบุวันสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิม

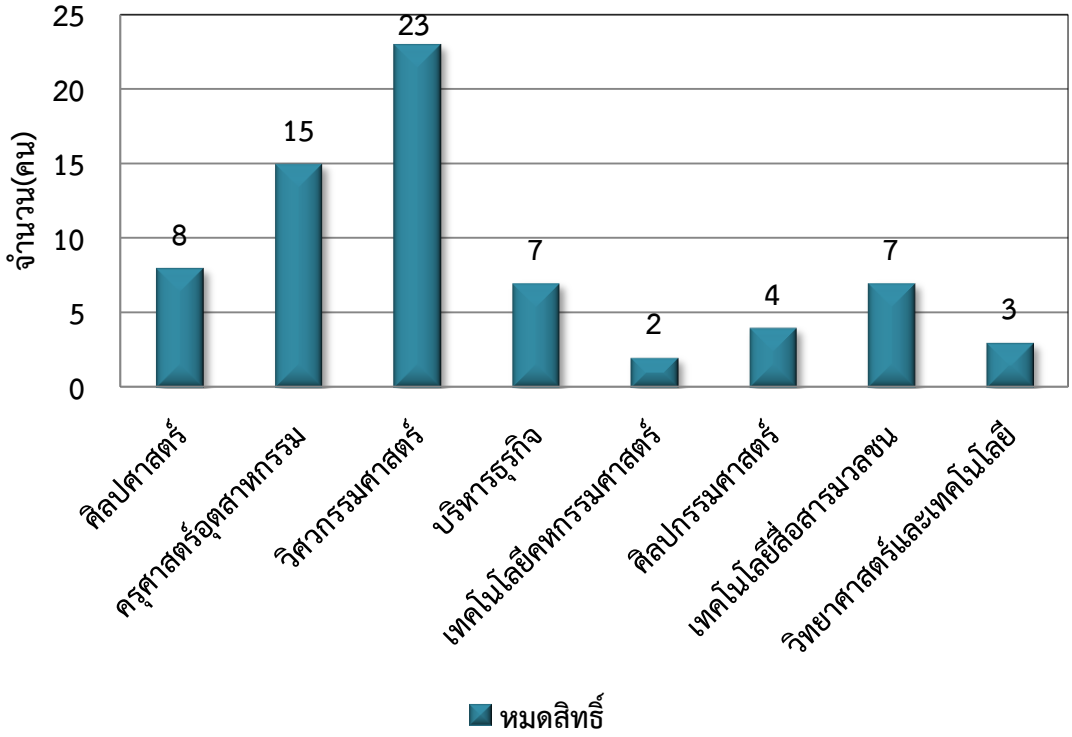
2. นักศึกษาบางรายยังไม่สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559

แก้ไข : 1. สรุปรายชื่อนักศึกษาที่ไม่ส่งสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนพร้อมฉบับจริงแจ้งคณะ/วิทยาลัยตรวจสอบ

2. ติดตามทวงถามนักศึกษาทางโทรศัพท์ อีเมล์ หรือวิธีอื่น ๆ

3. จัดทำประกาศรายชื่อนักศึกษาที่หมดสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เสนออธิการบดีลงนามอนุมัติ
4. สำเนาประกาศรายชื่อนักศึกษาที่หมดสิทธิ์เข้าศึกษาฯ ที่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีแล้วส่งให้คณะ/วิทยาลัย
5. นักศึกษาแรกเข้าที่ถูกประกาศให้หมดสิทธิ์เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยคืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ โดยนักศึกษาเขียนคำร้องขอคืนเงินต่อคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย เสนอ อรม. ผ่าน ผอ.สวท. ลงนามอนุมัติ

กราฟแสดงการหมดสิทธิ์เข้าศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา 2559



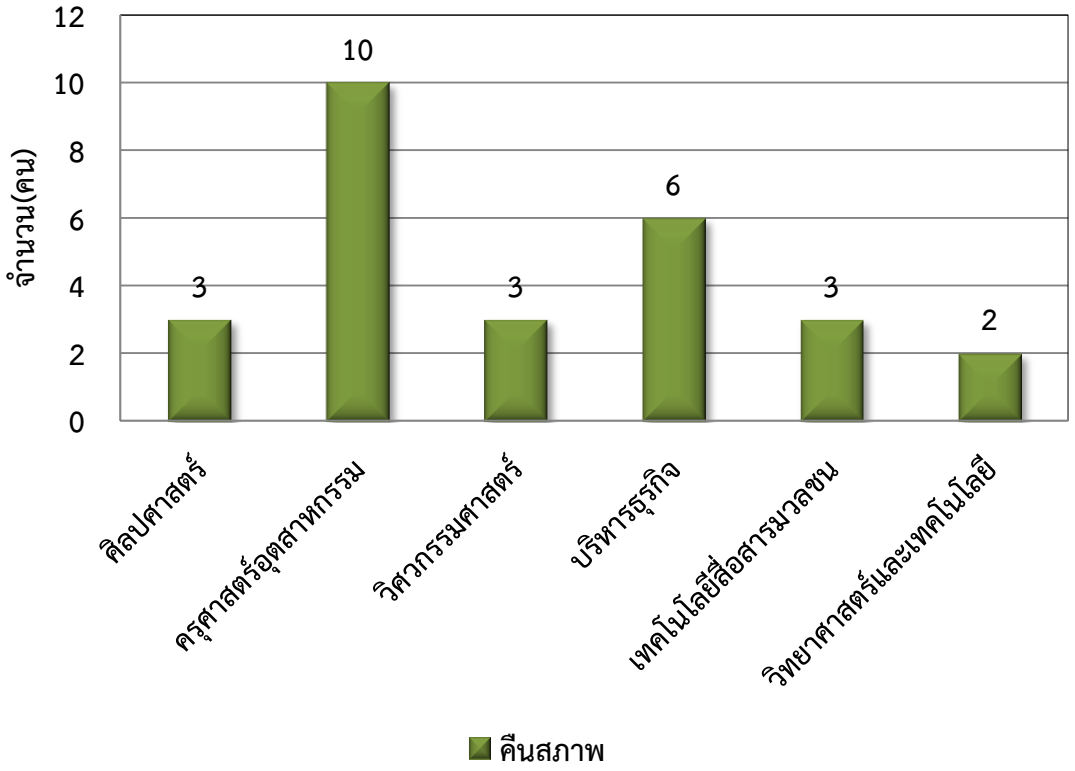
รายงานการคืนสภาพนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่หมดสิทธิ์เข้าศึกษาให้กลับเข้าเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา 2559

คณะ/วิทยาลัย	คืนสภาพ
ศิลปศาสตร์	3
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	10
วิศวกรรมศาสตร์	13
บริหารธุรกิจ	6
ศิลปกรรมศาสตร์	1
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	3
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2
รวมทั้งสิ้น	**38**

นโยบาย :1. นักศึกษาแรกเข้าที่ถูกประกาศให้หมดสิทธิ์เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีจะคืนสภาพให้กลับเข้าเป็นนักศึกษาได้ เมื่อนักศึกษายื่นคำร้องขอคืนสภาพพร้อมระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับสำเนาและฉบับจริงที่ระบุวันสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมในคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบฯ และต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ 1/2559 เท่านั้น โดยยื่นต่อคณบดี/ ผู้อำนวยการวิทยาลัย เสนอ อรม. ผ่าน ผอ.สวท. ลงนามอนุมัติ

2. การยื่นคำร้องขอคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษา นักศึกษาต้องดำเนินการก่อนวันสอบกลางภาค

กราฟแสดงการคืนสภาพนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่หมดสิทธิ์เข้าศึกษาให้กลับเข้าเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา 2559



4. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย :

ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดโครงการติวเพื่อสอบเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 โดยได้ดำเนินการจัดโครงการติวในวันอาทิตย์ที่ 17 มกราคม 2559 ณ ห้องสงค์ธนาพิทักษ์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษาสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีผู้สมัครเข้าติว จำนวน 1,047 คน และได้เปิดโอกาสให้ลงผู้ที่สมัครเข้าติวไม่ทันสามารถเข้าร่วมติวเพิ่มเติมได้ โดยในวันที่ติวได้มีผู้ลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมโครงการติวเพื่อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี เข้าร่วมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 898 คน

สรุปรายงานผลการดำเนินงานฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ
ระหว่างเดือนตุลาคม-ธันวาคม 2558 และ เดือนมกราคม-กันยายน 2559

เดือน	งานที่ปฏิบัติ
ตุลาคม 2558	ภารกิจหลัก
	งานตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาและทะเบียนประวัตินักศึกษาแรกเข้า ประจำปีการศึกษา 2558 งานสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (โควตา) ประจำปีการศึกษา 2559 งานสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (สอบตรง) ประจำปีการศึกษา 2559
	ภารกิจสนับสนุนหน่วยงานต้นสังกัด
	งานให้บริการนักศึกษา ณ ห้อง RMUTT Student Service Center (ชื่อเดิม One Stop Service) งานตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา 2558 งานการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2559 งานให้บริการตอบข้อซักถามนักเรียน/นักศึกษา/ผู้ปกครอง/บุคคลทั่วไป
พฤศจิกายน	ภารกิจหลัก
	งานตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาและทะเบียนประวัตินักศึกษาแรกเข้า ประจำปีการศึกษา 2558 งานสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (โควตาเพิ่มเติม) ประจำปีการศึกษา 2559 งานสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (สอบตรง) ประจำปีการศึกษา 2559 งานจัดทำข้อมูลการรับนักศึกษาระบบ Admissions กลาง ประจำปีการศึกษา 2559
	ภารกิจสนับสนุนหน่วยงานต้นสังกัด
	งานพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 28 ประจำปีการศึกษา 2556 (ตามคำสั่ง มทร. ธัญบุรี) งานให้บริการนักศึกษา ณ ห้อง RMUTT Student Service Center งานให้บริการตอบข้อซักถามนักเรียน/นักศึกษา/ผู้ปกครอง/บุคคลทั่วไป งานแนะแนวการศึกษาสัญจรร่วมกับกองพัฒนานักศึกษา งานให้บริการตอบข้อซักถามนักเรียน/นักศึกษา/ผู้ปกครอง/บุคคลทั่วไป
ธันวาคม	ภารกิจหลัก
	งานสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (สอบตรง) ประจำปีการศึกษา 2559 งานโครงการติวเพื่อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559
	ภารกิจสนับสนุนหน่วยงานต้นสังกัด
	งานให้บริการนักศึกษา ณ ห้อง RMUTT Student Service Center งานให้บริการตอบข้อซักถามนักเรียน/นักศึกษา/ผู้ปกครอง/บุคคลทั่วไป
มกราคม 2559	ภารกิจหลัก
	งานสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (สอบตรง) ประจำปีการศึกษา 2559 งานโครงการติวเพื่อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559
	ภารกิจสนับสนุนหน่วยงานต้นสังกัด
	งานให้บริการนักศึกษา ณ ห้อง RMUTT Student Service Center งานให้บริการตอบข้อซักถามนักเรียน/นักศึกษา/ผู้ปกครอง/บุคคลทั่วไป

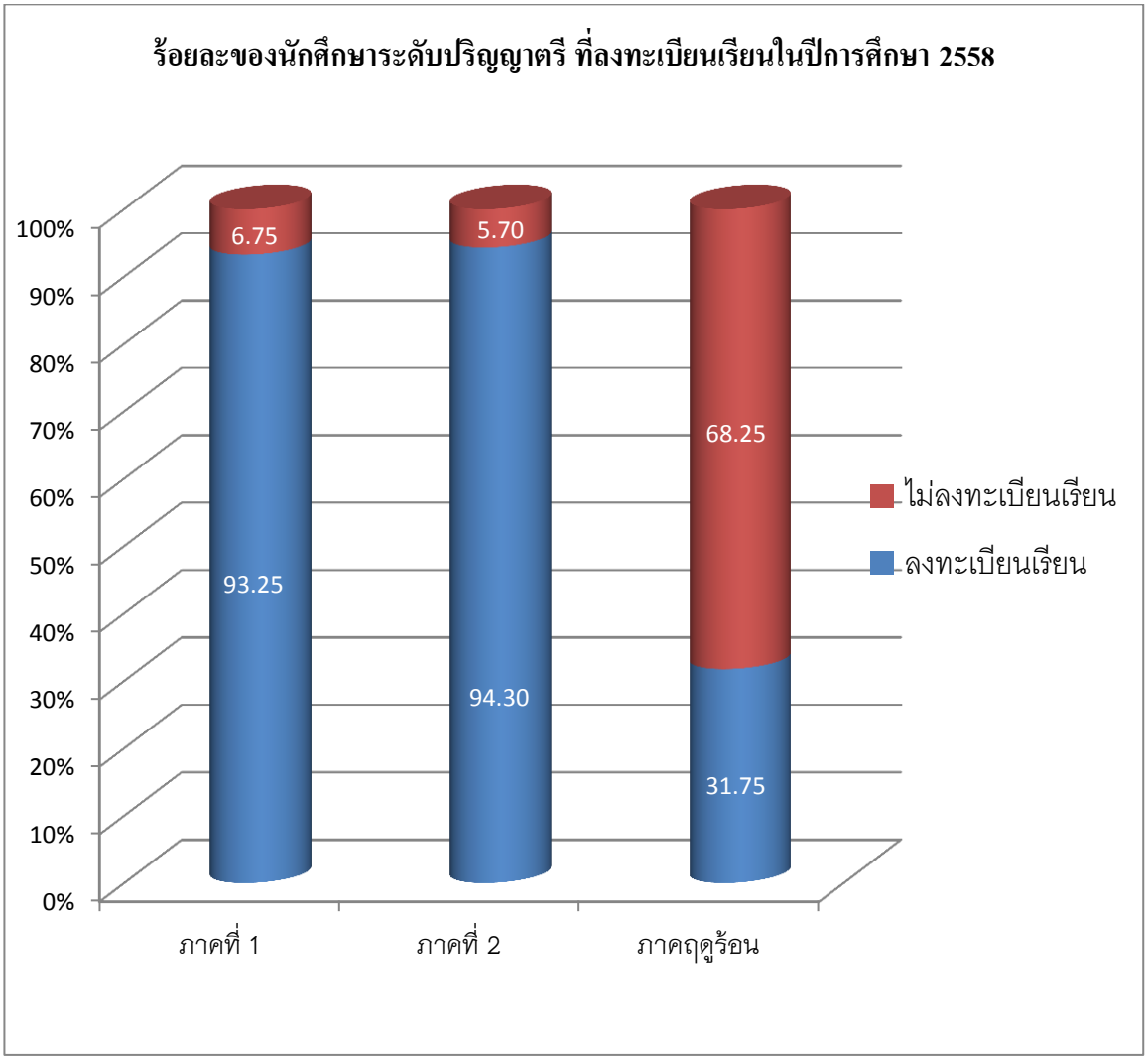
<u>หมายเหตุ</u> : 1. ห้อง RMUTT Student Service Center (ชื่อเดิม One Stop Service)
2. งานพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 29 ประจำปีการศึกษา 2557
(ซ้อมใหญ่วันที่ 31 สิงหาคม – 4 กันยายน 2559 และรับจริงวันที่ 5 - 9 กันยายน 2559)
3. งานที่ต้องปฏิบัติต่อเนื่องกันหลายเดือน เช่น งานรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับ
ปริญญาตรีระบบโควตา (เพิ่มเติม) และระบบสอบตรง (เพิ่มเติม)
4. งานตรวจสอบและติดตามใบทะเบียนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมเอกสารประกอบอื่น ๆ

ฝ่ายทะเบียนการศึกษา

รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายทะเบียนการศึกษา

- **งานขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่**

ฝ่ายทะเบียนการศึกษาจะนำรายชื่อนักศึกษาใหม่ นำเข้าสู่ระบบโปรแกรมงานทะเบียนเพื่อกำหนดรหัสนักศึกษาใหม่ พร้อมกำหนดผังค่าใช้จ่าย ผังปฏิทินการศึกษา พร้อมลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษาใหม่และปรับสถานะนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาขึ้นทะเบียนเรียนผ่านเว็บไซต์ได้ ดังนี้

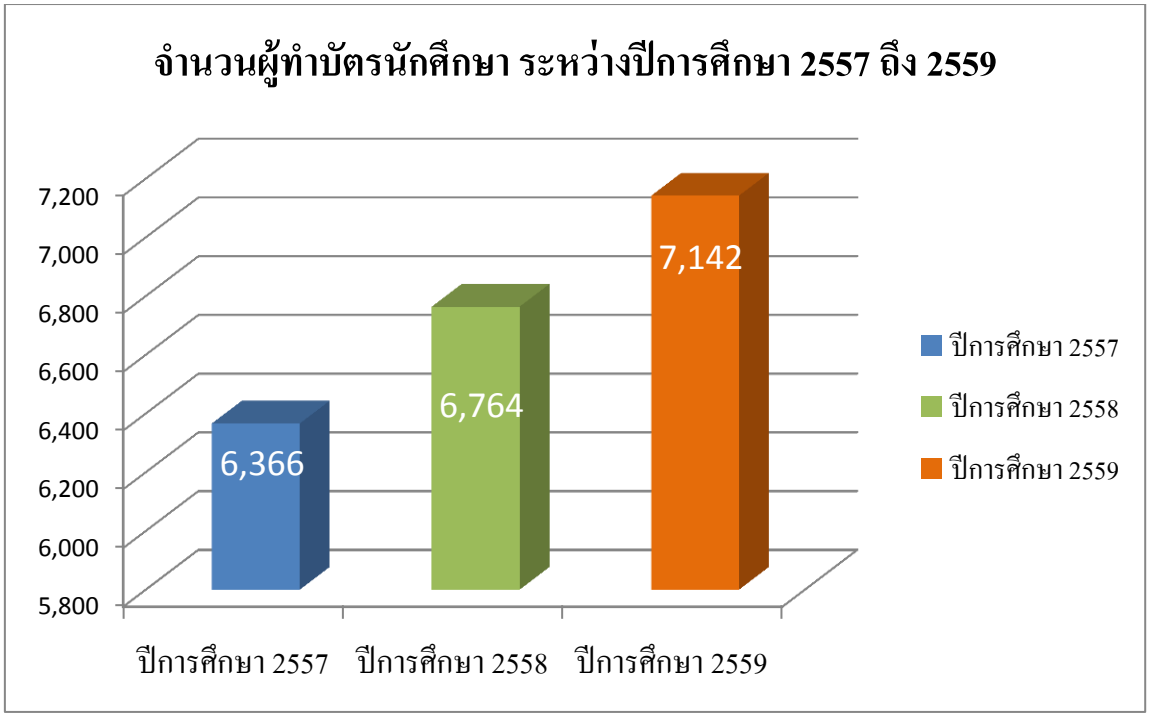


รายงานจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2558

ลำดับ	คณะ/วิทยาลัย	ปีการศึกษา 2558 ภาค 1					ปีการศึกษา 2558 ภาค 2					ปีการศึกษา 2558 ภาคฤดูร้อน				
		จำนวน น.ศ. ทั้งหมด	ลงทะเบียนเรียน		ไม่ลงทะเบียนเรียน		จำนวน น.ศ. ทั้งหมด	ลงทะเบียนเรียน		ไม่ลงทะเบียนเรียน		จำนวน น.ศ. ทั้งหมด	ลงทะเบียนเรียน		ไม่ลงทะเบียนเรียน	
			จำนวน น.ศ.	ร้อยละ	จำนวน น.ศ.	ร้อยละ		จำนวน น.ศ.	ร้อยละ	จำนวน น.ศ.	ร้อยละ		จำนวน น.ศ.	ร้อยละ	จำนวน น.ศ.	ร้อยละ
1	ศิลปศาสตร์	1,485	1,424	95.89	61	4.11	1,229	1,162	94.55	67	5.45	1,037	31	2.99	1,006	97.01
2	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	2,014	1,806	89.67	208	10.33	1,786	1,680	94.06	106	5.94	1,335	307	23.00	1,028	77.00
3	เทคโนโลยีการเกษตร	1,906	1,671	87.67	235	12.33	1,732	1,567	90.47	165	9.53	1,428	477	33.40	951	66.60
4	วิศวกรรมศาสตร์	4,731	4,399	92.98	332	7.02	4,087	3,731	91.29	356	8.71	3,364	2,536	75.39	828	24.61
5	บริหารธุรกิจ	5,659	5,392	95.28	267	4.72	5,171	5,059	97.83	112	2.17	4,037	934	23.14	3,103	76.86
6	เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	1,532	1,461	95.37	71	4.63	1,411	1,315	93.20	96	6.80	1,094	192	17.55	902	82.45
7	ศิลปกรรมศาสตร์	1,646	1,506	91.49	140	8.51	1,547	1,435	92.76	112	7.24	1,235	192	15.55	1,043	84.45
8	เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	2,070	1,951	94.25	119	5.75	1,844	1,713	92.90	131	7.10	1,612	358	22.21	1,254	77.79
9	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,578	1,490	94.42	88	5.58	1,467	1,424	97.07	43	2.93	1,225	165	13.47	1,060	86.53
10	สถาปัตยกรรมศาสตร์	740	679	91.76	61	8.24	679	665	97.94	14	2.06	507	191	37.67	316	62.33
11	วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	387	367	94.83	20	5.17	344	333	96.80	11	3.20	294	68	23.13	226	76.87
รวมทั้งหมด		***23,748***	***22,146***	***93.25***	***1,602***	***6.75***	***21,297***	***20,084***	***94.30***	***1,213***	***5.70***	***17,168***	***5,451***	***31.75***	***11,717***	***68.25***

- **งานการจัดทำบัตรนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559**

  เนื่องจากในปีการศึกษา 2558 มหาวิทยาลัยฯ ได้ประสานงานให้ธนาคารกรุงเทพฯ เป็นผู้จัดทำบัตรนักศึกษาใหม่ โดยได้มีการกำหนดรูปแบบบัตรนักศึกษาให้เหมาะสม รวมทั้งมีการวางแผนเพื่อเตรียมพร้อมให้ในการแจกบัตรให้นักศึกษาภายในเดือนสิงหาคม 2559



<u>รูปแบบบัตรประจำตัวนักศึกษา</u>

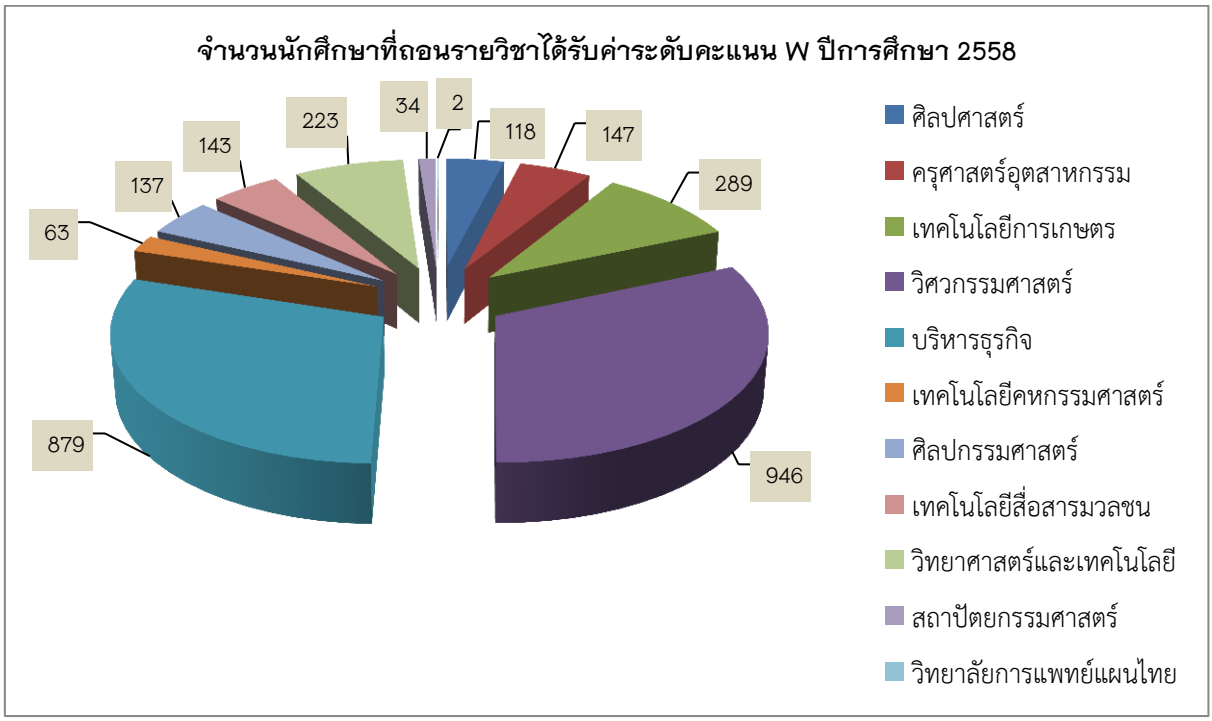


- **งานถอนรายวิชา โดยได้รับอักษร W**

ฝ่ายทะเบียนการศึกษาจะมีการกำหนดปฏิทินการศึกษาสำหรับนักศึกษาในช่วงของการถอนรายวิชาโดยได้รับอักษร W ดังนี้

จำนวนนักศึกษาที่ถอนรายวิชาโดยได้รับค่าระดับคะแนน w ปีการศึกษา 2558

ลำดับ	คณะ/วิทยาลัย	ปีการศึกษา 2558			
		ภาคที่ 1	ภาคที่ 2	ภาคฤดูร้อน	รวม
1	ศิลปศาสตร์	60	58	-	***118***
2	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	70	77	-	***147***
3	เทคโนโลยีการเกษตร	112	173	4	***289***
4	วิศวกรรมศาสตร์	386	523	37	***946***
5	บริหารธุรกิจ	384	485	10	***879***
6	เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	17	46	-	***63***
7	ศิลปกรรมศาสตร์	50	87	-	***137***
8	เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	42	94	7	***143***
9	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	113	106	4	***223***
10	สถาปัตยกรรมศาสตร์	8	26	-	***34***
11	วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	-	2	-	***2***
รวมทั้งหมด		1,242	1,677	62	2,981

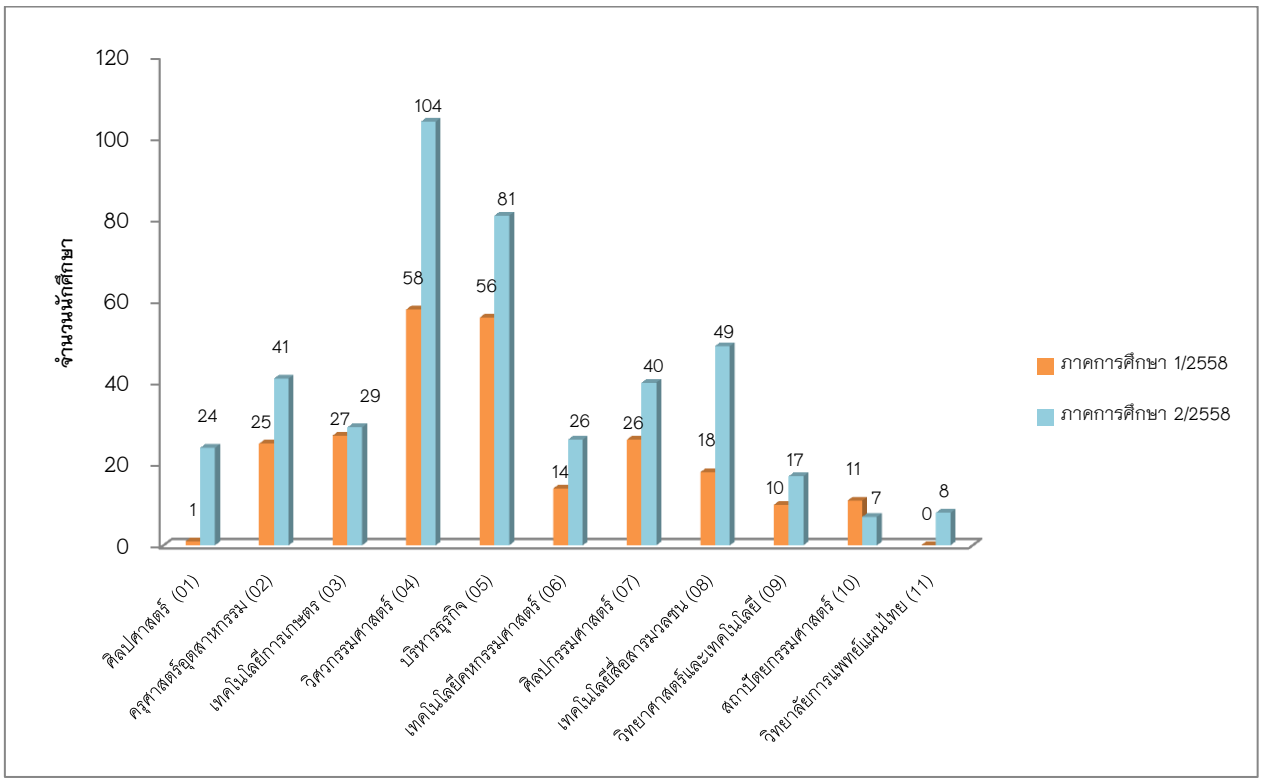


- **รายงานจำนวนนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ถูกถอนชื่อเกิน 1 ปี**

ฝ่ายทะเบียนการศึกษาจะมีการจัดทำประกาศนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ถอนชื่อเกิน 1 ปี เนื่องจากถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ตามระเบียบข้อบังคับ

จำนวนนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ถูกถอนชื่อเกิน 1 ปี
ภาคการศึกษา 1/2558 และ2/2558

คณะ	*ภาคการศึกษา 1/2558*	*ภาคการศึกษา 2/2558*	*รวมทั้งสิ้น*
ศิลปศาสตร์ (01)	1	24	25
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม (02)	25	41	66
เทคโนโลยีการเกษตร (03)	27	29	56
วิศวกรรมศาสตร์ (04)	58	104	162
บริหารธุรกิจ (05)	56	81	137
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ (06)	14	26	40
ศิลปกรรมศาสตร์ (07)	26	40	66
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน (08)	18	49	67
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (09)	10	17	27
สถาปัตยกรรมศาสตร์ (10)	11	7	18
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย (11)	0	8	8
รวม	**246**	**426**	**672**



ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา

สรุปผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ.2559 (ปีการศึกษา 2558)

งานบันทึกข้อมูล

1. งานบันทึกผลการเทียบโอนรายวิชา/ยกเว้นรายวิชา ให้นักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบโอนปกติ/สมทบ จำนวน 1,318 ราย
2. บันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงประวัตินักศึกษา เช่น ขอเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนนามสกุล เปลี่ยนคำนำหน้า จำนวน 230 ราย

งานตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา

1. ตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรของนักศึกษาที่ขอแจ้งสำเร็จการศึกษารวม 8 ภาคการศึกษา ให้แต่ละคณะ/วิทยาลัย จำนวน 6,950 ราย
2. ตรวจสอบคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยฯ ตามที่หน่วยงานภายนอกและหน่วยงานภายในของทางราชการและเอกชนสอบถามมา จำนวน 878 ฉบับ จำนวนผู้ขอตรวจสอบคุณวุฒิ 2,344 ราย

งานออกเอกสารทางการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษา รวม 8 ภาคการศึกษา ในปีการศึกษา 2558 ดังนี้

1. หนังสือรับรองการอนุมัติปริญญา จำนวน 4,804 ฉบับ
2. ใบแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ ฉบับภาษาอังกฤษ และภาษาไทย จำนวน 9,608 ฉบับ
3. ใบปริญญาบัตร ของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 จำนวน 4,804 ฉบับ

งานให้บริการ ณ ห้อง RMUTT Student Service Center

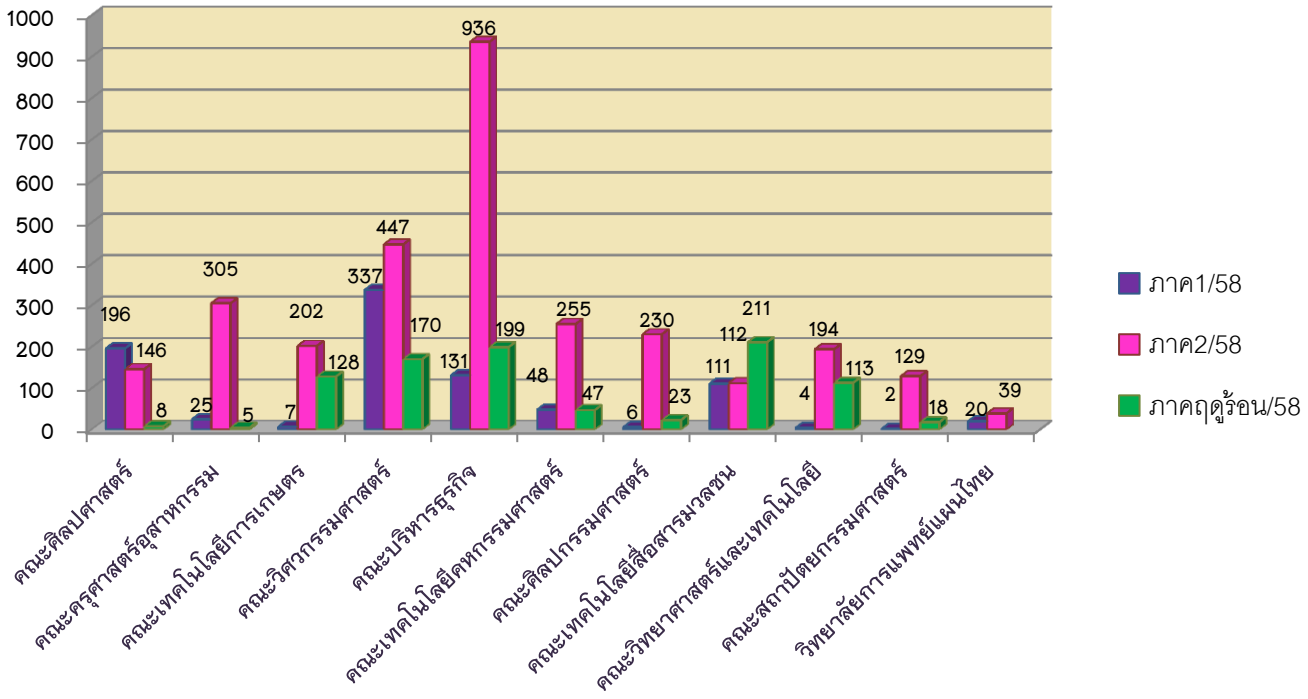
1. งานออกเอกสารรับรองผลการศึกษา
   - 1.1 หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาปัจจุบัน ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน 4,211 ฉบับ
   - 1.2 หนังสือรับรองเรียนครบตามหลักสูตร จำนวน 1,858 ฉบับ
   - 1.3 หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา (ศิษย์เก่า) ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน 724 ฉบับ
   - 1.4 ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับไม่สมบูรณ์ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน 8,958 ฉบับ
   - 1.5 ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ (ศิษย์เก่า) ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน 1,344 ฉบับ
   - 1.6 ใบแปลปริญญาบัตร ฉบับภาษาอังกฤษ จำนวน 236 ฉบับ
2. ให้คำปรึกษา/คำแนะนำและตอบปัญหาข้อซักถามเบื้องต้น จำนวน 7,245 ราย



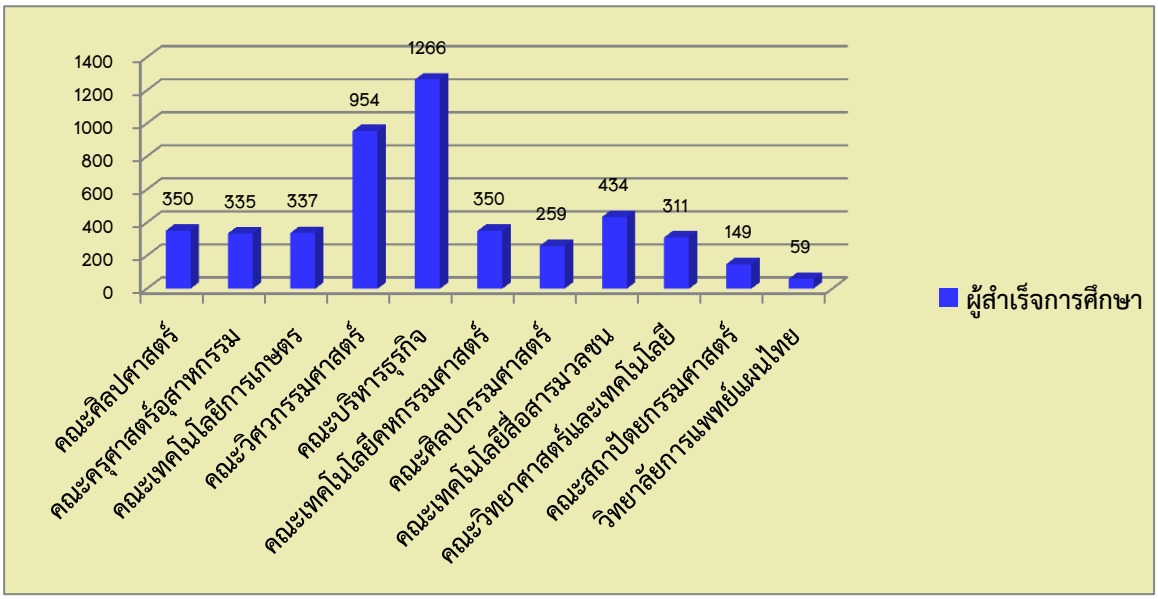
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558

คณะ/วิทยาลัย	ภาคการศึกษา 1/58	ภาคการศึกษา 2/58	ภาคฤดูร้อน/58	รวมแต่ละคณะ/วิทยาลัย
คณะศิลปศาสตร์	196	146	8	350
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	25	305	5	335
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	7	202	128	337
คณะวิศวกรรมศาสตร์	337	447	170	954
คณะบริหารธุรกิจ	131	936	199	1,266
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	48	255	47	350
คณะศิลปกรรมศาสตร์	6	230	23	259
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	111	112	211	434
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4	194	113	311
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	2	129	18	149
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	20	39	-	59
รวมทั้งสิ้น	**887**	**2,995**	**922**	**4,804**

กราฟแสดงจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558
ประจำภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคการศึกษาฤดูร้อน



กราฟแสดงจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558

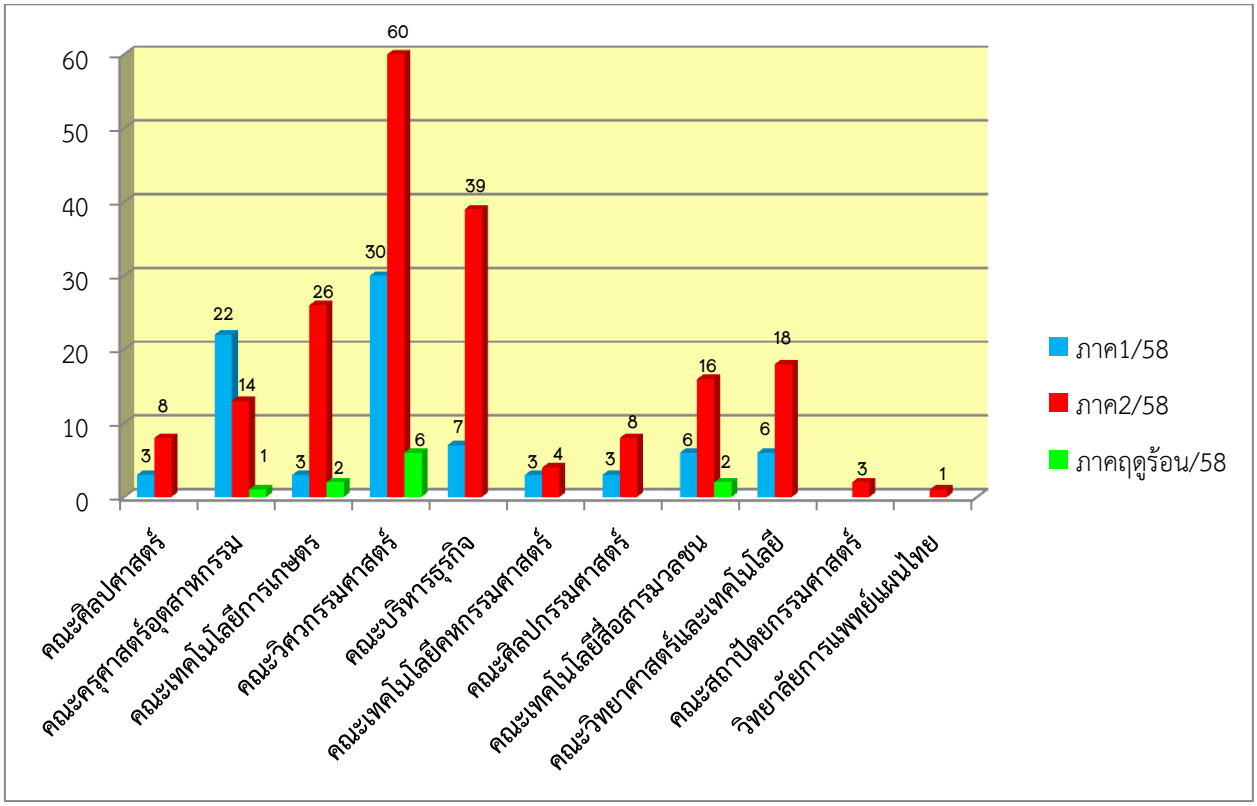


สถิติจำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพ ประจำปีการศึกษา 2558

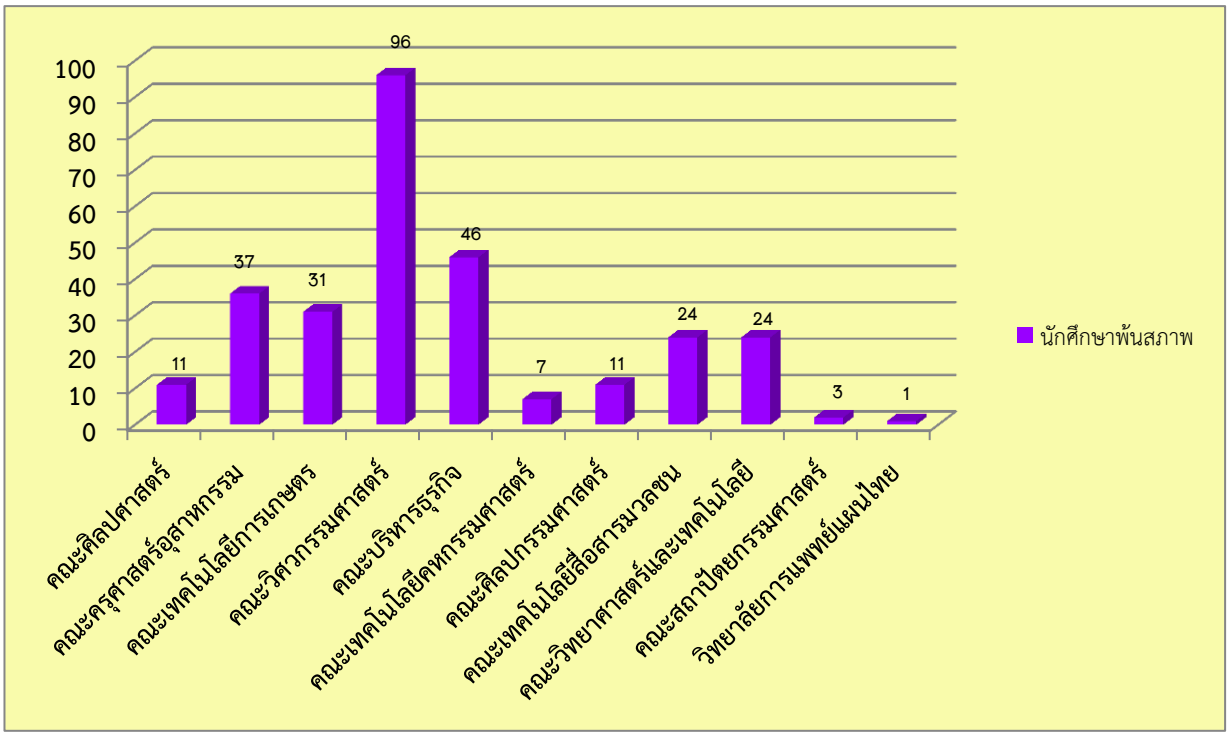


คณะ/วิทยาลัย	ภาคการศึกษา 1/2558	ภาคการศึกษา 2/2558	ภาคฤดูร้อน/58	รวมแต่ละคณะ/วิทยาลัย
คณะศิลปศาสตร์	3	8	-	11
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	22	14	1	37
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	3	26	2	31
คณะวิศวกรรมศาสตร์	30	60	6	96
คณะบริหารธุรกิจ	7	39	-	46
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	3	4	-	7
คณะศิลปกรรมศาสตร์	3	8	-	11
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	6	16	2	24
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6	18	-	24
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	-	3	-	3
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	-	1	-	1
รวมทั้งสิ้น	83	197	11	291

กราฟแสดงพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558
ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคการศึกษาฤดูร้อน



กราฟแสดงพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2558



งานให้บริการห้อง RMUTT Student Service Center

ปี พ.ศ.2559 (เดือน)	หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา (ฉบับ)	หนังสือรับรองเรียนครบหลักสูตร (ฉบับ)	หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา (ฉบับ)	Transcript ไม่สมบูรณ์ (ฉบับ)	Transcript สมบูรณ์ (ฉบับ)	ใบแปลปริญญาบัตร (ฉบับ)
มกราคม	277	228	43		75	19
กุมภาพันธ์	258	7	44		105	21
มีนาคม	278	87	37		85	16
เมษายน	224	5	50		59	7
พฤษภาคม	514	711	54		120	22
มิถุนายน	214	529	40		80	13
กรกฎาคม	324	11	207		170	31
สิงหาคม	735	224	128		120	23
กันยายน	470	45	37		96	15
ตุลาคม	452	10	24		88	20
พฤศจิกายน	252	0	37		193	28
ธันวาคม	213	1	23		153	21
รวม	**4,211**	**1,858**	**724**	**8,958**	**1,344**	**236**

งานบันทึกเทียบโอนนักศึกษาแรกเข้า ปีการศึกษา 2559

คณะวิศวกรรมศาสตร์	834 ราย
คณะบริหารธุรกิจ	292 ราย
คณะเทคโนโลยีคหกรรม	93 ราย
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	99 ราย
รวม	1,318 ราย

งานตรวจสอบคุณวุฒิ ปี พ.ศ. 2559

จำนวนหนังสือที่ส่งมาตรวจสอบ	878	ฉบับ
จำนวนผู้ขอตรวจสอบคุณวุฒิ	2,344	ราย

ฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล

รายงานผลผลการดำเนินการของฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

1. งานควบคุมและดูแลระบบทะเบียนนักศึกษา
(การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งานโปรแกรมทะเบียนนักศึกษา)

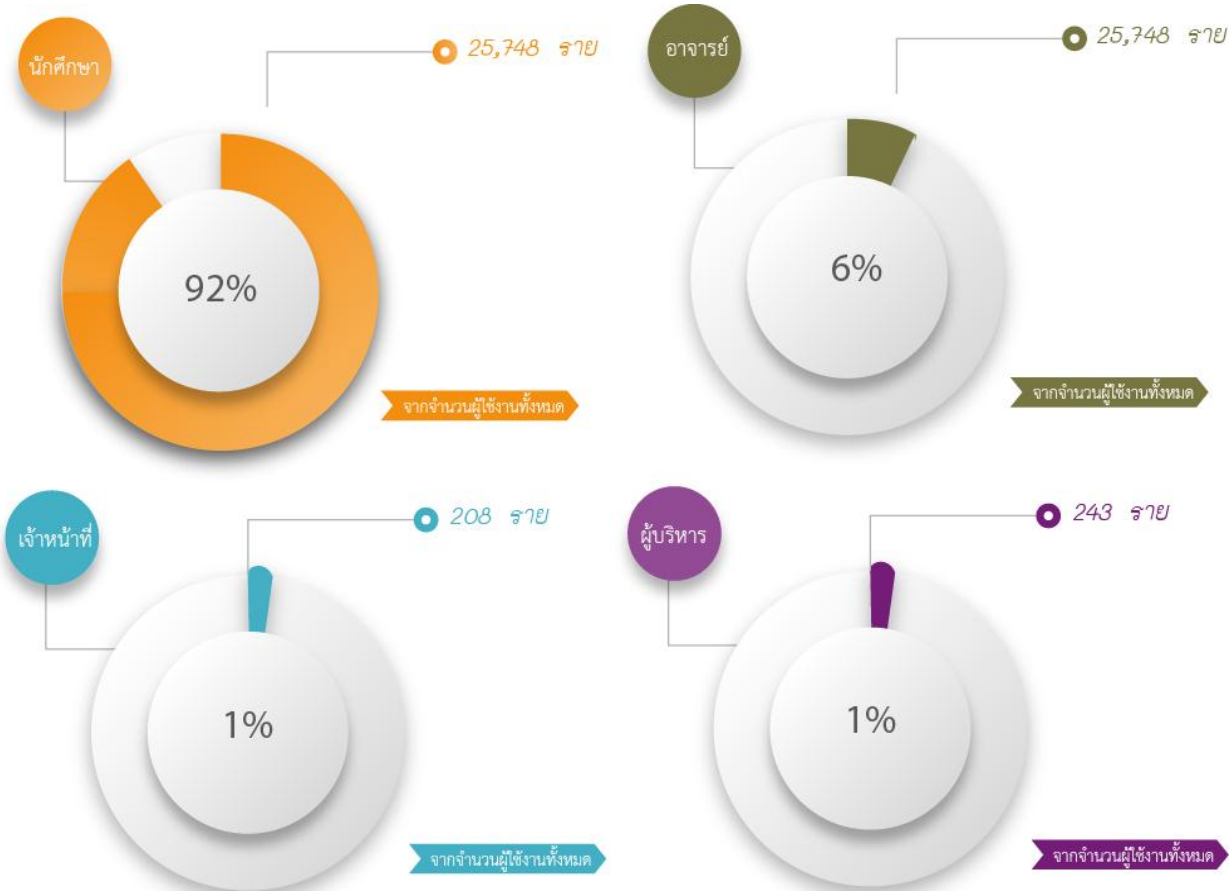
ผู้ใช้งานระบบทะเบียนนักศึกษาผ่านเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th
จำแนกตามสิทธิ์การเข้าใช้งาน ปีการศึกษา 2559

รายการ	นักศึกษา	อาจารย์	เจ้าหน้าที่	ผู้บริหาร	รวม
ผู้ใช้งานระบบทะเบียนการศึกษาผ่านเว็บไซต์	25,748	1,596	208	243	***27,795***

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2559



2. งาน **สถิติข้อมูล**



2.1 จำนวนข้อมูลสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาเข้าใหม่ปีการศึกษา 2559

สถานศึกษาเดิม 20 อันดับแรก ของนักศึกษาเข้าใหม่ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559
เรียงลำดับจำนวนนักศึกษาเข้าใหม่จากมากไปน้อย

อันดับที่	ชื่อสถานศึกษาเดิมที่นักศึกษาเข้าใหม่	จำนวนนักศึกษา
1	โรงเรียนธัญรัตน์	234
2	โรงเรียนธรรมศาสตร์คลองหลวงวิทยาคม	155
3	โรงเรียนธัญบุรี	113
4	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	96
5	โรงเรียนปทุมวิไล	94
6	โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม	93
7	โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา ๒	93
8	โรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง	88
9	โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย	87
10	โรงเรียนหอวัง ปทุมธานี	87
11	โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย รังสิต	81
12	โรงเรียนทีปังกรวิทยาพัฒน์ (มัธยมวัดหัตถสารเกษตร) ในพระราชูปถัมภ์ฯ	80
13	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	79
14	Build Bright University	76
15	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	68
16	โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี	67
17	โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย	66
18	วิทยาลัยเทคโนโลยีสยามบริหารธุรกิจ (เดิมโรงเรียนสยามบริหารธุรกิจ SBAC)	64
19	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ปทุมธานี	64
20	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	63

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2559

2.2 จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559



จำนวนนักศึกษาทั้งหมดระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 จำแนกตามคณะ/วิทยาลัย เพศ และผลผลิต

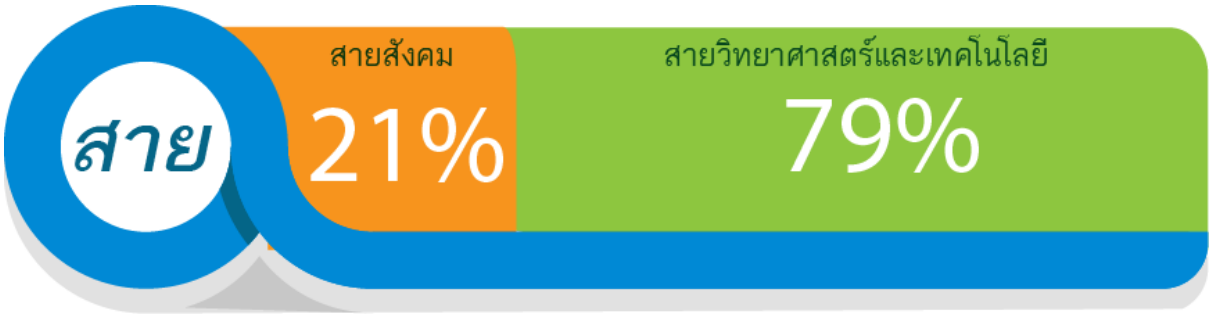
คณะ/วิทยาลัย	เพศ		ผลผลิต		รวม
	ชาย	หญิง	ด้านสังคม	ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
ศิลปศาสตร์	321	1,240	1,561	0	1,561
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	1,353	909	0	2,262	2,262
เทคโนโลยีการเกษตร	639	1,137	0	1,776	1,776
วิศวกรรมศาสตร์	3,953	1,046	0	4,999	4,999
บริหารธุรกิจ	1656	4,135	2,250	3,541	5,791
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	385	1,127	227	1,285	1,512
ศิลปกรรมศาสตร์	814	831	1,037	608	1,645
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	1,206	923	0	2,129	2,129
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	679	826	0	1,505	1,505
สถาปัตยกรรมศาสตร์	367	328	0	695	695
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	37	353	0	390	390
รวม	***11,410***	***12,855***	***5,075***	***19,190***	***24,265***

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2559

แสดงร้อยละของจำนวนนักศึกษาทั้งหมดระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 จำแนกตามเพศ



แสดงร้อยละของจำนวนนักศึกษาทั้งหมดระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 จำแนกตามผลผลิต



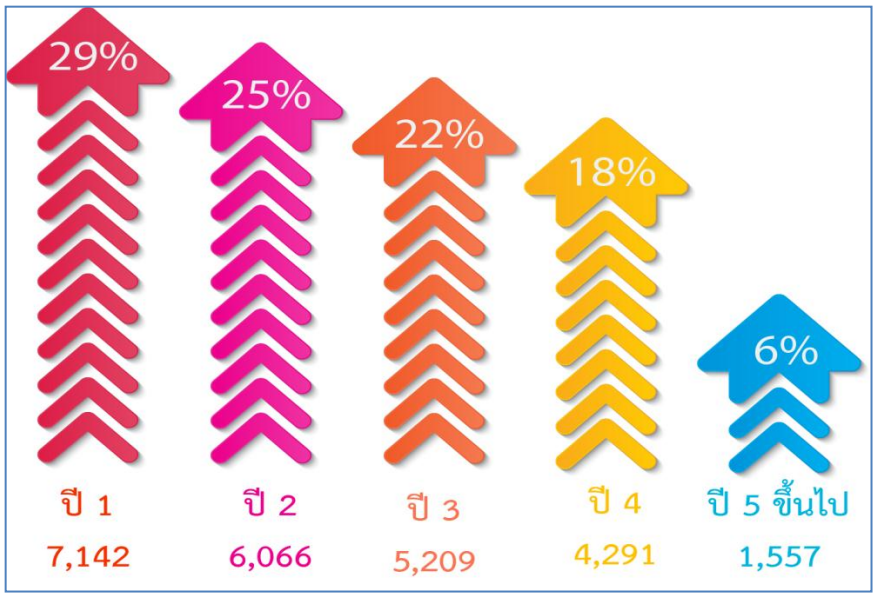
จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำแนกตามชั้นปี

จำนวนนักศึกษาทั้งหมดระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 จำแนกตามคณะ/วิทยาลัย และชั้นปี

คณะ/วิทยาลัย	ชั้นปีของนักศึกษา					
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	ปี 5 ขึ้นไป	รวม
ศิลปศาสตร์	531	270	388	358	14	1,561
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	719	440	398	306	399	2,262
เทคโนโลยีการเกษตร	474	430	410	348	114	1,776
วิศวกรรมศาสตร์	1,603	1,194	1,032	756	414	4,999
บริหารธุรกิจ	1,785	1,527	1,284	1,119	76	5,791
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	408	429	314	276	85	1,512
ศิลปกรรมศาสตร์	383	409	338	316	199	1,645
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	627	703	442	305	52	2,129
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	379	434	380	288	24	1,505
สถาปัตยกรรมศาสตร์	145	112	132	128	178	695
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	88	118	91	91	2	390
รวม	*7,142*	*6,066*	*5,209*	*4,291*	*1,557*	*24,265*

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2559

แสดงร้อยละของจำนวนนักศึกษาทั้งหมดระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 จำแนกตามชั้นปีแต่ละชั้นปี



2.3 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2558

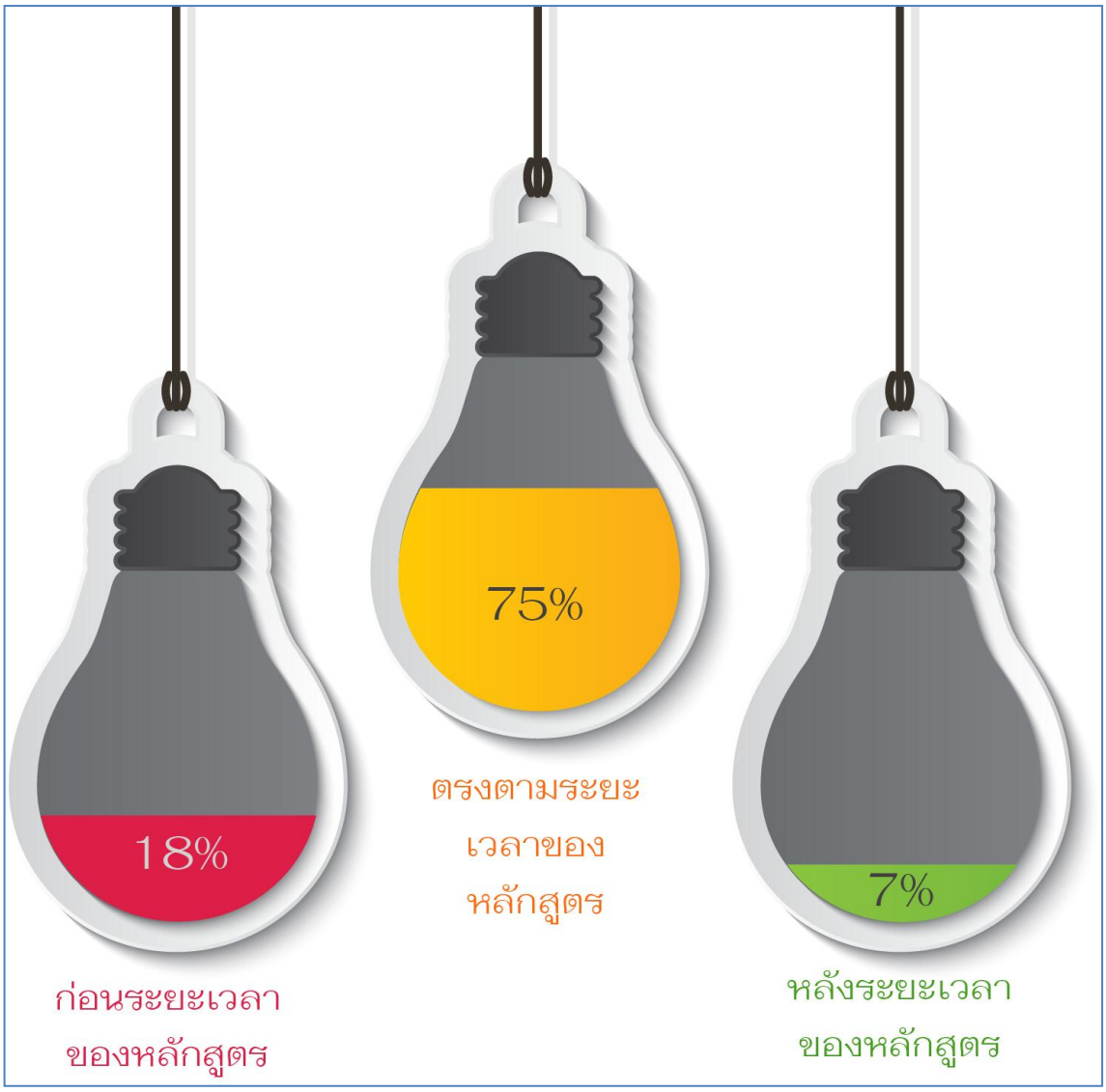


จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีปีการศึกษา 2558
จำแนกตามระยะเวลาของหลักสูตรที่ศึกษา

คณะ/วิทยาลัย	ก่อนระยะเวลาของหลักสูตร	ตรงตามระยะเวลาของหลักสูตร	หลังระยะเวลาของหลักสูตร	รวมผู้สำเร็จการศึกษา
ศิลปศาสตร์	1	342	7	350
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	0	286	49	335
เทคโนโลยีการเกษตร	1	304	32	337
วิศวกรรมศาสตร์	273	560	121	954
บริหารธุรกิจ	362	874	30	1,266
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	92	250	8	350
ศิลปกรรมศาสตร์	0	221	38	259
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	114	305	15	434
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	303	8	311
สถาปัตยกรรมศาสตร์	0	123	26	149
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	0	53	6	59
รวม	*843*	*3,621*	*340*	*4,804*

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2559

แสดงร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีปีการศึกษา 2558 จำแนกตามระยะเวลาของหลักสูตรที่ศึกษา



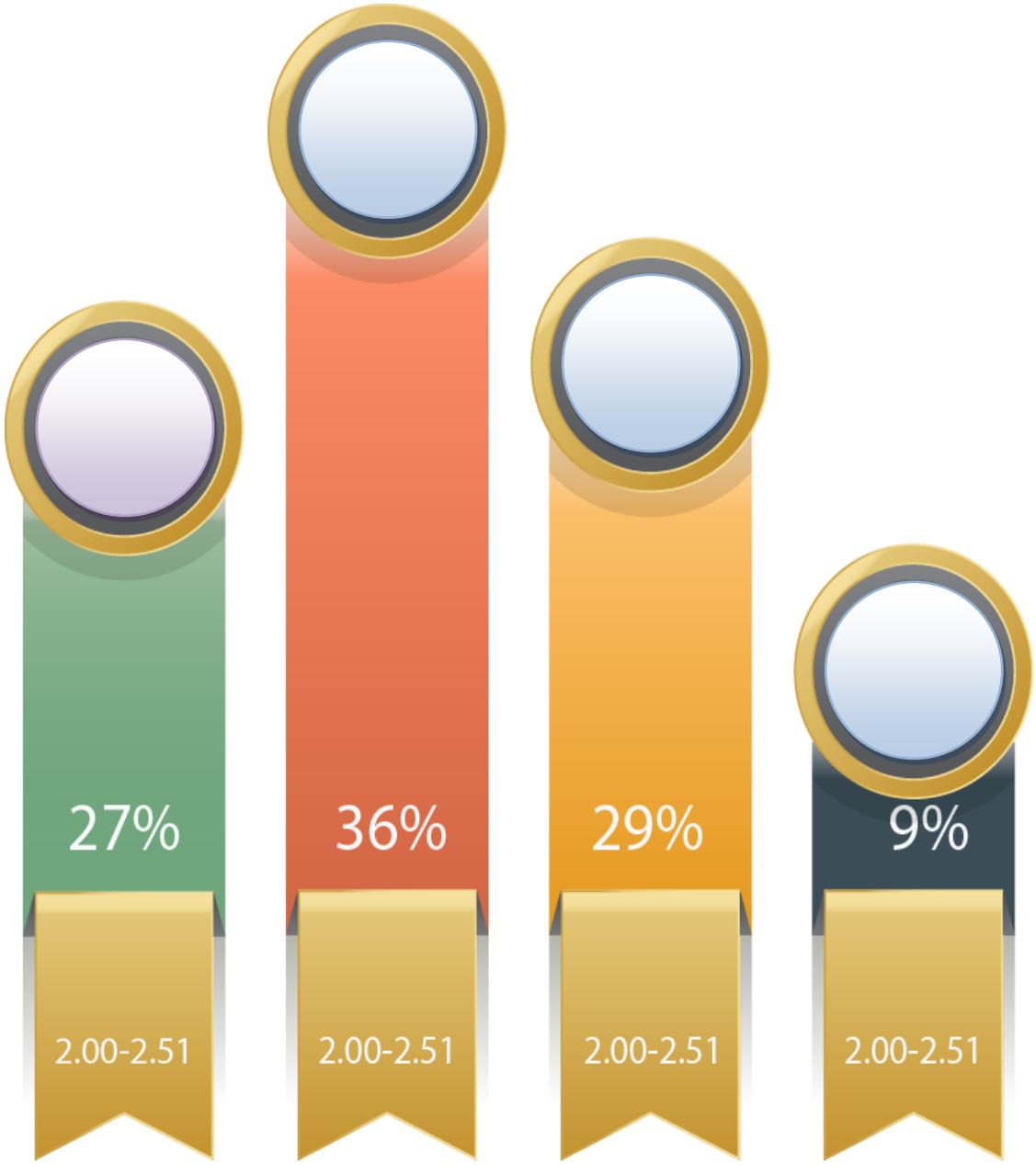
2.4 ช่วงคะแนนเกรดเฉลี่ยสะสมของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2558



จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีปีการศึกษา 2558
จำแนกตามช่วงระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

คณะ/วิทยาลัย	ช่วงระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม				
	2.00-2.50	2.51-3.00	3.01-3.50	3.51-4.00	รวม
ศิลศาสตร์	37	116	149	48	350
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	33	127	137	38	335
เทคโนโลยีการเกษตร	118	131	70	18	337
วิศวกรรมศาสตร์	478	322	133	21	954
บริหารธุรกิจ	370	491	327	78	1266
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	31	105	145	69	350
ศิลปกรรมศาสตร์	10	55	139	55	259
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	47	148	177	62	434
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	117	129	51	14	311
สถาปัตยกรรมศาสตร์	26	69	43	11	149
วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	7	13	27	12	59
รวม	*1,274*	*1,706*	*1,398*	*426*	*4,804*

ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยสะสม ในแต่ละช่วงของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2558



ข้อมูลหลักสูตรของมหาวิทยาลัยฯ ที่จัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2559

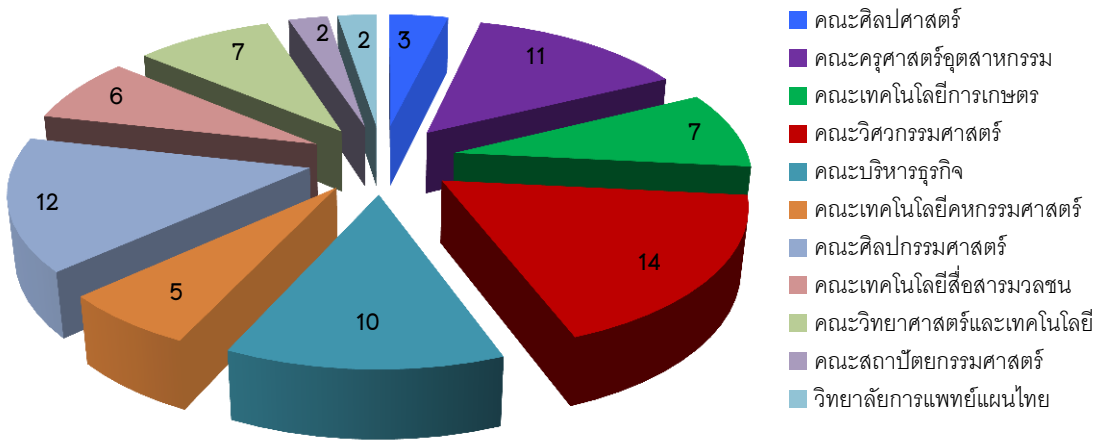
ในปีการศึกษา 2559 มีหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี จำนวน 79 หลักสูตร ซึ่งทุกหลักสูตรได้ดำเนินการตามกรอบอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) โดยมีหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนจำนวน 10 คณะ และ 1 วิทยาลัย ดังนี้

คณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชา
1. คณะศิลปศาสตร์
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) **Bachelor of Arts (B.A.)**
1.1 สาขาวิชาการท่องเที่ยว (Tourism)
1.2 สาขาวิชาการจัดการการโรงแรม (Hotel Management)
1.3 สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)
2. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (5 ปี) **Bachelor of Science in Technical Education (B.S.Tech.Ed.)**
2.1 สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (Civil Engineering)
2.2 สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (Electrical Engineering)
2.2 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (Mechanical Engineering)
2.3 สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (Industrial Engineering)
2.5 สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (Electronics Engineering and Telecommunication)
2.6 สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Engineering)
หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.) (4 ปี) **Bachelor of Industrial Technology (B.Ind.Tech.)**
2.7 สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (Production Technology)
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) **Bachelor of Engineering (B.Eng.)**
2.8 สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (Mechatronics Engineering)
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) (5 ปี) **Bachelor of Education (B.Ed.)**
2.9 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (Educational Computer)
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) (4 ปี) **Bachelor of Education (B.Ed.)**
2.10 เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (Educational Technology and Communication)
2.11 เทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษา (Educational Information Technology)

คณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชา
3. คณะเทคโนโลยีการเกษตร
วิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) **Bachelor of Science (B.Sc.)**
3.1 สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (Landscape Technology)
3.2 สาขาวิชาประมง (Fisheries)
3.3 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์ (Animal Health Science)
3.4 สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (Animal Science)
3.5 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (Food Science and Technology)
3.6 สาขาวิชาการผลิตพืช (Crop Production)
3.7 สาขาวิชาวิศวกรรมแปรรูปผลิตผลเกษตร (Agricultural Products Processing Engineering)
4. คณะวิศวกรรมศาสตร์
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) **Bachelor of Engineering (B.Eng.)**
4.1 สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (Civil Engineering)
4.2 สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (Electrical Engineering)
4.3 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (Mechanical Engineering)
4.4 สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (Industrial Engineering)
4.5 สาขาวิชาวิศวกรรมเคมีสิ่งทอและเส้นใย (Textile Chemistry and Fiber Engineering)
4.6 สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งทอ (Textile Engineering)
4.7 สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (Electronics and Telecommunication Engineering)
4.8 สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Engineering)
4.9 สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (Chemical Engineering)
4.10 สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (Materials Engineering)
4.11 สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (Environmental Engineering)
4.12 สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร (Food Engineering)
4.13 สาขาวิชาวิศวกรรมชลประทานและการจัดการน้ำ (Irrigation Engineering and Water Management)
4.14 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร (Agricultural Machinery Engineering)
5. คณะบริหารธุรกิจ
บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) **Bachelor of Business Administration (B.B.A.)**
5.1 สาขาวิชาการตลาด (Marketing)
5.2 สาขาวิชาการจัดการ (Management)
5.3 สาขาวิชาการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Administration)
5.4 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (Business Computer)
5.5 สาขาวิชาการเงิน (Finance)
5.6 บัณชีบัณฑิต (บช.บ.) Bachelor of Accountancy (B.Acc.)

คณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชา
5.7 เศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) Bachelor of Economics (B.Econ.)
บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) หลักสูตรนานาชาติ (International Program) **Bachelor of Business Administration (B.B.A.)**
5.8 Program in Marketing
5.9 Program in International Business Administration
5.10 Program in Business English
6. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
คหกรรมศาสตรบัณฑิต (คศ.บ.) **Bachelor of Home Economics (B.H.E.)**
6.1 สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ (Food and Nutrition)
6.2 สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการอาหาร (Food Service Industry)
6.3 สาขาวิชาทคโนโลยีงานประดิษฐ์สร้างสรรค์ (Creative Crafts Technology)
6.4 สาขาวิชาการออกแบบแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย (Fashion Design and Clothing)
ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) (5 ปี) **Bachelor of Education (B.Ed.)**
6.5 สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (Early Childhood Education)
7. คณะศิลปกรรมศาสตร์
ศิลปบัณฑิต (ศล.บ.) **Bachelor of Fine Arts (B.F.A.)**
7.1 สาขาวิชาศิลปะไทย (Thai Arts)
7.2 สาขาวิชาจิตรกรรม (Painting)
7.3 สาขาวิชาศิลปะภาพพิมพ์ (Graphic Arts)
7.4 สาขาวิชาประติมากรรม (Sculpture)
7.5 สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ (Visual Communication Design)
7.6 สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design)
7.7 สาขาวิชาออกแบบภายใน (Interior Design)
7.8 สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมสมัย (Innovative Contemporary Product Design)
7.9 สาขาวิชาดนตรีสากล (Music)
ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) (5 ปี) **Bachelor of Education (B.Ed.)**
7.10 สาขาวิชานาฏศิลป์ไทยศึกษา (Thai Classical Dance Education)
7.11 สาขาวิชาดนตรีคีตศิลป์ไทยศึกษา (Thai Classical Music and Vocal Education)
7.12 สาขาวิชาดนตรีคีตศิลป์สากลศึกษา (Western Music and Vocal Education)

คณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชา
8. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) **Bachelor of Technology (B.Tech.)**
8.1 สาขาวิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพและภาพยนตร์ (Photography and Cinematography Technology)
8.2 สาขาวิชาเทคโนโลยีการโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง (Redio and Television Broadcasting Technology)
8.3 สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Technology)
8.4 สาขาวิชาเทคโนโลยีการพิมพ์ดิจิทัลและบรรจุภัณฑ์ (Digital Printing and Packaging Technology)
8.5 สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย (Multimedia Technology)
8.6 สาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อดิจิทัล (Digital Media Technology)
9. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) **Bachelor of Science (B.Sc.)**
9.1 สาขาวิชาเคมี (Chemistry)
9.2 สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (Mathematics)
9.3 สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (Applied Statistics)
9.4 สาขาวิชาชีววิทยาประยุกต์ (Applied Biology)
9.5 สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (Computer Science)
9.6 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology)
9.7 สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (Applied Physics)
10. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถ.บ.) **Bachelor of Architecture (B.Arch.)**
10.1 สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (Architectural)
10.2 สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน (Interior Architecture)
11. วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย
วิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)
11.1 สาขาวิชาสุขภาพและความงาม (Health and Aesthetic)
11.2 การแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (พทป.บ.) (Bachelor of Applied Thai Traditional Medicine) (B.ATM.)



รายชื่อหลักสูตร/สาขาวิชาระดับปริญญาตรีที่ครบรอบการปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ปี พ.ศ. 2559

คณะ/วิทยาลัย	หลักสูตร/สาขาวิชา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	***หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต*** 1. สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์ ***หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (4 ปี)*** 2. สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

หมายเหตุ จัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2560

รายชื่อหลักสูตร/สาขาวิชาระดับปริญญาตรี (หลักสูตรใหม่) พ.ศ. 2559

คณะ/วิทยาลัย	หลักสูตร/สาขาวิชา
คณะบริหารธุรกิจ	***หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต*** 1. สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

หมายเหตุ จัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2560

ภาพกิจกรรม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี
ตามแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558



รองศาสตราจารย์ ดร. ประเสริฐ ปิ่นปฐมรัฐ
ประธานเปิดงาน



นางสาวนุชนภา รื่นอบเชย
“ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา” (สกอ.)



ผู้เข้ารับการอบรมคณะ/วิทยาลัย



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมหมาย ผิวสอาด





ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา



งานมาตรฐานวิชาการ

ติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)
ประจำปีการศึกษา 2558

หน่วยงาน	เอกสารที่ส่งมา
1. คณะศิลปศาสตร์	✓
2. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	✓
3. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	✓
4. คณะวิศวกรรมศาสตร์	✓
5. คณะบริหารธุรกิจ	✓
6. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	✓
7. คณะศิลปกรรมศาสตร์	✓
8. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	✓
9. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	✓
10. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	✓
11. วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	✓



แบบรายงานการดำเนินงานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี และปริญญาโท (สมอ.07- 02) และ (สมอ.07 – 04) ภาคการศึกษาที่ 1/2558 , 2/2558 และภาคฤดูร้อน/2558

หน่วยงาน	ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ภาคฤดูร้อน	
					ปริญญาตรี	ปริญญาโท
1. คณะศิลปศาสตร์	✓	✓	-	-	-	-
2. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	✓	✓	-	-	✓	-
3. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	✓	✓	✓	ไม่มีนักศึกษาลงทะเบียน	✓	-
4. คณะวิศวกรรมศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	-
5. คณะบริหารธุรกิจ	ปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบ TQF แล้ว					
6. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	✓	✓	ไม่ต้องมีนักศึกษาที่ต้องรายงานแล้ว			
7. คณะศิลปกรรมศาสตร์	✓	✓	-		✓	-
8. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	✓	✓	-		-	-
9. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เป็นหลักสูตรTQF แล้ว					
10. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	✓	✓	-		✓	-
11. วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	✓	✓	-		-	-



ติดตามผลการดำเนินการจัดทำ มคอ.3 – 4 5 – 6
ประจำปีการศึกษา 2558

หน่วยงาน	ภาคการศึกษา 1/2558	ภาคการศึกษา 2/2558	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน
1. คณะศิลปศาสตร์	154	123	19
2. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	173	177	2
3. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	122	121	14
4. คณะวิศวกรรมศาสตร์	343	280	61
5. คณะบริหารธุรกิจ	192	211	42
6. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	147	131	10
7. คณะศิลปกรรมศาสตร์	189	173	15
8. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	101	104	20
9. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	169	183	43
10. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	40	40	4
11. วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	41	39	2
รวม	1,671	1,582	232

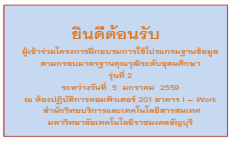
งานมาตรฐานวิชาการ

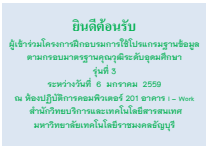


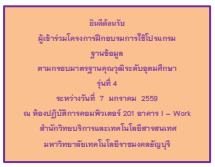
จัดโครงการฝึกอบรมการใช้โปรแกรมฐานข้อมูล
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา
ระหว่างวันที่ 4 – 8 มกราคม 2559
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ I –WORK

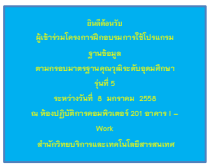
ภาพกิจกรรม

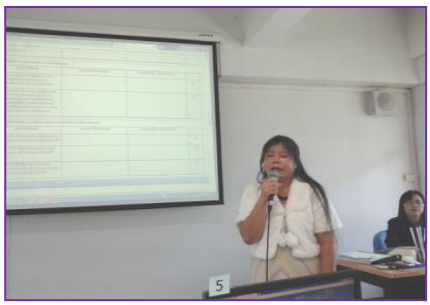






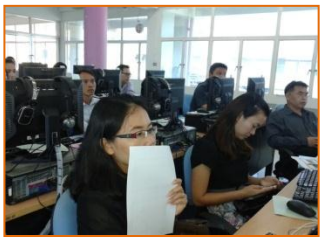




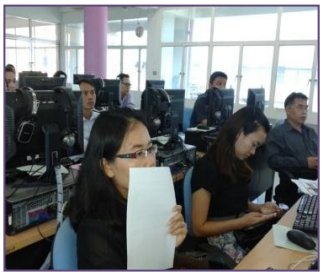














จัดโครงการ “เปิดบ้านราชมงคลธัญบุรี 2559”

RAJAMANGALA THANYABURI

OPEN HOUSE 2016

ระหว่างวันที่ 17 – 19 มกราคม 2559

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

(เป็นกรรมการร่วมจัดโครงการ)













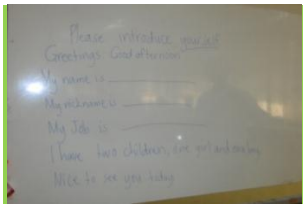




จัดโครงการพัฒนาความก้าวหน้าด้านภาษาอังกฤษ
ให้กับบุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการ
และงานทะเบียน

รุ่นที่1 วันที่20-22,25-29 เม.ย.และ 10-13,1-18 พ.ค.59
รุ่นที่2 วันที่ 23-25 พ.ค. และ 1-2,13-17,20-24 มิ.ย.59
ณ ห้องบัวแสด ชั้น 2 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน













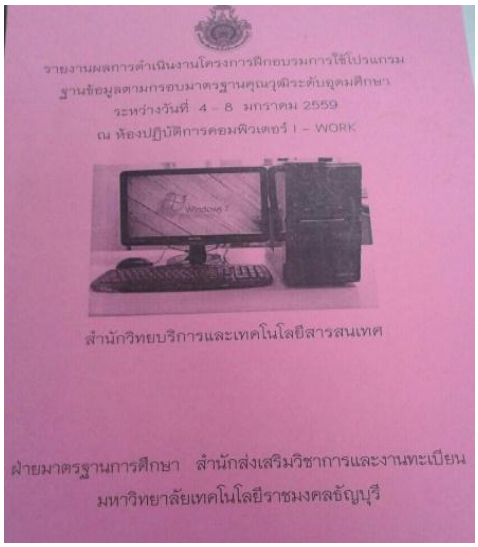








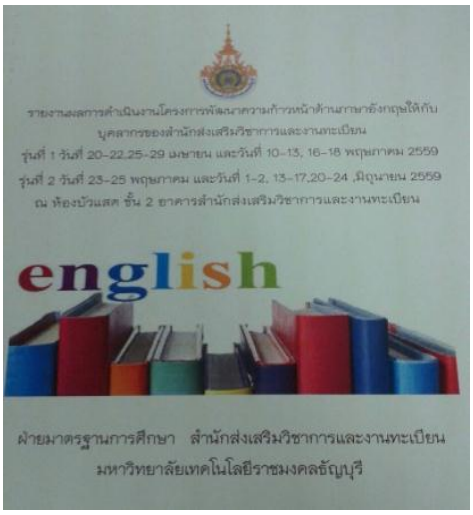
รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรม
การใช้โปรแกรมฐานข้อมูลตามกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา



รายงานผลการดำเนินการจัดโครงการ
“เปิดบ้านราชมงคลธัญบุรี 2559”
“RAJAMANGALA THANYABURI OPEN HOUSE 2016”



รายงานผลการดำเนินการจัดโครงการ
พัฒนาความก้าวหน้าด้านภาษาอังกฤษให้กับบุคลากร
ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน





งานมาตรฐานวิชาชีพ
สำรวจคณะ/วิทยาลัย ที่มีรายวิชาเกี่ยวข้องกับวิชาชีพควบคุม

หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
1. คณะศิลปศาสตร์	✓
2. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	✓
3. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	ไม่มีวิชาชีพควบคุม
4. คณะวิศวกรรมศาสตร์	✓
5. คณะบริหารธุรกิจ	✓
6. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	✓
7. คณะศิลปกรรมศาสตร์	✓
8. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	✓
9. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่มีวิชาชีพควบคุม
10. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	✓
11. วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	✓

งานมาตรฐานการวัดและประเมินผล
การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย
ประจำปีการศึกษา 2558



หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
1. คณะศิลปศาสตร์	✓
2. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	✓
3. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	✓
4. คณะวิศวกรรมศาสตร์	✓
5. คณะบริหารธุรกิจ	✓
6. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	✓
7. คณะศิลปกรรมศาสตร์	✓
8. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	✓
9. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	✓
10. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	✓
11. วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	✓

ภาคผนวก

สรุปตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559 / ตามแผนพัฒนายุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.

ประเด็นยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์	กลุ่มตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2559			ตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559	ตัวชี้วัด ตามแผนพัฒนายุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.
				หน่วยนับ	Based Line	จำนวน		
1 การพัฒนาการศึกษาด้านวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและด้านสังคมศาสตร์ สร้างคนดี คนเก่ง ให้เป็นทุนมนุษย์ (Human Capital) ในระดับสากล	1 Hands –On : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ	พื้นฐาน	1. พัฒนาหลักสูตรเก่า ระดับปริญญาตรี ที่ครบรอบให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ	ข้อ	7	7	✓	✓
			2. การพัฒนาหลักสูตรใหม่ ระดับปริญญาตรี ที่เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะเฉพาะวิชาชีพหรือตามความต้องการของสถานประกอบการ	ระดับ	N/A	5	✓	✓
		ส่งเสริม	3. จำนวนชั่วโมงที่นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในศูนย์ COE	ร้อยละ	N/A	20	✓	
			4. มีระบบการประเมินหรือวัดผลของนักศึกษาตามสมรรถนะหลักสูตร	ระดับ	N/A	5	✓	✓
			5. มีการผลิตตำราวิชาการเพิ่มขึ้นอย่างน้อยหลักสูตรละ 1 รายวิชา	เล่ม	N/A	41	✓	✓
			6. อาจารย์ที่ผ่านการฝึกอบรมรูปแบบการเรียนการสอนและประเมินผลแนวใหม่ที่เน้นในรูปแบบกิจกรรม Hands-On Professional Pedagogy Model	ร้อยละ	N/A	20	✓	
		เอกลักษณ์	7. ความพึงพอใจของคณะ/วิทยาลัย ในกระบวนการรับนักศึกษาใหม่	ระดับ	5	5	✓	
			8. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพของการสอบเข้า	ระดับ	5	5	✓	

สรุปตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559 / ตามแผนพัฒนายุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.

ประเด็นยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์	กลุ่มตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2559			ตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559	ตัวชี้วัด ตามแผนพัฒนายุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.
				หน่วยนับ	Based Line	จำนวน		
2 การพัฒนางานวิเคราะห์ วิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์และช่วยพัฒนาระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัย	2 Research & Innovations : พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม	-	1. ผลงานวิจัย สามารถตอบโจทย์การบริหารจัดการการศึกษามหาวิทยาลัยฯ	เรื่อง	N/A	1		✓

สรุปตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559 / ตามแผนพัฒนายุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.

ประเด็นยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์	กลุ่มตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2559			ตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559	ตัวชี้วัด ตามแผนพัฒนา ยุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.
				หน่วยนับ	Based Line	จำนวน		
3 การเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับชุมชนสังคมบนพื้นฐานองค์ความรู้	3 Internationalization : ส่งเสริมความเป็นนานาชาติ	ส่งเสริม	1. พัฒนาหลักสูตรความร่วมมือกับหน่วยงาน/สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ (International/ Double Degree / joint Degree) เพิ่มขึ้น	หลักสูตร	-	3 หลักสูตร	✓	✓
				ระดับ	ระดับ4	ระดับ5		
			2. นักศึกษาต่างชาติในหลักสูตรนานาชาติ	ร้อยละ	N/A	10	✓	
			3. ระดับความสำเร็จของการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโดยการประเมินของ QS World University Rankings	ระดับ	1	3	✓	
		-	4. บุคลากรของ สวท. ที่ได้เข้าร่วมฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ	N/A	80		✓
			5. บุคลากร สวท. ไปแลกเปลี่ยนศึกษาดูงานต่างประเทศ	คน	-	1		✓

สรุปตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559 / ตามแผนพัฒนายุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.

ประเด็นยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์	กลุ่มตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2559			ตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559	ตัวชี้วัด ตามแผนพัฒนา ยุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.
				หน่วยนับ	Based Line	จำนวน		
5 การพัฒนาบุคลากรและผู้บริหารทุกระดับ เพื่อรักษาคนดี คนเก่ง และเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้นำ	4 Modern Management : การบริหารจัดการสมัยใหม่	พื้นฐาน	1. บุคลากรได้รับการเสริมสร้างทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพเฉพาะทาง	ร้อยละ	95.43	95	✓	✓
			2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำและการประเมินในเชิงสมรรถนะทุกหน่วยงาน	ระดับ	N/A	5	✓	

สรุปตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559 / ตามแผนพัฒนายุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.

ประเด็นยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์	กลุ่มตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2559			ตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2559	ตัวชี้วัด ตามแผนพัฒนา ยุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน สวท.
				หน่วยนับ	Based Line	จำนวน		
6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล	4 Modern Management : การบริหารจัดการสมัยใหม่	พื้นฐาน	3. การพัฒนาระบบและกระบวนงานเพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในส่วนงานของสายสนับสนุน	ระดับ	N/A	5	✓	
			4. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อรวบรวมข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการตัดสินใจ	ระดับ	4	5	✓	✓
						รวมตัวชี้วัด	**15**	**10**

ภาพรวมกิจกรรม ปีงบประมาณ 2559







งาน***สอบเข้า***ศึกษาระดับปริญญาตรี

งาน***ขึ้นทะเบียน***นักศึกษาใหม่







ภาพรวมกิจกรรม ปีงบประมาณ 2559

โครงการ*ติว*เพื่อสอบเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี









โครงการ *OPEN HOUSE*







ภาพรวมกิจกรรม ปีงบประมาณ 2559

งาน*การจัดสอบ*ทางการศึกษา *V-NET*









งาน*ตรวจประเมิน*ประกันคุณภาพการศึกษา *SAR*







ภาพรวมกิจกรรม ปีงบประมาณ 2559

งานพิธี *พระราชทานปริญญาบัตร*









วัฒนธรรมองค์กร *รดน้ำขอพรผู้ใหญ่* เนื่องในวันสงกรานต์





ภาพรวมกิจกรรม ปีงบประมาณ 2559

โครงการ *พัฒนาบุคลากร* สวท.



วัฒนธรรมองค์กร *งานแสดงมุทิตาจิต*

แด่บุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ภาพรวมกิจกรรม ปีงบประมาณ 2559

บุคลากร ***ได้รับรางวัลผู้ปฏิบัติงานดีเด่น***
ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี 2559


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
มอบไว้เพื่อเป็นเกียรติแก่
นางณิชารัทธ นุ่มสุข
ได้รับเลือกให้เป็นผู้ปฏิบัติงานดีเด่นระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๙
สายสนับสนุน
กลุ่มที่ ๑ ลำดับที่ ๕ ประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ขอให้มีความสุข ความเจริญ ตลอดไป
มอบให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ปิ่นปฐมกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
มอบไว้เพื่อเป็นเกียรติแก่
นายประจวบ คุ้มขำ
ได้รับเลือกให้เป็นผู้ปฏิบัติงานดีเด่นระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๙
สายสนับสนุน
กลุ่มที่ ๒ ลำดับที่ ๑ ประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ขอให้มีความสุข ความเจริญ ตลอดไป
มอบให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ปิ่นปฐมกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายงานประจำปี 2559

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์ ว่องไว ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมควร สนองอุทัย รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
นางอัญชลี ตั้งจิตนบ รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
นายณัชติพงศ์ อูทอง รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

จัดทำข้อมูล

สำนักงานผู้อำนวยการ
ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ
ฝ่ายทะเบียนการศึกษา
ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
ฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล
ฝ่ายหลักสูตร
ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา

รวบรวมข้อมูล/จัดทำรูปเล่ม

นาวสาวนิศรา ภูมิสอาด
นางสาวรวมพร เกตุขาว
นางสาวทราย สุดเรี่ยวแรง

สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
39 หมู่ 1 ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลคลองหก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12110
โทร 0 2549 3600, 0 2549 3604 โทรสาร 0 2577 5028 Website http:/www.oreg.rmutt.ac.th