

รายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้

รายวิชา 01210034

ภาคการศึกษาที่ 1/2568

แบบรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน

โดยกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ (กรรมการรายบุคคล)

รหัสวิชา 01210034 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน

อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ สีนวล

สาขาวิชา/หลักสูตร สาขามนุษยศาสตร์ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2568

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. เนื้อหาการสอน						
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา	✓					
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓					
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓					
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓					
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓					
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		✓				
2. วิธีการสอน						
2.1 มีความครอบคลุม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา	✓					
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓					
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓					

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ	✓					
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		✓				
3. การประเมินผล						
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา						
1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน การเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓					
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓					
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓					
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ	✓					
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		✓				
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย						
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้น เรียน การมีส่วนร่วม	✓					
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/ การนำเสนอผลงาน	✓					
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓					
4) การทดสอบ	✓					
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง						
1) ก่อนการจัดการเรียนรู้		✓				
2) ระหว่างจัดการเรียนการสอน	✓					
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บ และคะแนนสอบ	✓					
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสม กับกิจกรรม	✓					

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผลกับการดำเนินการจริง	✓					
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน						
1) มีเครื่องมือวัดและประเมินผล	✓					
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓					
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหาวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓					
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓					
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						
4.1 ปกติ (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓					
4.2 เบ้ซ้าย (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)					✓	
4.3 เบ้ขวา (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)					✓	
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้					✓	
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓					
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓					
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓					

ผู้รับรองข้อมูลการทวนสอบ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกรณ์ คำแฝง)

กรรมการทวนสอบ 1

รายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้

รายวิชา 01210034

ภาคการศึกษาที่ 1/2568

แบบรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน

โดยกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ (กรรมการรายบุคคล)

รหัสวิชา 01210034 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน

อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ สีนวล

สาขาวิชา/หลักสูตร สาขามนุษยศาสตร์ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2568

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. เนื้อหาการสอน						
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา	✓					
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓					
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓					
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓					
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓					
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		✓				
2. วิธีการสอน						
2.1 มีความครอบคลุม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา	✓					
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓					
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓					

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓					
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		✓				
3. การประเมินผล						
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา						
1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓					
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓					
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓					
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓					
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		✓				
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย						
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓					
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓					
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		✗			
4) การทดสอบ	✓					
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง						
1) ก่อนการจัดการเรียนรู้	✓		✓			
2) ระหว่างจัดการเรียนการสอน	✓					
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓					
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรม	✓					

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผลกับการดำเนินการจริง	✓					
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน						
1) มีเครื่องมือวัดและประเมินผล	✓					
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓					
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน						
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓					
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						
4.1 ปกติ (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓					
4.2 เบ้ซ้าย (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)					✓	
4.3 เบ้ขวา (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)					✓	
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้					✓	
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓					
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓					
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓					

ผู้รับรองข้อมูลการทวนสอบ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิจิมา จิตติภูมิเดชา)

กรรมการทวนสอบ 2

รายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้

รายวิชา 01210034

ภาคการศึกษาที่ 1/2568

แบบรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน

โดยกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ (กรรมการรายบุคคล)

รหัสวิชา 01210034 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน

อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล

สาขาวิชา/หลักสูตร สาขามนุษยศาสตร์ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2568

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. เนื้อหาการสอน						
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา	/					
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	/					
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	/					
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	/					
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	/					
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	/					
2. วิธีการสอน						
2.1 มีความครอบคลุม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา	/					
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	/					
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	/					

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ	/					
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		/				
3. การประเมินผล						
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา						
1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน การเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	/					
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	/					
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	/					
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ	/					
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		/				
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย						
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้น เรียน การมีส่วนร่วม	/					
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/ การนำเสนอผลงาน	/					
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	/					
4) การทดสอบ	/					
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง						
1) ก่อนการจัดการเรียนรู้	/					
2) ระหว่างจัดการเรียนการสอน	/					
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บ และคะแนนสอบ	/					
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสม กับกิจกรรม	/					

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผลกับการดำเนินการจริง	/					
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน						
1) มีเครื่องมือวัดและประเมินผล	/					
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	/					
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	/					
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	/					
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						
4.1 ปกติ (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	/					
4.2 เบ้ซ้าย (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)					/	
4.3 เบ้ขวา (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)					/	
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้					/	
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	/					
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	/					
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	/					

ผู้รับรองข้อมูลการทวนสอบ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี ปิยะปัญญาวงศ์)

กรรมการทวนสอบ 3

สรุปแบบผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน
โดยกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ (กรรมการรายบุคคล)

รหัสวิชา 01210034 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน
 อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ สีนวล
 สาขาวิชา/หลักสูตร สาขามนุษยศาสตร์ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2568

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ						รายละเอียด ที่ไม่ สอดคล้อง
	กรรมการ 1		กรรมการ 2		กรรมการ 3		
	สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	
1. เนื้อหาการสอน							
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา	/		✓		✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	/		✓		✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	/		✓		✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	/		✓		✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	/		✓		✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	/		✓		✓		
2. วิธีการสอน							
2.1 มีความครอบคลุม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา	/		✓		✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	/		✓		✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	/		✓		✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	/		✓		✓		

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ						รายละเอียด ที่ไม่ สอดคล้อง
	กิจกรรมการ 1		กิจกรรมการ 2		กิจกรรมการ 3		
	สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	/		✓		✓		
3. การประเมินผล							
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา							
1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	/		✓		✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	/		✓		✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	/		✓		✓		
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	/		✓		✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	/		✓		✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย							
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้น เรียน การมีส่วนร่วม	/		✓		✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การ นำเสนอผลงาน	/		✓		✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	/		✓		✓		
4) การทดสอบ	/		✓		✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง							
1) ก่อนการจัดการเรียนรู้	/		✓		✓		
2) ระหว่างจัดการเรียนการสอน	/		✓		✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บ และคะแนนสอบ	/		✓		✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้อง เหมาะสมกับกิจกรรม	/		✓		✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตาม แผนการประเมินผลกับการดำเนินการจริง	/		✓		✓		

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ						รายละเอียด ที่ไม่ สอดคล้อง
	กรรมการ 1		กรรมการ 2		กรรมการ 3		
	สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน							
1) มีเครื่องมือวัดและประเมินผล	/		✓		✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอย การให้คะแนน	/		✓		✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับ เนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	/		✓		✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	/		✓		✓		
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน							
4.1 ปกติ (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนน กลางๆ)	/		✓		✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)							
4.3 เบ้ขวา (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)							
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้							
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอน มาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	/		✓		✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับ คะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	/		✓		✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาค การศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาใช้ในการ ปรับปรุงการเรียนการสอน	/		✓		✓		

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกรณ์ คำแฝง)
กรรมการทวนสอบ 1

ผู้รับรองข้อมูลผลการทวนสอบ
ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ฐิติมา ฐิติภูมิเดชา)
กรรมการทวนสอบ 2

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี ปิยปัญญาวงศ์)
กรรมการทวนสอบ 3
วันที่.....เดือน..... พ.ศ. 2569

ภาคผนวก

(มคอ.3 และ มคอ.5 ภาคการศึกษา 1/2568)

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หมวดที่1. ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

01210034 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน
Psychology for Work Efficiency Improvement

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ปี 2566)

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2568

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

ศศ.

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

20 มิถุนายน 2568

หมวดที่2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. อธิบายแนวคิดและหลักการเกี่ยวกับจิตวิทยาเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
2. วิเคราะห์พฤติกรรมที่มีผลเกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการทำงาน
3. นำความรู้จากการเรียนไปใช้การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของตนและกลุ่มได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เป็นการปรับปรุงกลยุทธ์การสอน กิจกรรมและการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้มากยิ่งขึ้น มุ่งให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และรูปแบบการเรียนการสอนระบบผสมผสานทั้งรูปแบบออนไลน์และห้องเรียนปกติ และมุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และการสร้างบัณฑิตนวัตกรรมผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย (Head Heart Hand Hip Heel Inspiration Imagination Ideation Integration Insight/Implementation: 5h5I) เน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะที่จะสามารถนำไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานจริง

หมวดที่3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

บุคลิกภาพกับการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การรับรู้และการตัดสินใจของมนุษย์กับการทำงานการเรียนรู้และการปรับพฤติกรรมในการทำงาน ผลกระทบของอารมณ์ต่อประสิทธิภาพงานและสุขภาพ การจูงใจที่เป็นเลิศ ทีม การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง การจัดการความหลากหลายในที่ทำงาน ผู้นำกับการพัฒนาสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมการทำงานในปัจจุบัน

Personality and efficient work, human perception and decision-making at work, learning and behavior modification at work, effects of emotions on work efficiency and health, excellent motivation, team, conflict management and negotiation, diversity management in the workplace, leadership and development for sustainable success, strategies for work efficiency, and work environment in today's world

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
45 ชั่วโมง	ไม่มี	90 ชั่วโมง	ตามความต้องการของนักศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- 1) อาจารย์ตีตประกาศตารางเวลาการให้คำปรึกษาที่บอร์ดหน้าสาขามนุษยศาสตร์ ชั้น 4 คณะศิลปศาสตร์
- 2) อาจารย์แจ้งแนวทางการนัดหมายวันเวลาเพื่อขอรับคำปรึกษาในสัปดาห์แรกของภาคเรียนหมายเหตุ ช่วงเวลาการให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล คือ วันจันทร์ เวลา 9.00-12.00 น. และวันศุกร์ เวลา 9.00-12.00 น. (6 ชั่วโมง/สัปดาห์ เฉพาะนักศึกษาที่มีความต้องการและนัดหมายเวลาล่วงหน้า)

หมวดที่4. การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 เป็นบุคคลที่ใฝ่เรียนรู้

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
-------	---------------	--------------------	--------------------------

2 ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมต่อยอดสู่ผู้ประกอบการ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	3.สามารถร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม สร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือต่อยอดสู่การเป็นผู้ประกอบการ	1. การบรรยายเนื้อหาในรายวิชาจิตวิทยาเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพองค์การ 2. การอภิปรายในประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมมนุษย์ในการทำงาน นวัตกรรมและนวัตกรรมการทำงาน 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) เพื่อให้นักศึกษาได้ร่วมกัน	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน 4. การประเมินจากผลการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน

		วิเคราะห์ ทำความเข้าใจ ปัญหา (Head) เพื่อให้เห็น แนวทางในการลงมือ ปฏิบัติงาน (Hand) 4. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) เป็นการทบทวนประเด็นที่ สนใจแล้วว่ามีลักษณะ อย่างไร จัดเป็นการเรียน รู้จากประสบการณ์และการ เรียนรู้จากสถานการณ์จริง สามารถนำผลที่ได้ จากการสะท้อนคิดมาใช้ในการ ปรับปรุง พัฒนาการ เรียนรู้ การทำงาน ให้เกิด ประโยชน์สูงสุด 5. กิจกรรมในห้องเรียน 6. การเรียนรู้ด้วย ตนเอง(การศึกษาจาก เอกสารและวีดีโอที่ อาจารย์จัดทำให้เพื่อ ประกอบบทเรียน)	
--	--	---	--

3 เรียนรู้เท่าทันเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล

สถาน ะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมิน ผล
-----------	---------------	--------------------	------------------------------

4 เป็นพลเมืองไทย และพลเมืองโลก ที่มีความรับผิดชอบและเข้มแข็ง

สถาน ะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมิน ผล
●	1.สามารถปฏิบัติตาม หน้าที่ของ ตนเอง เคารพ สิทธิมนุษย ชน กล้าคิด กล้าทำ กล้า นำเสนอในสิ่งที่ถูก ต้อง สอดคล้องกับการเป็น พลเมืองไทย และพลเมือง โลก ที่มีความรับผิดชอบ และเข้มแข็ง	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การสะท้อนความ คิด (Reflective thinking) 4. กิจกรรม	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการ ทำงาน/บทบาทในการทำ กิจกรรม 3. การประเมินการวิพากษ์/ การนำเสนอผลงาน 4. การประเมินจากผลการ สะท้อนผลการทำงานร่วม กัน
●	3.สามารถทำงานเป็น ทีม เป็นผู้นำและผู้ ตาม	1. การบรรยายในหัวข้อที่ เกี่ยวกับผู้นำและการ	1. การสอบข้อเขียน 2. การสังเกตพฤติกรรม

	ตาม ตามบทบาทหน้าที่ อย่างเหมาะสม	ทำงานเป็นทีม 2. การอภิปรายประเด็น ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผู้นำ และการทำงานเป็นทีม 3. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 4. การสอนโดยโครง งาน (Project- based instruction) 5. กิจกรรม	3. การประเมินกระบวนการ ทำงาน/บทบาทในการทำ กิจกรรม 4. การประเมินจากผลการ สะท้อนผลการทำงานร่วม กัน
--	-------------------------------------	--	---

หมวดที่5. แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการ เรียน การ สอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
		จำนวน ชั่วโมง ทฤษฎี	จำนวน ชั่วโมง ปฏิบัติ		
1	1. แนะนำ รายวิชา อธิบาย เนื้อหา งานที่มอบ หมาย กิจกรรมในบท เรียน และการประเมิน ผลการเรียน 2. กฎระเบียบและข้อ ตกลงร่วมกันเกี่ยวข้องกับ พฤติกรรมใน ห้องเรียน การขาน ชื่อ การให้คะแนนจิต พิสัย 3. ตารางเวลาและการ นัดหมายเพื่อรับคำ ปรึกษา 4. กิจกรรมการแนะนำ ตนเอง	3	0	1. การบรรยาย 2. การสะท้อน ความคิด (Reflectiv e thinking) 3. กิจกรรม	1. ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สี นวล
2	บทที่ 1 จิตวิทยาเบื้องต้น การเรียนรู้และการ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการ ทำงาน	3	0	1. การบรรยาย 2. การ อภิปราย 3. การสะท้อน ความคิด (Reflectiv e thinking) 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้	1. ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สี นวล

				ด้วยตนเอง	
3	บทที่ 1 จิตวิทยาเบื้องต้น การเรียนรู้และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในการทำงาน (ต่อ)	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
4	บทที่ 2 การรับรู้และการตัดสินใจของมนุษย์กับการทำงาน	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
5	บทที่ 3 บุคลิกภาพกับการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
6	บทที่ 4 ผลกระทบของอารมณ์ต่อประสิทธิภาพงานและสุขภาพ	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
7	บทที่ 5 การจูงใจที่เป็นเลิศ	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
8	บทที่ 5 การจูงใจที่เป็นเลิศ (ต่อ)	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
9	สอบกลางภาค	3	0	1. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
10	บทที่ 6 ทีม การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
11	บทที่ 7 ผู้นำกับการพัฒนาสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล

				3. กิจกรรม	นวล
12	บทที่ 8 การจัดการความหลากหลายในที่ทำงาน	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
13	บทที่ 9 กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
14	บทที่ 10 สภาพแวดล้อมการทำงานในปัจจุบัน	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
15	บทที่ 10 สภาพแวดล้อมการทำงานในปัจจุบัน (ต่อ)	3	0	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) 4. กิจกรรม	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

1. เป็นบุคคลที่ใฝ่เรียนรู้

-	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการประเมิน
---	---------------	----------------	-------------------	-------------------

2. ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมต่อยอดสู่ผู้ประกอบการ

-	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการประเมิน
○	3.สามารถร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม สร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือต่อยอดสู่การเป็นผู้ประกอบการ	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน	1-8,9-16	20

		4. การประเมินจากผลการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน		
--	--	--	--	--

3. เรียนรู้เท่าทันเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล

-	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการประเมิน
---	---------------	----------------	-------------------	-------------------

4. เป็นพลเมืองไทย และพลเมืองโลก ที่มีความรับผิดชอบและเข้มแข็ง

-	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการประเมิน
●	1.สามารถปฏิบัติตามหน้าที่ของตนเอง เคารพ สิทธิมนุษยชน กล้าคิด กล้าทำ กล้านำเสนอในสิ่งที่ถูกต้อง สอดคล้องกับการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองโลก ที่มีความรับผิดชอบและเข้มแข็ง	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 3. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน 4. การประเมินจากผลการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน	1-8,10-16	30
●	3.สามารถทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตาม ตามบทบาทหน้าที่อย่างเหมาะสม	1. การสอบข้อเขียน 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม 4. การประเมินจากผลการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน	1-8,10-16	50

หมวดที่6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

พรรณราย ทรัพย์ะประภา, รศ. (2548). จิตวิทยาประยุกต์ในชีวิตและในการทำงาน (Psychology Applied to Life and Work). กรุงเทพฯ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วิสุทธิ สีนวล, ผศ. (2566). เอกสารประกอบการสอน วิชาจิตวิทยาประยุกต์เพื่อการทำงาน (Applied Psychology to Work). ปทุมธานี. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

แน่นน้อย พงษ์สามารถ. (2519). จิตวิทยาอุตสาหกรรมกรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
 ยะผาด วิวัฒน์พงษ์. (2549). จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น. กรุงเทพฯ: คณะ
 ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม.
 มบุญ ดนระวัฒนา, ผู้แปล. (2537). จิตวิทยาอุตสาหกรรม การบริหารและพัฒนาบุคคลในโลก
 ธุรกิจอุตสาหกรรม. กรุงเทพฯ: อีรพวงษ์การพิมพ์.
 พงศ์ หรดาล, รศ. (2540). จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น. กรุงเทพฯ:
 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร.
 อารี เพชรผุด, รศ. (2536). สภาพการทำงานและองค์ประกอบด้านบุคคล (Ergonomics and
 Human Factors). กรุงเทพฯ: เนติกุลการพิมพ์.
 ขนิษฐา วิเศษสาธร, รศ. และ , มุกดา ศรียงค์, รศ. (2542). จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ.
 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง.
 วิสุทธิ สีนวล. (2560). โครงสร้างความสัมพันธ์ปัจจัยเชิงสาเหตุของความเป็นอันหนึ่งอันเดียว
 กับองค์การที่ส่งผลต่อความยืดหยุ่นผูกพันในการทำงาน และพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีของ
 องค์การของพนักงานโรงงานอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ในเขตจังหวัดปทุมธานี. คณะ
 ศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
 วิสุทธิ สีนวล. (2563). โครงสร้างความสัมพันธ์ปัจจัยเชิงสาเหตุและผลของความเป็นอันหนึ่ง
 อันเดียวกับองค์การของครูในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาในเขตกรุงเทพมหานครและ
 ปริมณฑล. คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
 วิสุทธิ สีนวล. (2565). ปัจจัยเชิงสาเหตุที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการสร้างนวัตกรรมในการทำงาน
 ของพนักงานสายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- 1) หนังสือจิตวิทยาอุตสาหกรรมหรือจิตวิทยาองค์การของผู้แต่งอื่นๆ
- 2) เว็บไซต์เกี่ยวกับจิตวิทยาที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1) แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา ให้นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบของ
 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในช่วงสิ้นภาคการศึกษา
- 2) การสอบถามสนทนาระหว่างผู้สอนและผู้เรียน เพื่ออภิปรายสะท้อนความคิดเห็นนำข้อมูลมา
 ปรับปรุงรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- 2) การทวนสอบผลการเรียน
- 3) การประชุมหารือในกลุ่มของผู้สอนสาขาวิชามนุษยศาสตร์หลังสิ้นภาคการศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

- 1) หลังจากได้รับผลการประเมินการสอนในข้อ 2 แล้ว จะมีการปรับปรุงการสอนทั้งการปรับปรุงเนื้อหาการเรียนและการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมในชั้นเรียน
- 2) อาจารย์ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินรายวิชาแล้ว จัดทำรายงานรายวิชาตามแบบ มคอ.5 ที่กำหนดจัดส่งทุกสิ้นภาคการศึกษา
- 3) หากพบประเด็นปัญหาของรายวิชาให้จัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อหาแนวทางแก้ไข

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 1) ในระหว่างการสอนรายวิชา มีการทวนสอบโดยการสุ่ม เพื่อพิจารณาผลคะแนนและชิ้นงาน และให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการพิจารณาความเหมาะสมของคะแนน
- 2) มีการแต่งตั้งกรรมการในสาขาวิชาเพื่อตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการตรวจสอบข้อสอบและวิธีการให้คะแนน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ผลจากการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชา จะได้นำไปปรับปรุงการสอนและคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- 1) ปรับปรุงรายวิชาโดยมีเป้าหมายเพื่อการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์ (5h) และการสร้างบัณฑิตนวัตกร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะ 4 ด้าน คือ Problem Solving Skill, Analysis Thinking Skill, Design Thinking Skill, Innovative Thinking skill
- 2) ปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันสมัยและเนื้อหาที่น่าสนใจเพิ่มเติม
- 3) ปรับปรุงกิจกรรมในชั้นเรียน งานที่มอบหมายและสัดส่วนคะแนน

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (ม

หมวดที่1. ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

01210034 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน
Psychology for Work Efficiency Improvement

2. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

3. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล
อาจารย์ที่ปรึกษา	กลุ่มที่สอน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล	กลุ่มที่สอน 3

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

1/2568

6. สถานที่เรียน

รป 5-03 อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ (ตึกสี่เหลี่ยม 13 ชั้น)

หมวดที่2. การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนกา รสอน	จำนวน ชั่วโมง ที่ได้ สอน จริง	สาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25%
1.1. แนะนำรายวิชา อธิบาย เนื้อหา งานที่มอบ หมาย กิจกรรมในบทเรียน และ การประเมินผลการเรียน 2. กฎระเบียบและข้อตกลงร่วม กันเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมใน ห้องเรียน การขานชื่อ การให้ คะแนนจิตพิสัย 3. ตารางเวลาและการนัด หมายเพื่อรับค่าปรึกษา 4. กิจกรรมการแนะนำตนเอง	3	3	ไม่มี
2.บทที่ 1 จิตวิทยาเบื้องต้น ต้น การเรียนรู้และการปรับ พฤติกรรมในการทำงาน	3	3	ไม่มี
3.บทที่ 1 จิตวิทยาเบื้องต้น ต้น การเรียนรู้และการปรับ พฤติกรรมในการทำงาน (ต่อ)	3	3	ไม่มี
4.บทที่ 2 การรับรู้และการ ตัดสินใจของมนุษย์กับการ ทำงาน	3	3	ไม่มี
5.บทที่ 3 บุคลิกภาพกับการ ทำงานที่มีประสิทธิภาพ	3	3	ไม่มี
6.บทที่ 4 ผลกระทบของ อารมณ์ต่อประสิทธิภาพงาน และสุขภาพ	3	3	ไม่มี
7.บทที่ 5 การจูงใจที่เป็น เลิศ	3	3	ไม่มี
8.บทที่ 5 การจูงใจที่เป็น เลิศ (ต่อ)	3	3	ไม่มี
9.สอบกลางภาค	3	3	ไม่มี
10.บทที่ 6 ทีม การบริหาร ความขัดแย้งและการเจรจาต่อ รอง	3	3	ไม่มี
11.บทที่ 7 ผู้นำกับการพัฒนา สู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน	3	3	ไม่มี

12.บทที่ 8 การจัดการความหลากหลายในที่ทำงาน	3	3	ไม่มี
13.บทที่ 9 กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน	3	3	ไม่มี
14.บทที่ 10 สภาพแวดล้อมการทำงานในปัจจุบัน	3	3	ไม่มี
15.บทที่ 10 สภาพแวดล้อมการทำงานในปัจจุบัน (ต่อ)	3	3	ไม่มี

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุม	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมต่อยอดสู่ผู้ประกอบการ	1. การบรรยายเนื้อหาในรายวิชาจิตวิทยาเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพองค์การ 2. การอภิปรายในประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมมนุษย์ในการทำงาน นวัตกรรมและนวัตกรรมการทำงาน 3. การใช้กรณีศึกษา (Case) เพื่อให้นักศึกษาได้ร่วมกันวิเคราะห์ ทำความเข้าใจปัญหา (Head) เพื่อให้เห็นแนวทางในการลงมือปฏิบัติงาน (Hand) 4. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) เป็น	✓		ไม่มี

	นการทบทวนประเด็นที่สนใจ แล้วว่ามีลักษณะอย่างไร จัดเป็นการเรียนรู้ จากประสบการณ์และการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง สามารถนำผลที่ได้จากการสะท้อนคิดมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนาการเรียนรู้ การทำงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด 5. กิจกรรมในห้องเรียน 6. การเรียนรู้ด้วยตนเอง(การศึกษาจากเอกสารและวิดีโอที่อาจารย์จัดหาให้เพื่อประกอบบทเรียน)			
เป็นพลเมืองไทย และพลเมืองโลก ที่มีความรับผิดชอบและเข้มแข็ง	1. การบรรยาย 2. การอภิปราย 3. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 4. กิจกรรม 1. การบรรยายในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับผู้นำและการทำงานเป็นทีม 2. การอภิปรายประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผู้นำและการทำงานเป็นทีม 3. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 4. การสอนโดยโครงงาน (Project-based instruction) 5. กิจกรรม	✓		ไม่มี

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

1. ผู้สอนพยายามปรับวิธีการสอนให้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นกิจกรรมให้นักศึกษาได้ลงมือกระทำ และการนำเสนองานในห้องเรียน
2. ผู้สอนให้นักศึกษาได้สร้างชิ้นงานที่จะถือเป็นจุดเริ่มต้นของการเป็นนวัตกรรม ได้เรียนรู้และคิดสร้างสรรค์พัฒนาผลงานร่วมกัน
3. ผู้สอนเน้นพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม มนุษยสัมพันธ์ และทักษะการนำเสนอ

หมวดที่3. สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

73

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

73

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

0

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	1	1.37
B+	1	1.37
B	11	15.07
C+	23	31.51
C	18	24.66
D+	15	20.55
D	-	0.00
F	4	5.48
W	-	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	0.00
ผ่าน (P,S)	-	0.00

ไม่ผ่าน (U)	-	0.00
AU	-	0.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

นักศึกษาโดยส่วนใหญ่ทำคะแนนสอบได้ไม่มากนัก ผลการเรียนรู้โดยส่วนใหญ่จึงอยู่ที่ระดับ C+

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

-

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

-

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

- 1) ในระหว่างการสอนรายวิชา มีการทวนสอบโดยการสุ่ม เพื่อพิจารณาผลคะแนนและชิ้นงาน และให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการพิจารณาความเหมาะสมของคะแนน
- 2) มีการแต่งตั้งกรรมการในสาขาวิชาเพื่อตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการตรวจสอบข้อสอบและวิธีการให้คะแนน

หมวดที่4. ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

-

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบ การเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5. การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ์ สีนวล

ประเภท	Mean	SD
ประเมินตนเองของ นักศึกษา	4.039	0.851
ประเมินอาจารย์ผู้ สอน	4.350	0.712

ดี
ส่งเสริมการทำงานกลุ่มและการทำงานเป็นทีมที่ดี
อาจารย์สอนดีมากเลยค่ะหนูชอบเรียนกับอาจารย์มากๆเลย
งานที่อาจารย์มอบหมายให้ไม่ยากมากเกินไปเข้าใจเนื้อหาและจุดประสงค์ของเนื้อหาที่ได้
เรียนขอบคุณนะคะ
อาจารย์ใจดี น่ารัก พดเป็นกันเองเข้าใจนักศึกษาตลอดกร้อมให้ค่าปรึกษาได้เสมอ

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

รายวิชามีเนื้อหาค่อนข้างเยอะ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะพยายามปรับเทคนิคการสอนโดยลดการใช้วิธีการบรรยาย ให้นักศึกษาไม่รู้สึกเบื่อจนเกินไป

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

การทวนสอบโดยคณะกรรมการทวนสอบตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้แต่งตั้งขึ้น

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

คณะกรรมการทวนสอบได้ชี้แนะแนวทางที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนารายวิชาซึ่งจะได้นำมาปรับใช้ในการสอบ มอบหมายงานและการให้คะแนน

หมวดที่ 6. แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

1. การปรับปรุงเนื้อหาและสื่อการสอน ให้มีความน่าสนใจ เนื้อหากระชับไม่มากเกินไป
2. การปรับปรุงกิจกรรมและสื่อวิดีโอที่ใช้ประกอบการสอน หัวข้อเรื่อง แรงจูงใจในการทำงาน การทำงานเป็นทีม การบริหารความขัดแย้ง องค์การและการบริหารองค์การ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพองค์การ สภาพแวดล้อมการทำงานสุขภาพ และความปลอดภัย

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

1. ปรับสัดส่วนคะแนนเป็นคะแนนเก็บ 50 คะแนน คะแนนการสอบ 50 คะแนน เพื่อเพิ่มกิจกรรมในห้องเรียนให้นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมในห้องเรียนมากขึ้น
2. ให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการประเมินให้คะแนนงาน
3. การรับฟังความคิดเห็นของผู้เรียนในการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน และงานที่มอบหมาย

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

1. ให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้เทคนิคการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามองค์ประกอบ 5H, 5I ตามแนวทางการพัฒนาบัณฑิตเป็นนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย
2. ปรับปรุงเนื้อหาวิชาและสื่อการสอนให้ทันสมัยและเหมาะสมกับเวลาเรียน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เป็นรายวิชาที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้และนำหลักจิตวิทยาไปใช้ในการพัฒนาตนเอง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน มีภาวะผู้นำ ทักษะในการทำงานเป็นทีม การบริหารความขัดแย้ง เป็นการพัฒนา Soft Skills ซึ่งเป็นสมรรถนะที่สำคัญของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ให้สามารถประกอบอาชีพและประสบความสำเร็จตามสายอาชีพของตน และเป็นพื้นฐานสำคัญในการเป็นผู้ประกอบการที่ดีและนวัตกรรมในอนาคต