

คู่มือ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



2024
STUDENT
HANDBOOK
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY
THANYABURI





คำนำ

คู่มือนักศึกษาเล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ใช้เป็นคู่มือในการศึกษา ทำความเข้าใจ และถือปฏิบัติตลอดระยะเวลาของการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เอกสารเล่มนี้ประกอบด้วยข้อมูล 3 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 แนะนำมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 2 คณะและหลักสูตรที่เปิดสอน

ส่วนที่ 3 งานบริการการศึกษา (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ กองพัฒนานักศึกษา กองส่งเสริมสุขภาพและกีฬา)

นักศึกษาทุกคนควรศึกษาคู่มือนักศึกษา และทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ ของมหาวิทยาลัย เพื่อนักศึกษาจะได้ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษา ควบคู่ไปกับการติดตามข่าวสารของมหาวิทยาลัยจากสื่อต่างๆ หากยังมีข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับด้านการจัดการเรียน การสอนและด้านวิชาการในระหว่างการศึกษา เบื้องต้นขอให้ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อช่วยแนะแนวทาง แก้ไขปัญหา แต่หากเกี่ยวกับด้านกฏการศึกษาหารายได้พิเศษระหว่างศึกษา วิชาทหาร และปัญหาสุขภาพ สามารถติดต่อกองพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนักศึกษาเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ แก่นักศึกษาและผู้สนใจโดยทั่วไป

คณะผู้จัดทำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มิถุนายน 2567

สารบัญ

คำนำ	3	Part 3 หน่วยงานบริการสำหรับนักศึกษา	
สารบัญ	4	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	36
เส้นทางสู่ความสำเร็จการศึกษา	6	สารจากผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	37
เครื่องแบบพิธีการ	8	ศูนย์บริการการศึกษา: Student Service Center	38
เครื่องแบบปกติ	9	ระบบบริการการศึกษา	39
Part 1 แนะนำมหาวิทยาลัย		ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	40
ความเป็นมา	12	RMUTT Digital Student Card	41
สัญลักษณ์	13	การลงทะเบียนเรียน	42
ประติมากรรม ต้นไม้ สี ประจำมหาวิทยาลัย	14	ข้อควรรู้ในการลงทะเบียน	43
Ranking	15	ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนเพิ่มรายวิชา	44
ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ	16	ขั้นตอนการถอนรายวิชาได้ค่าระดับคะแนน W	45
เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ ค่านิยม	17	ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนล่าช้า	46
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	18	ตารางเรียนตารางสอบ	47
แผนที่มหาวิทยาลัย	19	ผลการเรียนและค่าระดับคะแนน	48
แผนที่ภายในมหาวิทยาลัย ศูนย์รังสิต	20	การได้ค่าระดับคะแนน I, W และ F	50
Part 2 คณะและหลักสูตรที่เปิดสอน		การเทียบโอนผลการเรียน	52
คณะศิลปศาสตร์	22	การเรียนเน้น เรียนซ้ำ เรียนแทน	54
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	23	การจำกัดสิทธิ์การเข้าใช้ระบบ	55
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	24	สถานภาพนักศึกษา	56
คณะวิศวกรรมศาสตร์	25	การรับกลับเข้าศึกษา	57
คณะบริหารธุรกิจ	26	การเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา	58
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	27	การทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	59
คณะศิลปกรรมศาสตร์	28	การขอสำเร็จการศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิต	60
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	29	เกียรติบัตรและเหรียญเกียรติบัตร	61
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30	การขอเอกสารการศึกษา Online	62
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	31	แฟ้มสะสมผลงานระหว่างการศึกษา	63
คณะการแพทย์บูรณาการ	32		
คณะพยาบาลศาสตร์	33		

สารบัญ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สารจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	64
ห้องสมุด	65
ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ E-Book	66
การใช้งานระบบ RMUTT Smart University	68
พัฒนาศักยภาพเสริมสร้างทักษะด้านภาษา	71
บริการด้านดิจิทัล	72
บริการด้าน E-Mail Rmutt	74
ด้านคอมพิวเตอร์	76
บริการห้องติว ห้องประชุม ห้องแล็บ	77
ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ มทร.ธัญบุรี	78

กองพัฒนานักศึกษา

สารจากผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	80
บริการให้คำปรึกษา	83
บริการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน	84
ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ	85
ทุนการศึกษา	86
งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	87
งานทหารและวิชาทหาร	88
ประกันอุบัติเหตุ	89
ฝ่ายสุขภาพและอนามัย	90
ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	91
ฝ่ายพัฒนาศักยภาพนักศึกษา	92
การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา	93

ประกาศมหาวิทยาลัย

ชมรมในสังกัดองค์การนักศึกษา

กองส่งเสริมสุขภาพและกีฬา

สารจากผู้อำนวยการกองส่งเสริมสุขภาพและกีฬา	96
ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ	97
คำถามที่พบบ่อย	98

เส้นทาง 6 ขั้นตอนสำเร็จ

START

1

- รายงานตัว และขึ้นทะเบียนนักศึกษา
- วัดความรู้พื้นฐาน คณิตศาสตร์/ภาษาอังกฤษ
- ปฐมนิเทศ ตรวจสอบร่างกาย
- พบอาจารย์ที่ปรึกษา



2

- ศึกษาและปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ
- ศึกษาหลักสูตร และวางแผนการเรียน
- ดำเนินการกิจกรรมตามกำหนดระยะเวลาในปฏิทินการศึกษาของแต่ละปีการศึกษา



3

- ลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียนของหลักสูตร
- ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาของแต่ละวิชาที่ลงทะเบียนเรียน
- เข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย



- 
- บันทึกกิจกรรมใน E-Portfolio
 - ฝึกงาน/สหกิจศึกษา
 - ตรวจสอบและชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยจนครบ

4

- 
- ยื่นขอสำเร็จการศึกษา
 - ขึ้นทะเบียนบัณฑิต
 - รับพระราชทานปริญญาบัตร
 - รับหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาและใบแสดงผลการศึกษา

6

- 
- เรียนครบตามหลักสูตร GPA ไม่ต่ำกว่า 2.00
 - ผ่านทดสอบภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam)
 - ผ่านทดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพตามที่หลักสูตรกำหนด
 - ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ (ICT)

5

- 
- การได้รับปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม**
- เกียรตินิยมอันดับ 1 = GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.50**
- เหรียญทอง = GPA สูงสุดในคณะ
 - เหรียญเงิน = GPA สูงสุดเป็นที่ 2 ในคณะ
- เกียรตินิยมอันดับ 2 = GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.25**
- เหรียญเงิน = GPA สูงสุดในคณะ

SUCCESS

เครื่องแบบพิธีการ

เข็มกลัดเสื้อ

หญิง ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย

เสื้อเชิ้ตสีขาว

ชาย แขนยาวถึงข้อมือ ไม่พับปลายแขน ไม่รัดรูป และไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ผ่าอกตรงโดยตลอด ตัดกระดุม 5 เม็ด มีกระเป๋างานพอดเหมาะที่อกเสื้อ เบื้องซ้าย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้ทางเทงกับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในทางเทงให้เรียบร้อย

หญิง ไม่รัดรูป และไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินควร ผ่าอกตรงโดยตลอด แขนสั้นเพียง ข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน ตัดกระดุมสี่เม็ด ลายดุนบนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย และกลัดกระดุมคอเสื้อ ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับ กระโปรงกับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง ให้เรียบร้อย

ถุงมือ

หญิง สีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

ถุงเท้า

ชาย สีดำ ไม่มีลวดลาย

เนคไท

เนคไทสีน้ำเงินเข้ม กลัดเข็มตราสัญลักษณ์ **ชาย** มหาวิทยาลัย

เข็มขัดหนังสีดำ

หัวเข็มขัดสีเงินมีลายดุน ตราสัญลักษณ์ มหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับ **ชาย หญิง** สอดปลายเข็มขัด

กางเกง/กระโปรง

แบบสากลทรงสุภาพ ไม่รัดรูป มีหูเข็มขัด **ชาย** เย็บด้วยผ้า สีเดียวกับทางเทง ผ่าเนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย สีกรมท่า สีดำหรือสีเทาเข้ม

ทรงตรง เอวสูง ด้านหลังผ่าป้ายแบบสุภาพ **หญิง** ไม่รัดรูปยาวเสมอกว่า ผ่าเนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีดำหรือสีเทาเข้ม

รองเท้าหนังหุ้มส้น

สีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ **ชาย หญิง**

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา

เครื่องแบบปกติ

เข็มกลัดเสื้อ

หญิง ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย

เสื้อเชิ้ตสีขาว

ชาย แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อย ไม่ผ่าปลายแขน หรือแขนยาวถึงข้อมือ ไม่พับปลายแขน ไม่รัดรูป และไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลายไม่บางเกินสมควร ผ่าแกตรง โดยตลอด ติดกระดุม 5 เม็ด มีกระเป๋านางพาดูเหมาะที่อกเสื้อ

หญิง ไม่รัดรูป และไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอด แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน ติดกระดุมสี่เม็ด ลายดุนบนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย และกลัดกระดุมคอเสื้อ ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับกระโปรงทับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย

ถุงมือ

หญิง สีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

ถุงเท้า

ชาย สีดำ ไม่มีลวดลาย

เนคไท

เนคไทสีน้ำเงินเข้ม กลัดเข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย

เข็มขัดหนังสีดำ

หัวเข็มขัดสีเงินมีลายนูน ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

กางเกง/กระโปรง

แบบสากลทรงสุภาพ ไม่รัดรูป มีหูเข็มขัด ชายเย็บด้วยผ้า สีเดียวกับกางเกง ผ่าเนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย สีกรมท่า สีดำหรือสีเทาเข้ม

ทรงตรง เอวสูง ด้านหลังผ่าป้ายแบบสุภาพ ไม่รัดรูปยาวเสมอกว่า ผ่าเนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีดำหรือสีเทาเข้ม

รองเท้าหนังหุ้มส้น

สีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา



ပြောဆို အာရုံစိုက်ချက်

Part 1



คำถาม เป็นมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ที่ให้บริการการศึกษา และผลิตทรัพยากรมนุษย์ ที่มีคุณค่าให้กับสังคมไทยเป็นระยะเวลายาวนาน นับย้อนจากวันสถาปนาในนาม “วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา” เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2518 เป็นวันที่พระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พ.ศ. 2518 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้เพื่อผลิต ครูอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี ให้การศึกษาทางด้านอาชีพ ทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี และประกาศนียบัตรชั้นสูง ทำการวิจัยส่งเสริมการศึกษาทางด้านวิชาชีพ และให้บริการทางวิชาการแก่สังคมพัฒนาระบบการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพและศักยภาพ มีความพร้อมในหลายๆ ด้าน

ต่อมาในปี พ.ศ. 2531 นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณที่มีต่อนักเรียนอาชีวศึกษาเมื่อพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พระราชทานชื่อให้ใหม่ว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” โดยหมายความว่า “สถาบันเทคโนโลยีอันเป็นมิ่งมงคลแห่งพระราชา” เมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2531 และมหาวิทยาลัยถือเอาวันที่ 15 กันยายน ของทุกปี เป็น **“วันราชมงคล”** นั่นเอง

จากแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การบริหารจัดการสู่สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาของรัฐดำเนินการโดยอิสระ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลของสถานศึกษา ดังนั้น สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จึงได้ปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติฉบับเดิม และยกร่างเป็นพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล โดยมีการรวมกลุ่มวิทยาเขตจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำนวน 9 แห่ง เพื่อให้เกิดการศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพขั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยให้ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีโอกาสในการศึกษาต่อด้านวิชาชีพเฉพาะทางปริญญาเป็นหลัก ซึ่งต่อมาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และประกาศในพระราชกิจจานุเบกษา ให้บังคับเป็นกฎหมายตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงได้กำหนดให้วันที่ 18 มกราคม ของทุกปีเป็น **“วันสถาปนามหาวิทยาลัย”**

สัญลักษณ์

ลักษณะและองค์ประกอบในตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นตารางกลมมีรูปลักษณะและองค์ประกอบในตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นตารางกลมมีรูปดอกบัวบาน 8 กลีบ ล้อมรอบดอกบัวบาน 8 กลีบ หมายถึง ทางแห่งความสำเร็จ มรรค 8 และความสดชื่นเบิกบาน ก่อให้เกิดปัญญา แผ่จรรโลงทั่วสารทิศ ภายใต้ดอกบัวเป็นดวงตราพระราชลัญจกรบรมราชูปถัมภ์ อันเป็นสัญลักษณ์และเครื่องหมายประจำองค์พระมหากษัตริย์รัชกาลที่ 9 ซึ่งพระองค์ท่านได้เป็นผู้พระราชทานนามว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” บนตารางกลมมีพระมหาพิชัยมงกุฎครอบ และมีเลข 9 บรมจุอยู่ หมายถึง รัชกาลที่ 9 ด้านล่างของตารางกลม ทำเป็นกรอบโค้งรองรับมีชื่อ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี” คั่นปิดหัวท้ายของกรอบด้วยลวดลายดอกไม้พยับ ประจำยาม ทั้งสองข้าง หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง แจ่มใส เบิกบาน



พระมหาพิชัยมงกุฎ

เป็นหนึ่งในห้าของเครื่องเบญจราชกกุธภัณฑ์
อันเป็นเครื่องทรงพระมหากษัตริย์



ตราพระราชลัญจกร

สัญลักษณ์แทนเครื่องหมายประจำองค์
พระมหากษัตริย์รัชกาลที่ 9



เลข ๙

หมายถึง รัชกาลที่ 9



ดอกบัว 8 กลีบ

หมายถึง มรรค 8 ทางแห่งความสำเร็จ



ดอกไม้ทิพย์ประจำยาม

หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง เบิกบาน

ประติมากรรม ต้นไม้อัน "ละสิประจำ มหาร."



ประติมากรรม

สัญลักษณ์รูปดอกบัว เป็นเครื่องหมายแห่งความคิด ความรู้สึกร่วมกันในอันที่จะช่วยกันพัฒนาการศึกษา ด้านวิชาชีพให้เจริญก้าวหน้า รูปดอกบัวซ้อนกัน 3 ชั้น เพื่อให้เกิดความรู้สึกไปรุ่งเบาและยังมีกลีบบัว 8 เส้น หมายถึง มรรค 8 ประการ ส่วนยอดแหลมแทรกขึ้นสู่ฟ้า หมายถึง ผู้จะพบความสำเร็จได้จะต้องใช้ความพยายามอย่างสูงส่งในการผ่านแต่ละขั้นตอน การเรียนรู้

ต้นบัวสวรรค์ เป็นต้นไม้มงคลประจำมหาวิทยาลัย

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณ โปรดเกล้าฯ พระราชทานให้สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ทรงประกอบพิธีวางศิลาฤกษ์ศูนย์กลางการศึกษาในระดับปริญญา วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ปัจจุบันคือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2531 นับเป็น สิริสวัสดิ์พัฒนาของมหาวิทยาลัย ความเจริญก้าวหน้าแก่มหาวิทยาลัย ในการนี้พระองค์ได้ทรงปลูกต้นบัวสวรรค์ ณ บริเวณลาน ประติมากรรม สัญลักษณ์มหาวิทยาลัย นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณอันล้ำลึกแก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีได้กำหนดให้ ต้นบัวสวรรค์ เป็นต้นไม้มงคลประจำมหาวิทยาลัย



สีประจำมหาวิทยาลัย

สีน้ำเงินเข้ม (Royal Blue)

Ranking'23



ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ปรัชญา (Philosophy) และปรัชญาการศึกษา

นวัตกรรมสร้างชาติ ราชชนกคุณูปการสร้างนวัตกรรม

ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่นจัดการศึกษาและวิจัย ผลิตนวัตกรรมและนวัตกรรม
ที่ทรงคุณค่าต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความสามารถทางวิชาการ
วิชาชีพ คิดสร้างสรรค์และเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม
สู่การนำไปใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรม สังคม ชุมชน
หรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนในพื้นที่เป้าหมายหรือภาคประกอบการ
เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. บริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล เพิ่มประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลด้วยนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
และยั่งยืน

เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ ค่านิยมองค์กร

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

มหาวิทยาลัยนักปฏิบัติ พัฒนานวัตกรรม และสร้างสรรค์
นวัตกรรม

อัตลักษณ์ (Identity)

นักปฏิบัติ นักคิด นักสร้างสรรค์นวัตกรรม

ค่านิยมองค์กร (Core Values)

R *Right* ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

M *Mastery* รู้ คิด ทำ แบบมืออาชีพ

U *Universal Standard* มีความเป็นสากล

T *Technology* นักปฏิบัติ นักคิด นักสร้างสรรค์นวัตกรรม

T *Trust&Team* เชื่อมั่นในทีม

คุณลักษณะ บัณฑิต ที่พึงประสงค์



1 Head Embedded with 5I

Horizon of changes in STEEP/LCA

- Inspiration
- Ideation
- Imagination
- Integration
- Insight/Implementation

2 Heart to love & be loved

3 Hand Act in 5C

- Cluster
- Collaboration
- Co-Creation
- Culture
- Convergence

4 Hip to keep healthy

5 Heel to walk up wards



Head Connect “Vision with Values” เชื่อมต่อวิสัยทัศน์และแนวคิดโดยโฟกัสถึงคุณค่าตาม Visionary Mission และสร้างวิธีคิดแบบเปิด (Open Mindset) นอกจากทำให้ทุกคนมุ่งสู่เป้าหมาย (Destination) ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าสู่คุณค่าแล้ว จะทำให้หน่วยงานหรือองค์กรเลือกทางเดิน (Diverging Journey) อันเหมาะสมที่สุดกับโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนเส้นทางเดินขององค์กรที่เปิดกว้างในโลกความเป็นจริง

Heart ทำไปด้วยใจสั่งมา “องค์กร มุ่งสร้างคุณค่าภายในที่ Love & Respect” หากเพียงกำหนดว่าคนของเราต้องพัฒนาตนเอง แต่ถ้าคนอยู่ในองค์กรแล้วไม่มีใจต่องาน ชีวิตหน้าที่การงานก็ยากที่จะทรงคุณค่า

Hand ลงมือทำ ไม่มีงานใดสำเร็จโดยไม่ลงมือทำ

Hip การดูแลสุขภาพและบุคลิกให้อยู่ในสัดส่วนที่จับใจ มีประสิทธิภาพ

Heel การลงพื้นที่ปฏิบัติงาน ตรวจสอบและประเมินผลงานที่ทําอย่างจริงจัง ระเบิดระว่าง





- 📍 อาคารเครื่องกล
- 📍 อาคารสาขาประมง
- 📍 อาคารปฏิบัติการ
สาขาประมง

ကမ်း ရေ: လေကလွှတ် ပုံစံ

Part 2





คณะศิลปศาสตร์ (ศต.)

Faculty of Liberal Arts (LA)

มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ผลิตนักศึกษาสู่ระดับสากล มีคุณธรรมนำสังคม

www.larts.rmutt.ac.th โทร. 0 2549 4974

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศารัตน์ สิงห์เสนี
คณบดีคณะศิลปศาสตร์



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) Bachelor of Arts (B.A.)

	จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร
1. สาขาวิชาการท่องเที่ยว (Tourism)	130
2. สาขาวิชาการจัดการการโรงแรม (Hotel Management)	130
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)	130
4. สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการการบิน (Aviation Service Industry)	124
5. สาขาวิชาพลศึกษา (Physical Education)	124
6. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพนานาชาติ (หลักสูตรนานาชาติ) (English for International Professions) ,International Program	132
7. สาขาวิชาภาษาไทยและภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ (Thai and Chinese for Service Industry)	124



คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (คอ.)

Faculty of Technical Education (TE)

องค์กรชั้นนำในการผลิตและพัฒนาครูวิชาชีพ บุคลากรทางการศึกษา นักเทคโนโลยีมืออาชีพผู้สังคม

www.teched.rmutt.ac.th โทร. 0 2549 4724



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อานนท์ นิยมผล
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรครุศาสตรอุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ.) Bachelor of Science in Technical Education (B.S.Tech.Ed.)	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
1. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (Electrical Engineering)	149
2. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (Mechanical Engineering)	143
3. สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม (Industrial Engineering)	145
4. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบอัตโนมัติ (Electronics and Automation Systems Engineering)	146
5. สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Engineering)	146
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) Bachelor of Engineering (B.Eng.)	
1. สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (Mechatronics Engineering)	142
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) Bachelor of Education (B.Ed.)	
1. สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (Educational Technology and Communication)	128
2. สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา (Digital Technology for Education and Computer Education)	133
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)	
1. สาขาวิชานวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Learning Innovation and Information Technology)	136
หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อศ.บ.) Bachelor of Industrial Technology (B.Ind.Tech.)	
1. สาขาวิชาเทคโนโลยีบริหารงานก่อสร้าง (Construction Management Technology)	134
หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อศ.บ.) (ต่อเนื่อง) Bachelor of Industrial Technology (B.Ind.Tech.)	
1. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (Production Technology) ,Continue Program	82





คณะเทคโนโลยีการเกษตร (ทก.)

Faculty of Agricultural Technology (AT)

ผลิตบัณฑิตและบัณฑิตกรรมทางการเกษตรที่สร้างคุณค่าสู่สังคม และประเทศ

www.agr.rmutt.ac.th โทร. 0 2592 1955

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลลิตา ศิริวัฒนานนท์
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)

1. สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (Landscape Technology)
2. สาขาวิชาประมง (Fisheries)
3. สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (Animal Science)
4. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (Food Science and Technology)
5. สาขาวิชาการผลิตพืช (Crop Production)

จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร

129
128
136
136
136



คณะวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.)

Faculty of Engineering (EN)

เป็น 1 ใน 5 อันดับแรกของการจัดลำดับคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยกลุ่มพัฒนาเทคโนโลยี และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของประเทศ ด้านอากาศยาน ระบบรางและยานยนต์ไฟฟ้า ภายในปี พ.ศ. 2570
www.engineer.rmutt.ac.th โทร. 0 2549 3400



รองศาสตราจารย์ ดร.สรพงษ์ กวสุปรีย์
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) Bachelor of Engineering (B.Eng.)

1. สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (Civil Engineering)	148
2. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (Electrical Engineering)	147
3. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (Mechanical Engineering)	147
4. สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (Industrial Engineering)	148
5. สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตสิ่งทอที่ยั่งยืน (Production Engineering in Sustainable Textile Materials)	132
6. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (Electronics and Telecommunication Engineering)	146
7. สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Engineering)	143
8. สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (Chemical Engineering)	148
9. สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (Materials Engineering)	148
10. สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (Environmental Engineering)	146
11. สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร (Food Engineering)	149
12. สาขาวิชาวิศวกรรมชลประทานและการจัดการน้ำ (Irrigation Engineering and Water Management)	149
13. สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรอุตสาหกรรม (Industry Agricultural Engineering)	147
14. สาขาวิชาวิศวกรรมระบบราง (ต่อเนื่อง) (Railway System Engineering) ,Continue Program	94
15. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์อากาศยาน (Avionic Engineering)	145
16. สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) (Electric Vehicle Engineering) ,Continue Program	85

จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร





คณะบริหารธุรกิจ (บธ.) Faculty of Business Administration (BA)

เป็นคณะชั้นนำด้านการพัฒนาผู้ประกอบการยุคดิจิทัล และกำลังคนมืออาชีพระดับประเทศ

www.bus.rmutt.ac.th โทร. 0 2549 3241

รองศาสตราจารย์ ดร.กล้าหาญ นุ่น
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) Bachelor of Business Administration (B.B.A.)

จำนวนหน่วยกิต
ตลอดหลักสูตร

- | | |
|---|-----|
| 1. สาขาวิชาการตลาด (Marketing) | 124 |
| 2. สาขาวิชาการจัดการ (Management) | 124 |
| 3. สาขาวิชาการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Administration) | 124 |
| 4. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (Business Computer) | 124 |
| 5. สาขาวิชาการเงินและการลงทุน (Finance and Investment) | 124 |
| 6. สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน (Logistics and Supply Chain Management) | 124 |

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) หลักสูตรนานาชาติ (International Program)

124

Bachelor of Business Administration (B.B.A.)

หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) Bachelor of Economics (B.Econ.)

- | | |
|---|-----|
| 1. สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (Business Economics) | 124 |
|---|-----|

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บข.บ.) (Accountancy) Bachelor of Accountancy (B.Acc.)

127





คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ (ทค.)

Faculty of Home Economics Technology (HT)

คณะแห่งนวัตกรรมคหกรรมศาสตร์ สร้างคุณค่าสู่สากล

www.het.rmutt.ac.th โทร. 0 2549 3159

รองศาสตราจารย์ ดร. สาคกร ชลสาคร
คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต (คศ.บ.) Bachelor of Home Economics (B.H.E)

1. สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ (Food and Nutrition)
2. สาขาวิชานวัตกรรมศิลปประดิษฐ์สร้างสรรค์ (Creative Arts Innovation)
3. สาขาวิชาการออกแบบแฟชั่นและนวัตกรรมเครื่องแต่งกาย (Fashion Design and Clothing Innovation)

จำนวนหน่วยกิต
ตลอดหลักสูตร

128

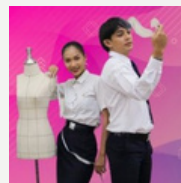
123

125

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) Bachelor of Education (B.Ed.)

1. สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (Early Childhood Education)

130





คณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศก.)

Faculty of Fine and Applied Arts (FA)

เป็นผู้นำในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต
ด้านศิลปวัฒนธรรมบนพื้นฐานของเทคโนโลยีนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติ
www.fa.rmutt.ac.th โทร. 0 2549 3279

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาโนช บุญทองเล็ก
คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) Bachelor of Arts (B.A.)

	จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร
1. สาขาวิชาศิลปะไทย (Thai Arts)	125
2. สาขาวิชาจิตรกรรม (Painting)	123
3. สาขาวิชาทัศนศิลป์ (Visual Art)	123
4. สาขาวิชาออกแบบภายใน (Interior Design)	130
5. สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design)	121
6. สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ (Visual Communication Design)	130
7. สาขาวิชานวัตกรรมออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมสมัย (Innovative Contemporary Design)	124

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) (หลักสูตร 4 ปี) Bachelor of Education (B.Ed.)

1. สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา (Performing Arts Education)	130
2. สาขาวิชาดนตรีไทย (Thai Classical Music)	130
3. สาขาวิชาดนตรีสากลศึกษา (Western Music Education)	130
4. สาขาวิชาศิลปศึกษา (Art Education)	130



คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน (ทสม.)

Faculty of Mass Communication Technology (MCT)

เป็นสถานศึกษาชั้นนำด้านเทคโนโลยีสื่อสารมวลชนที่มีความแข็งแกร่งในระดับประเทศและก้าวสู่ระดับภูมิภาค และระดับสากล

www.mct.rmutt.ac.th โทร. 0 2549 4507



รองศาสตราจารย์ ดร.สมนมาลย์ เนียมกลาง
รักษาราชการแทน คณบดีคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) Bachelor of Technology (B.Tech.)

- | | |
|---|-----|
| 1. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตภาพยนตร์และวิทยุโทรทัศน์ (Film and Television Production Technology) | 124 |
| 2. สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Technology) | 121 |
| 3. สาขาวิชาเทคโนโลยีการพิมพ์ดิจิทัลและบรรจุภัณฑ์ (Digital Printing and Packaging Technology) | 127 |
| 4. สาขาวิชาครีเอทีฟมีเดียเทคโนโลยี (Creative Media Technology) | 124 |

จำนวนหน่วยกิต
ตลอดหลักสูตร





คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วท.)

Faculty of Science and Technology (ST)

เป็นคณะที่ผลิตบัณฑิตและสร้างนวัตกรรมชั้นนำด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณค่าสู่สังคมและประเทศ

www.sci.rmutt.ac.th โทร. 0 2549 4150

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิพัทธ์ จงสวัสดิ์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

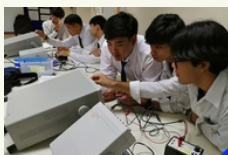


หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)

1. สาขาวิชาเคมีประยุกต์ (Applied Chemistry)	134
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (Applied Mathematics)	137
3. สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (Applied Statistics)	130
4. สาขาวิชาชีววิทยาประยุกต์ (Applied Biology)	130
5. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (Computer Science)	138
6. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดิจิทัล (Information Technology and Digital Communication)	135
7. สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (Applied Physics)	131
8. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และการจัดการเทคโนโลยีอาหาร (Food Science and Technology Management)	130
9. สาขาวิชาการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Management and Analytics)	130

จำนวนหน่วยกิต
ตลอดหลักสูตร



คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (สท.)

Faculty of Architecture (AR)

ผลิตผลงานสร้างสรรค์ มุ่งมั่นมาตรฐาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีจริยธรรม นำความรู้สู่สังคม

www.arch.rmutt.ac.th โทร. 0 2549 4771



อาจารย์ศักดิ์สิทธิ์ โสมบัส
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สท.บ.)

Bachelor of Architecture (B.Arch.) (หลักสูตร 5 ปี)

1. สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (Architecture)
2. สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน (Interior Architecture)

จำนวนหน่วยกิต
ตลอดหลักสูตร

162

160





อาจารย์ ดร.इन น้อยแสง
คณบดีคณะการแพทย์บูรณาการ

คณะการแพทย์บูรณาการ (กพบ.)

Faculty of Integrative Medicine (IM)

องค์กรที่มีมาตรฐานระดับสากลและมีความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมสุขภาพ

www.im.rmutt.ac.th โทร. 0 2592 1999



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)

1. สาขาวิชาสุขภาพและความงาม (Health and Aesthetics)
2. สาขาวิชานวัตกรรมผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Innovation of Health Products)

จำนวนหน่วยกิต
ตลอดหลักสูตร

128

129

หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (พทป.บ.)

(Bachelor of Applied Thai Traditional Medicine) (B.ATM.)

151



คณะพยาบาลศาสตร์ (พย.)

Faculty of Nursing (NS)

คณะพยาบาลศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษาที่มุ่งสร้างบัณฑิต ให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และทักษะในการปฏิบัติวิชาชีพ
ทางการพยาบาล กอปรด้วยคุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและก้าวสู่ระดับสากล
www.nursing.rmutt.ac.th โทร. 0 2549 3109



รองศาสตราจารย์ ดร.พูลสง หิงคานนท์
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์



หลักสูตร / สาขาวิชา ที่เปิดสอน

จำนวนหน่วยกิต
ตลอดหลักสูตร

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (พย.บ.) (Bachelor of Nursing Science) (B.N.S.)

127





របៀបច្បាប់

បរិក្ខារ
សំរាប់ ប្រើប្រាស់

Part 3





ลำน้ก
ส่งเสริมวิชาการ
และ
งานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

OFFICE OF ACADEMIC PROMOTION AND REGISTRATION

“**INNOVATIVE
EDUCATION
CREATIVITY**”



OREG
R M U T T

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฏฐพงษ์ อู่ออง
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ศูนย์บริการการศึกษา Student Service Center

เรียกง่าย ๆ ว่า ห้อง SSC

ตั้งอยู่ที่ ชั้น 1 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวก.)

เวลาทำการ เปิด วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 8.30-17.00 น. และวันเสาร์ เวลา 8.30-16.30 น.

ปิด วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

- บริการ**
- การขอรับเอกสารสำคัญทางการศึกษา เช่น ทรานสคริปต์ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา หรือหนังสือรับรองอื่นๆ
 - การขอรับทรานสคริปต์ฉบับสมบูรณ์ (สำเร็จการศึกษา)
 - งานทะเบียนการศึกษา เช่น ลงทะเบียนเรียน ลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนรายวิชา
 - ให้คำแนะนำด้านผลการเรียน



LINE OA



Ins. 025493690 และ
025493692



WEBSITE
HTTPS://OREG.RMUTT.AC.TH

Download
RMUTT Registration System

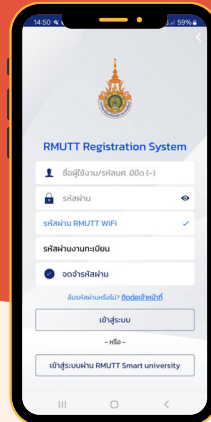


ANDROID APP ON
Google play



Download on the
App Store

MOBILE
APPLICATION



ระบบบริการการศึกษา

เป็นระบบที่**นักศึกษาทุกคน**จะต้องเข้าใช้งานในระหว่างที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ
 นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานโดยผ่านช่องทาง**เว็บไซต์** หรือ **Mobile Application** ได้

- | | |
|-----------------------------|--|
| ✓ ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ | ✓ ภาระค่าใช้จ่าย |
| ✓ บัตรประจำตัวนักศึกษา | ✓ สถานะทุนกู้ยืม หรือทุนการศึกษา |
| ✓ การลงทะเบียนเรียน | ✓ ช่องทางติดต่อระหว่าง น.ศ.กับ
อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่ปรึกษา |
| ✓ ลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนรายวิชา | ✓ การขอสำเร็จการศึกษา |
| ✓ ตารางเรียน-ตารางสอบ | ✓ ขอเอกสารการศึกษา |
| ✓ ผลการเรียน | ✓ แฟ้มสะสมผลงาน (E-Portfolio) |
| ✓ สถานะภาพนักศึกษา | |



ระบบบริการการศึกษา

ขั้นตอนเขียนนักศึกษาใหม่ และ upload เอกสาร

“ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา จะมีสถานะภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย พร้อมนำส่งหลักฐานเกี่ยวกับการขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หากไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาถือเป็นอันหมดสิทธิ์เข้าเป็นนักศึกษางองมหาวิทยาลัย

1

บันทึกประวัติ

- > เข้าเว็บไซต์ <https://oreg.rmutt.ac.th>
- > ศึกษาคู่มือการขึ้นทะเบียน
- > บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษา
- > พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน

2

Up load เอกสาร



- > ภาพหน้าตรง ใส่เสื้อเชิ้ตสีขาว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่น (.jpg)
 - > ใบแสดงผลการเรียน ฉบับสมบูรณ์ (.PDF)
 - > บัตรประจำตัวประชาชน หากเป็น ต่างชาติให้ใช้ พาสปอร์ต (.PDF)
 - > ทะเบียนบ้าน (.PDF)
 - หน้า เลขที่บ้าน รหัสประจำบ้าน
 - หน้า ชื่อ-นามสกุลของ นักศึกษา
- รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

3

ชำระเงินค่าบำรุง
การศึกษาและค่าธรรมเนียม

- > ชำระเงินตามที่ระบุ ในใบแจ้งยอดการชำระเงิน ตามกำหนด
- ค่าบำรุงการศึกษาและค่าลงทะเบียน
- ค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้า
- > ตรวจสอบสถานะการชำระเงิน ได้ในระบบบริการการศึกษา



RMUTT

บัตรประจำตัวนักศึกษา
แบบ

DIGITAL STUDENT CARD

Digital



บัตรนักศึกษาในรูปแบบ Digital

เป็นบัตรนักศึกษาที่อยู่ในรูปแบบ **Digital** หรือ **RMUTT Digital Student Card** เพื่อให้การใช้งานง่ายขึ้น และสะดวกมากขึ้น โดยสามารถเรียกใช้งานผ่าน Mobile Application ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- ✓ ใช้งานง่าย สะดวก
- ✓ ใช้งานผ่าน RMUTT Registration System : Mobile Application
- ✓ ใช้งานผ่านระบบบริการการศึกษาทางเว็บไซต์ <https://oreg.rmUTT.ac.th>
- ✓ เสมือนเป็นบัตรนักศึกษา สามารถใช้ติดต่อขอรับบริการกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

ระบบบริการการศึกษา

การลงทะเบียนเรียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
จัดการศึกษาเป็น **แบบทวิภาค**
คือ ปีการศึกษาหนึ่งจะแบ่งออกเป็น
2 ภาคการศึกษา (ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2)
และอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน
เป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ

ภาคการศึกษาปกติจะต้องลงทะเบียนเรียน
ไม่ต่ำกว่า 9 นก. แต่ไม่เกิน 22 นก. แต่ถ้าลงทะเบียน
เรียนมากกว่า 22 นก. แต่ไม่เกิน 25 นก. หรือ น้อย
กว่า 9 นก. ต้องขออนุมัติลดนบ. และจะทำได้เพียง
หนึ่งภาคการศึกษาเท่านั้น

ภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องลงทะเบียน
เรียนได้ไม่เกิน 9 นก.

แต่ละภาคการศึกษานักศึกษาจะต้อง
ลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่กำหนด
ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ

นักศึกษาทุกชั้นปีจะต้องลงทะเบียนเรียน
ในระบบบริการการศึกษา โดยจะต้องพบอาจารย์
ที่ปรึกษาที่คณะตนเองสังกัด เพื่อขอคำแนะนำ
ปรึกษาเกี่ยวกับแผนการเรียน และการลงทะเบียน
เรียน โดยสามารถดาวน์โหลดแผนการเรียนและ
ตรวจสอบรายละเอียดรายวิชาในระบบบริการ
การศึกษาที่เว็บไซต์ <https://oreg.rmutt.ac.th>

**ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนตาม
แผนการเรียน ที่ระบบบริการการศึกษา**

พิมพ์ใบลงทะเบียน

1

พิมพ์ใบลงทะเบียนที่
<https://oreg.rmutt.ac.th>
และพบอาจารย์ที่ปรึกษา
เพื่อขอคำแนะนำเกี่ยวกับแผนการเรียน

ลงทะเบียน

2

ลงทะเบียนเรียนในระบบบริการ
การศึกษาตามคำแนะนำ
ของอาจารย์ที่ปรึกษา

ชำระเงินค่าลงทะเบียน

3

ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน
โดยพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน
ที่ธนาคาร หรือ ชำระเงินผ่าน
ช่องทาง Application ของธนาคาร

**การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาทำการ
ลงทะเบียนเรียนในระบบ และชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน
ตามกำหนดเวลาในปฏิทินการศึกษา**

ข้อควรรู้ในการลงทะเบียน

1. ก่อนลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาควรศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยฯ
2. **ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา** เพื่อขออนุญาตลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ทุกครั้ง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแผนการศึกษา ของหลักสูตร/สาขาวิชา
3. นักศึกษา**ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวันเวลาเรียน และวันเวลาสอบซ้ำซ้อนกันได้**
4. นักศึกษา**ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนโดยไม่ผ่านรายวิชาบังคับก่อนหรือรายวิชาบังคับร่วม หรือไม่ได้ศึกษารายวิชาที่กำหนดให้เป็นพื้นฐานความรู้ที่จะต้องผ่านมาก่อนได้**
5. การลงทะเบียนในภาคการศึกษาปกติ ที่มีจำนวนหน่วยกิต เกินกว่าเกณฑ์/ต่ำกว่าเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ต้องขออนุมัติคณบดี และได้เพียงหนึ่งภาค การศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและมีหน่วยกิต เหลืออยู่ไม่เกิน 25 หน่วยกิต หรือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต อาจขออนุมัติคณบดีเป็นการเฉพาะรายได้อีก หนึ่งภาคการศึกษาปกติ
6. นักศึกษา**ต้องชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียนตามวันเวลาที่ปฏิทินการศึกษา** ระดับปริญญาตรีกำหนด และตรวจสอบสถานะการชำระเงินในระบบของตนเอง
7. หลังจากที่นักศึกษาลงทะเบียนในระบบเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอด ตามวันและเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะถูกเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ตามประกาศ มหาวิทยาลัยฯ กำหนดวันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 2,000 บาท (นับวันหยุดราชการ) และหากพ้นระยะเวลา การลงทะเบียนเรียนและชำระเงินล่าช้า ตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน จะดำเนินการประกาศถอนชื่อนักศึกษาออกจากการเป็นนักศึกษาตามประกาศ ของมหาวิทยาลัยฯ
8. นักศึกษาที่ให้ผู้อื่นลงทะเบียนเรียนในระบบให้ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ หากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น มหาวิทยาลัยฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

หากนักศึกษาทำขั้นตอนการลงทะเบียนในระบบไม่ครบถ้วน
หรือไม่สามารถพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงินจากระบบได้
และไม่ลงทะเบียนในกำหนดระยะเวลาในปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี ถือว่า

การลงทะเบียนไม่สมบูรณ์

ระบบบริหารการศึ่กษา

การเพิ่มรายวิชา นอกแผนการเรียน

ตรวจสอบรหัสวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

1

ให้นักศึกษาตรวจสอบรหัสวิชา กลุ่มเรียน(SEC.) ที่ต้องการลงทะเบียน ที่ระบบบริการการศึกษา เว็บไซต์ สวก. <https://oreg.rmutt.ac.th> ทั้งนี้ให้ตรวจสอบวันเวลาของตารางเรียน หรือตารางสอบ จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่เคยลงในระบบไว้แล้ว

ติดต่ออาจารย์ผู้สอนประจำกลุ่มเรียน (SEC.)

2

ให้นักศึกษาติดต่ออาจารย์ผู้สอนประจำกลุ่มเรียน (SEC.) ที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาว่าจะ “อนุมัติ” หรือ “ไม่อนุมัติ” หากผู้สอน อนุมัติ ให้อาจารย์สำรองที่นั่งผ่านระบบของ สวก.

ดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาในระบบ

3

หลังจากที่อาจารย์ผู้สอน “อนุมัติ” และสำรองที่นั่งแล้ว ให้นักศึกษาดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาด้วยตนเองผ่านระบบบริการการศึกษา ที่เว็บไซต์ สวก. <https://oreg.rmutt.ac.th> พร้อมตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนในระบบให้ถูกต้อง

กรณีที่ลงทะเบียนไม่ได้หรือติดปัญหาอื่น

4

กรณีที่นักศึกษากดลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาไม่ได้เนื่องจาก “ที่นั่งเต็ม” หรือ ติดปัญหาอื่น เช่น หน่วยกิตลงทะเบียนเกินเกณฑ์ ยังไม่ผ่านรายวิชาบังคับ รวมถึงกรณีอื่น ให้นักศึกษาติดต่อที่ทะเบียนคณะที่ตนเองสังกัด

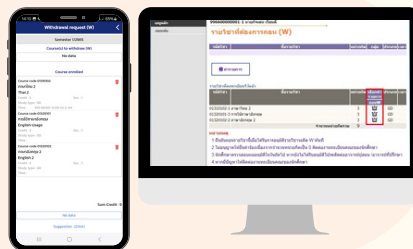
การถอนรายวิชา W

ได้ค่าระดับคะแนน

ระบบบริการการศึกษา

1

- เข้าเมนู “คำร้องขอถอน W”
- เลือกรายวิชาที่ต้องการถอน W
- เลือก “ทำรายการ” รายการคำร้องจะถูกส่งไปหาอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ตามลำดับ



2

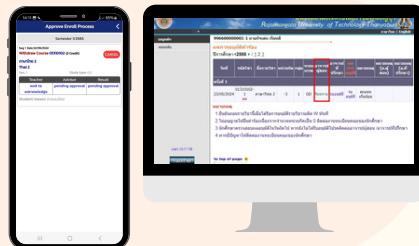
อาจารย์ผู้สอนพิจารณาคำร้อง

สถานะ “รับทราบ” / “ไม่รับทราบ”

รับทราบ : คำร้องถูกส่งต่อไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา

ไม่รับทราบ : ไม่สามารถถอนรายวิชา W ในรายวิชานั้นได้

ตรวจสอบจากเมนู “ติดตามคำร้องขอถอน W”



3

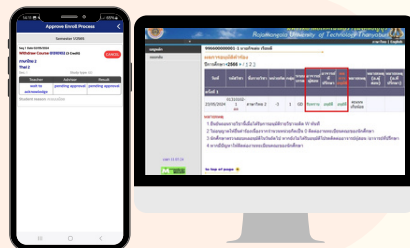
อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาคำร้อง

สถานะ “อนุมัติ” / “ไม่อนุมัติ”

อนุมัติ : อักษร **W** จะปรากฏในรายวิชาที่ถอนทันที

ไม่อนุมัติ : ไม่สามารถถอนรายวิชา W ในรายวิชานั้นได้

ตรวจสอบจากเมนู “ติดตามคำร้องขอถอน W”



การลงทะเบียนล่าช้า

ลงทะเบียนเรียนล่าช้า
ตามระยะเวลาในปฏิทินการศึกษา

1!

นักศึกษาตรวจสอบแผนการเรียนของตนเองที่เว็บไซต์
<https://oreg.rmutt.ac.th>

2

นำรหัสวิชา ชื่อวิชา กลุ่มเรียน (SEC.)
ที่ต้องการลงทะเบียน ติดต่ออาจารย์ผู้สอน
เพื่อสำรอง รายชื่อเข้าระบบ



- กลุ่มเรียน (SEC.) เต็ม
- บก.เกินเกณฑ์
- ไม่ผ่านรายวิชาบังคับ
- ตารางสอบหรือตารางเรียนชนกัน

3

อาจารย์ผู้สอนสำรองรายชื่อได้

นักศึกษาเข้าระบบเพื่อลงทะเบียน
เพิ่มรายวิชา ด้วยตนเองในระบบ
พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง
ก่อนยืนยันการลงทะเบียน

อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถสำรองได้

3

ให้ติดต่อคณะที่ตนสังกัด เพื่อยื่นคำร้อง
ขอลงทะเบียน รอตรวจสอบในระบบ
ภายใน 7 วันทำการหลังจากยื่นคำร้อง
ขอลงทะเบียน หากรายวิชาไม่ปรากฏ
ให้ติดต่อที่ห้อง SSC.



4!

ชำระเงินค่าลงทะเบียนที่ธนาคาร
ตามใบแจ้งยอดการชำระเงิน
หรือชำระผ่านช่องทาง Application ของธนาคาร

กรณีไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ติดต่อที่ทะเบียนคณะต้นสังกัด

ตารางสอบ

การตรวจสอบตารางเรียนหรือตารางสอบ

หลังจากที่นักศึกษาทำการลงทะเบียนเรียนในระบบเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าตรวจสอบตารางเรียน หรือตารางสอบของตนเองได้ โดยเข้าเมนู **“ตารางเรียน/สอบ”** ระบบจะแสดงวัน เวลา ที่เข้าเรียน ของรายวิชาที่ นักศึกษาลงทะเบียน

ส่วนการสอบประจำภาคการศึกษานั้น จะมีการจัดสอบ 2 ครั้ง คือ การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค กำหนดการสอบเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย **นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้นๆ** และนักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง จ้อปฏิบัติกาสอบ หากนักศึกษาที่ป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคได้ นักศึกษาจะต้องยื่นใบคำร้องขออนุญาตสอบ ขอผ่อนผันการสอบ ต่ออาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น ภายในวันถัดไป หลังจากที่มีการสอบปลายภาค



ตารางเรียน



ตารางสอบ

ระบบบริการการศึกษาศึกษา

ผลการเรียน และ ค่าระดับคะแนน

ตรวจสอบผลการเรียนได้จาก
ระบบบริการการศึกษา

ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง
เกณฑ์การวัด และประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี
ซึ่งได้กำหนด การวัดประเมินผลการศึกษาเป็นระดับ
คะแนน ความหมายและค่าระดับคะแนน ไว้ดังต่อไปนี้

ค่าระดับ คะแนน	ความหมาย	ค่าระดับ คะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	-
S	พอใจ (Satisfactory)	-
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)	-
AU	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)	-
W	ถอนรายวิชา (Withdrawn)	-

โปรแกรมแสดงผลงานผลการศึกษา

วิชา	หน่วยกิต
1. English for Communication 1	3
2. Basic Chinese Conversation	3
2. Service Psychology	3
3. Information Technology for Tourism and Hotel	3
2. Tourism Geography	3
3. Revolution of Civilization and Art History	3
รวม	
CR	18
CP	18
CA	18
GP	58
GPA	3.22
เกรดเฉลี่ย	3.22

ในระบบบริการการศึกษายังมีเมนูสำหรับให้นักศึกษา
สามารถวางแผนการเรียนของตนเองได้ โดยการใส่
ค่าระดับคะแนน (เกรด) ที่คาดว่าจะได้รับของแต่ละ
รายวิชา ระบบจะคำนวณเกรดเฉลี่ย ให้แก่นักศึกษา
หรือ นักศึกษาสามารถกำหนดเกรดเฉลี่ยที่ต้องการ
แล้วให้โปรแกรมคำนวณให้ นักศึกษาสามารถเข้าใช้งาน
ได้หลังจากนักศึกษา เข้าสู่ระบบแล้ว ให้เข้าเมนู
ผลการเรียน>ทดลองคำนวณผลการเรียน ซึ่งจะเข้าสู่
หน้าจอโปรแกรมทดลองคำนวณผลการเรียน

ระบบวิธีการการศึกษา

การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย และคะแนนเฉลี่ยสะสม

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย (Grade Point Average : GPA)

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค เป็นการคำนวณเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิต กับค่าระดับคะแนนที่ได้รับของรายวิชานั้น เป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น ทัศนีย์ 2 ตำแหน่งปิดเศษทศ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	เกรด
00100101	SMUTT Identity	2	A
01110023	Good Citizen by Democratic Way	3	B+
01210017	Searching and Academic Report Writing	3	B+
01610014	Sports Skills for health	1	B+
01710101	Tourism Industry	3	B
01720101	Thai Studies for Tourism	3	C+
09311051	Life and Environment	3	B

THIS SEMESTER				CUMULATIVE TO THIS SEMESTER			
CR	CP	CA	GP	CR	CP	CA	GP
18	18	58	3.22	18	18	58	3.22

ตัวอย่างการคำนวณ

$$\begin{aligned}
 & \text{ผลรวมของ (หน่วยกิตรายวิชา} \times \text{ค่าระดับคะแนน)} \\
 & \text{ผลรวมของหน่วยกิตรายวิชาภาคการศึกษานั้น} \\
 & = \frac{(2 \times 4) + (3 \times 3.5) + (3 \times 3.5) + (1 \times 3.5) + (3 \times 3) + (3 \times 2.5) + (3 \times 3)}{(2 + 3 + 3 + 1 + 3 + 3 + 3)} \\
 & = \frac{58 \text{ (CA)}}{18 \text{ (GP)}} = 3.22
 \end{aligned}$$

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เป็นการคำนวณเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนทุกภาคการศึกษา โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิต กับค่าระดับคะแนนที่ได้รับของรายวิชานั้นเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในทุกภาคการศึกษาคณณีย์ 2 ตำแหน่งปิดเศษทศ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	เกรด
01320002	English for Communication 2	3	C+
01710204	Tourist Behaviors and Cross Cultural Communication	3	B
01720204	Tour Guiding	3	C
01721201	Tourism Recreation	3	B+
01723201	Communicative Chinese for Tourism and Hotel	3	C
09000001	Computer and Information Technology Skills	3	C+

THIS SEMESTER				CUMULATIVE TO THIS SEMESTER			
CR	CP	CA	GP	CR	CP	CA	GP
18	18	46.5	2.58	53	53	161	3.03

ตัวอย่างการคำนวณ

$$\begin{aligned}
 & \text{ผลรวมของ (หน่วยกิตรายวิชา} \times \text{ค่าระดับคะแนน)} \text{ ทุกภาค} \\
 & \text{ผลรวมของหน่วยกิตรายวิชาทุกภาคการศึกษานั้น} \\
 & = \frac{161 \text{ (CP)}}{53 \text{ (CA)}} = 3.03 \text{ (GPA)}
 \end{aligned}$$



การได้เกรด F

- สอบตกในรายวิชา
- มีเวลาศึกษาในรายวิชานั้นไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา
- ทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษา
- พ้นกำหนดเวลาแก้ไขระดับคะแนน I เกรดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F

การแก้ไขเกรด F

- หากเป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตร จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้
- หากเป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้
- เมื่อลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือแทนแล้วให้นับหน่วยกิตเฉพาะที่ได้ระดับคะแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว
- ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA)



การได้เกรด W

- ขอดอนรายวิชาภายในช่วง “การถอนรายวิชา โดยได้รับอักษร W” ตามปฏิทินการศึกษา
- นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยก่อนสอบ และไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชา หรือทั้งหมดได้ ให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้พิจารณา หากเห็นว่าการศึกษานักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาส่วนสำคัญ ให้นักศึกษายื่นคำร้องแบบเพิ่ม/ถอนรายวิชา เพื่อขอดอนรายวิชา พร้อมใบรับรองแพทย์ โดยได้รับอนุญาตจากคณบดี
- เจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยทำให้ได้รับคะแนน I หรือ F และได้รับอนุญาตให้ถอนรายวิชาจากคณบดี
- ลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ 10 ของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์ที่ 5 ของภาคการศึกษาฤดูร้อน เนื่องจากเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย ได้รับอนุญาตให้ถอนรายวิชาจากคณบดี
- ได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (AU) และมีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

การได้เกรด I

การให้ค่าระดับคะแนน I จะทำได้ในรายวิชาที่ผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์ โดยผู้สอนต้องระบุสาเหตุไว้ในกรณีต่อไปนี้

- กรณีมีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และมีเวลาศึกษาค้นคว้าร้อยละ 80 โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี
- กรณีที่นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาไว้ ด้วยความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา

การเปลี่ยนค่าระดับคะแนน I จะกระทำดังต่อไปนี้

- นักศึกษาที่มีเวลาศึกษาค้นคว้าร้อยละ 80 แต่ไม่ได้สอบเพราะเหตุเจ็บป่วย หรือมีเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี การเปลี่ยนค่าระดับคะแนน I ให้ได้ตามระดับคะแนนปกติ
- กรณีที่นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาไว้ด้วยความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา โดยไม่ใช้ความผิดของนักศึกษา การเปลี่ยนค่าระดับคะแนน I ให้สูงกว่า C แต่ต่ำเป็นความผิดของนักศึกษาให้ได้ไม่สูงกว่า C

การแก้ไขเกรด I

1

นักศึกษา ยื่นแบบคำร้องขอแก้ระดับคะแนน I ภายใน 10 วันทำการ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

2

อาจารย์ผู้สอน วัตถุประสงค์ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ที่นักศึกษายื่นคำร้อง

3

คณบดี อนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนน I และส่งผลระดับคะแนนมายัง สวก.

4

สวก. บันทึกผลระดับคะแนนในระบบ ให้แก่นักศึกษา

- หากพ้นกำหนดเวลา ระดับคะแนน I จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F
- รายวิชาที่เป็นโครงการหรือปัญหาพิเศษให้ดำเนินการวัดผลให้แล้วเสร็จก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาถัดไป
- กรณีได้ค่าระดับคะแนน I ในรายวิชาใด ไม่ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชานั้นในภาคการศึกษาถัดไป
- หากไม่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้นักศึกษาขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียม

การเทียบโอน ผลการเรียน

ขั้นตอน

1

เตรียมเอกสารจากสถาบันเดิมดังนี้
1. ใบแสดงผลการเรียน
2. คำอธิบายรายวิชา (ถ้ามี)

2

ระบุรายวิชาที่ต้องการเทียบโอน
พร้อมระดับคะแนนที่ได้รับ
ลงในใบแบบเทียบโอน/ยกเว้นรายวิชา

3

ส่งเอกสารในข้อที่ 1 และ 2
ให้อาจารย์ที่ปรึกษา ให้แล้วเสร็จ
ภายในภาคการศึกษาแรก
ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

4

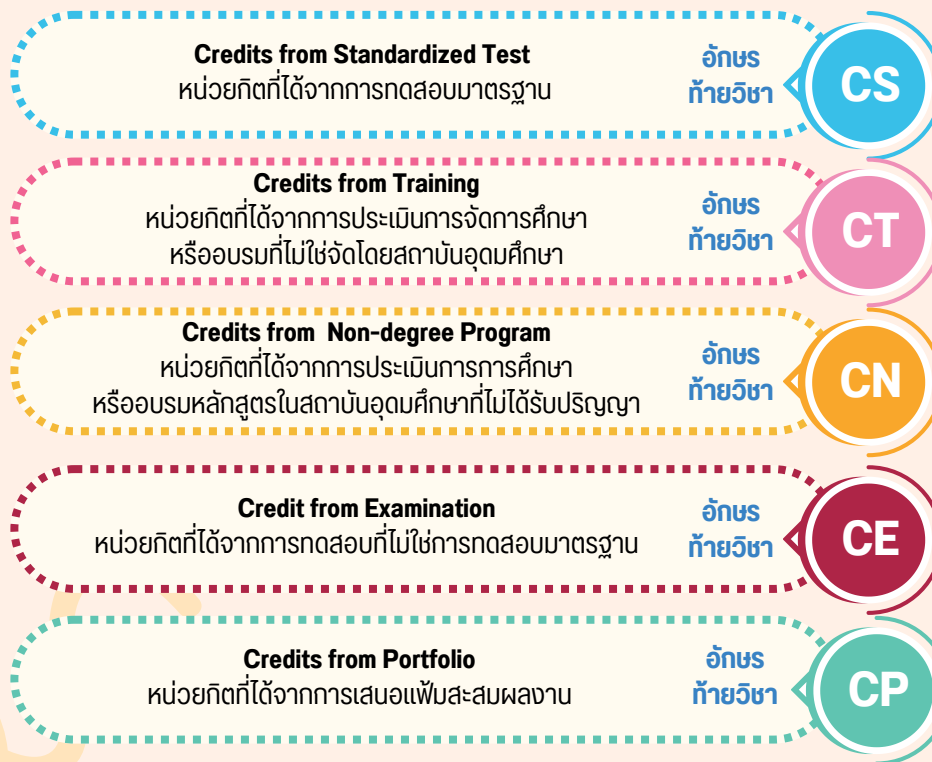
ชำระค่าธรรมเนียมเทียบโอนผล
การเรียนรายวิชาละ 100 บาท

เกณฑ์การเทียบโอน

- ✓ รายวิชาที่สามารถเทียบโอนได้ ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า
- ✓ จำนวนหน่วยกิตที่สามารถเทียบโอนได้ต้องไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิต รวมของหลักสูตร
ที่เข้าศึกษา
- ✓ รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติในเทียบโอน จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนน
เฉลี่ยสะสม
- ✓ รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน จะได้รับการบันทึกเป็น TC ในใบแสดงผลการศึกษา
- ✓ รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์รวชาชีพควบคุมและต้องใช้ผลการเรียน
ยื่นขอใบประกอบวิชาชีพ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดขององค์รวชาชีพ

การเทียบโอนผลการเรียน จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

ขั้นตอนการดำเนินการ จะเหมือนกับการเทียบโอนในระบบ เพียงแต่รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน
ผลการเรียนได้ จะบันทึกผลการเทียบโอนไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่ให้เทียบโอน ตามวิธีการเทียบโอน
ผลการเรียนดังนี้



ระบบวิธีการการศึกษาศึกษา

การเรียนเน้น การเปลี่ยนสาขา เรียนซ้ำ เรียนแทน หรือ การย้ายคณะ

การเรียนเน้น

ลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตร และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 และได้รับค่าคะแนนต่ำกว่า A ในรายวิชาใด มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนเน้นรายวิชานั้น

เรียนซ้ำ เรียนแทน

ได้ระดับคะแนน D+ หรือ D ในรายวิชาใด มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนเน้นรายวิชานั้น

ได้ระดับคะแนน F U หรือ W ในรายวิชาบังคับในหลักสูตร ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้น เว้นแต่เป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร จะลงทะเบียนเรียนหรือแทนด้วยรายวิชาอื่นก็ได้ จนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

การย้ายคณะ

นักศึกษาอาจจะย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาได้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังนี้

1. นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด และคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์ จะย้ายเข้าศึกษา
2. นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาสามารถกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด

หมายเหตุ นักศึกษาที่ขอย้ายคณะ สาขา ต้องเข้าศึกษาตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกให้ลาพักการศึกษา และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต เมื่อย้ายสาขาแล้วจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในคณะใหม่ อย่างน้อย 4 ภาคการศึกษา ทั้งนี้จะต้องดำเนินการภายใน 1 สัปดาห์นับจากเปิดภาคเรียน

เงื่อนไข การจำกัดสิทธิ์ การเข้าใช้ระบบ

ระบบบริการการศึกษา

1 Upload เอกสารขึ้นทะเบียนไม่สมบูรณ์/ไม่ถูกต้อง

จำกัดสิทธิ์การเข้าใช้ระบบบริการการศึกษา นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่อัปโหลดเอกสารไม่ครบ หรือ เอกสารยังไม่ผ่านการตรวจ เช่น ภาพถ่ายหน้าตรง สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน สำเนาหลักฐานใบเปลี่ยนชื่อนามสกุล (ถ้ามี) นักศึกษาติดต่อฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ ชั้น 2 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือ ติดต่อเบอร์ 02 5493613-5

2 ไม่คืนหนังสือตามกำหนดระยะเวลาที่ห้องสมุด

จำกัดสิทธิ์การเข้าใช้ระบบลงทะเบียน นักศึกษาจะต้องติดต่อกับนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวส.) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปรับสิทธิ์เข้าใช้ระบบลงทะเบียน นักศึกษาจึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนได้

3 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย(GPA) ต่ำกว่า 2.00

จำกัดสิทธิ์การเข้าใช้ระบบลงทะเบียน นักศึกษาจะต้องติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อวางแผนการลงทะเบียน และให้อาจารย์ที่ปรึกษาปรับสิทธิ์เข้าใช้ระบบลงทะเบียน นักศึกษาจึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนได้

4 ติดค้างชำระค่าลงทะเบียนหรือค่าธรรมเนียมการศึกษา

จำกัดสิทธิ์การเข้าใช้ระบบบริการการศึกษา/ลงทะเบียน นักศึกษาติดต่อฝ่ายทะเบียนการศึกษา ชั้น 3 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) หรือ ติดต่อเบอร์ 02 5493610-2

สถานภาพ นักศึกษา ที่ควรทราบ

สถานะกำลังศึกษา

มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนในแต่ละปีการศึกษา
จนครบหลักสูตร

สถานะรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาได้ชำระระดับคะแนน I
และไม่มีรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาถัดไป
ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอรักษาสภาพต่อคณบดี

สถานะลาพักการศึกษา

นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า
2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้
เว้นแต่จะได้รับจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

สถานะถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษา

นักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียน และไม่ลาพักการศึกษา
จะถูกปรับสถานะถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา
หากต้องการขอคืนสภาพต้องดำเนินการขอคืนสภาพ
และลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ถูกถอนชื่อ
จากการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนด
ระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่ถูกถอนชื่อ

สถานะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

สาเหตุการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

1. พ้นสภาพเนื่องจากเสียชีวิต
2. พ้นสภาพเนื่องจากลาออก
3. พ้นสภาพเนื่องจากสำเร็จการศึกษา
4. พ้นสภาพเนื่องจากถูกถอนชื่อจากการเป็นนักศึกษา
เกิน 1 ปีการศึกษา
5. พ้นสภาพเนื่องจากผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์
การวัดและประเมินผล
6. พ้นสภาพเนื่องจากศึกษาเกินกว่า 2 เท่า
ของแผนการเรียนตามหลักสูตร

เกณฑ์การพ้นสภาพเนื่องจากผลการเรียน

- ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.00
และมีหน่วยกิตสะสมน้อยกว่า 30 หน่วยกิต
- มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50
และมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 30 - 59 หน่วยกิต
- มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75
และมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไป
จนถึงหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร
- มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.90
และมีหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร

การ รับกลับ เข้าศึกษา (วีรหนังสือ) !!!

เฉพาะผู้ที่เคยศึกษากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ถูกประกาศพ้นสภาพ
ไปแล้ว **ไม่เกิน 2 ปี** เนื่องด้วยสาเหตุดังนี้

- ✓ พ้นสภาพเนื่องจากลาออก
- ✓ พ้นสภาพเนื่องจากผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผล
- ✓ พ้นสภาพเนื่องจากศึกษาเกินกว่า 2 เท้าของแผนการเรียนตามหลักสูตร
- ✓ พ้นสภาพเนื่องจากถูกถอนชื่อจากการเป็นนักศึกษาเกิน 1 ปีการศึกษา

มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษาในรอบ **“รับกลับเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี”** ของมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ขั้นตอน

1

Download แบบคำร้องที่เว็บไซต์
<https://oreg.rmutt.ac.th>

2

กรอกข้อมูลแบบคำร้อง
พร้อมแนบเอกสาร Transcript
ยื่นต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชา
ที่สมัคร เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ

3

เฉพาะผู้ที่
ได้รับการพิจารณาให้สมัคร
สามารถสมัครได้ที่เว็บไซต์
<https://oreg.rmutt.ac.th>
และชำระเงินค่าสมัคร

4

ติดตามประกาศรายชื่อ
ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
และดำเนินการตามประกาศฯ
ภายในเวลาที่กำหนด

ระบบบริการการศึกษา

การเตรียม ก่อน ความพร้อม สำเร็จการศึกษา

5 เรื่อง ที่ต้อง ผ่านก่อน สำเร็จการศึกษา

1

ผ่านการทดสอบสมรรถนะ
ด้านภาษาอังกฤษ
English Exit Exam



2

ไม่มีหนี้ผูกพันต่อ
มหาวิทยาลัย



3

เรียนครบหลักสูตร
GPA ไม่ต่ำกว่า 2.00



4

ผ่านการทดสอบ
สมรรถนะด้าน
สารสนเทศ (ICT)



5

ผ่านการทดสอบ
สมรรถนะด้านวิชาชีพ
ครบตามหลักสูตร



สมรรถนะ ภาษาอังกฤษ

ENGLISH EXIT XAM

ก่อนสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาทุกคนต้องผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยต้องมี**ผลคะแนนทดสอบ**ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง จึงจะสามารถยื่นผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐานมีดังนี้

TOEIC (990) **ไม่น้อยกว่าระดับ 400** หรือ

TOELE (677) Paper-based test) **ไม่น้อยกว่าระดับ 420** คะแนน หรือ

TOEEL (120) (Internet-based test) **ไม่น้อยกว่าระดับ 40** คะแนน หรือ

TOEEL (300) (Computer-based test) **ไม่น้อยกว่าระดับ 120** คะแนน หรือ

CU-TEP (120) **ไม่น้อยกว่าระดับ 45** คะแนน หรือ

TU-GET (1,000) **ไม่น้อยกว่าระดับ 400** คะแนน หรือ

CEFR Common European Framework of Reference **(ไม่น้อยกว่าระดับ B1** หรือ

IELTS (9) (Computer-based test) **ไม่น้อยกว่าระดับ 3.5** คะแนน หรือ

RT-TEP **ไม่น้อยกว่าระดับ 3.5** หรือ

ศูนย์พัฒนาศักยภาพด้านภาษาและอุตสาหกรรมบริการ คณะศิลปศาสตร์ **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60**

หากมีผลการทดสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ **ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง** นักศึกษาจะต้องเข้าอบรมด้านภาษาอังกฤษ และเสียค่าใช้จ่ายตามที่**ศูนย์พัฒนาศักยภาพด้านภาษาและอุตสาหกรรมบริการ คณะศิลปศาสตร์** และมีผลผ่านตามเกณฑ์ของศูนย์ฯ **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60**

ระบบบริการการศึกษา

การขอ

สำเร็จการศึกษา และ ขึ้นทะเบียนบัณฑิต

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร และประเมินตนเองได้ว่าจะสำเร็จการศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา จะต้องขึ้นทะเบียนบัณฑิตเป็นสภาพบังคับที่นักศึกษาจะต้องกระทำเมื่อสำเร็จการศึกษา หากไม่ดำเนินการ จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรและรับเอกสารหนังสือรับรอง การสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผลการศึกษา และใบปริญญาบัตร

1

ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

- ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในระบบบริการการศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียม ภาคการศึกษาปกติ ขึ้นภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ขึ้นภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา
- กรณีที่เคยแจ้งสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใดแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องใหม่ ทุกภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
- หากไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จ เช่น กรณีที่ติด I จะต้องรักษาสภาพ การเป็นนักศึกษาและชำระเงินค่าธรรมเนียม ในภาคการศึกษาที่อยู่ระหว่างขอแคะระดับคะแนน I

2

ขึ้นทะเบียนบัณฑิต

- ผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา จะต้องดำเนินการขึ้นทะเบียนบัณฑิต ซึ่งเป็นสภาพบังคับที่ นักศึกษาจะต้องกระทำเมื่อสำเร็จการศึกษา หากนักศึกษาไม่ดำเนินการ จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทาน ปริญญาบัตร และรับเอกสารหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผลการศึกษา ใบปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการให้นักศึกษาขึ้นทะเบียนบัณฑิต พร้อมขอใบแสดงผลการศึกษานับสมบุรณ์ ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย

การได้เกียรติคุณ และ เหรียญเกียรติคุณ



เงื่อนไขการได้รับเหรียญเกียรติคุณ

เหรียญทอง ต้องได้ เกียรติคุณอันดับ 1 และมี GPA สูงสุดในคณะ
เหรียญเงิน ต้องได้ เกียรติคุณอันดับ 1 หรือ 2 มี GPA
อันดับ 2 ในคณะ หรือเกียรติคุณอันดับ 2 มี GPA สูงสุดในคณะ

การได้รับเกียรติคุณ



ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัย

ไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 2-3 ปี

ไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 4 ปี

ไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 5 ปี



สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่ขอลาพักการศึกษา



ต้องไม่มีผลการเรียนต่ำกว่าระดับคะแนนขึ้นพอใช้ หรือ C ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง



ผู้ที่มี GPA ไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญากียรติคุณอันดับ 1



ผู้ที่มี GPA ไม่ต่ำกว่า 3.25 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญากียรติคุณอันดับ 2

ระบบบริการการศึกษา

ขอเอกสารการศึกษา ONLINE

รายการเอกสาร/คำร้อง ที่สามารถขอผ่านระบบ

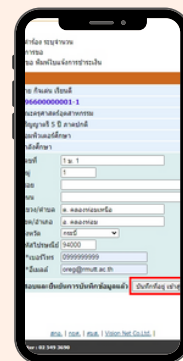
- ✓ ใบแสดงผลการศึกษาฉบับ สมบูรณ์/ไม่สมบูรณ์
- ✓ หนังสือรับรอง สถานะภาพการเป็นนักศึกษา / สำเร็จการศึกษา / ครบหลักสูตร / เฉพาะด้าน / ตัวสะกดชื่อนามสกุลภาษาอังกฤษ
- ✓ คำอธิบายรายวิชา
- ✓ ใบแทนปริญญาบัตร
- ✓ คำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาเพื่อลาพักการศึกษา
- ✓ คำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
- ✓ คำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา



FREE!

สามารถขอเอกสารโดย**ไม่คิดค่าธรรมเนียม(ฟรี) 3 ฉบับ ต่อ 1 ภาคการศึกษา** เฉพาะหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา หนังสือรับรองครบหลักสูตร ใบแสดงผลการศึกษาฉบับไม่สมบูรณ์ เท่านั้น นักศึกษาสามารถระบุงการรับเอกสารได้ 3 ช่องทาง ดังนี้

- ▶ **รับด้วยตนเอง** รับเอกสารที่ห้อง Student Service Center (SSC)
- ▶ **รับทางไปรษณีย์** ดูสถานะการจัดส่งเอกสาร และเลขพัสดุได้ที่ระบบ **Digital Document Download** ไฟล์ในรูปแบบ .PDF ผ่านระบบบริการการศึกษาที่เมนู Digital Document



แฟ้มสะสม ผลงาน ระหว่างการศึกษา

RMUTT E-PORTFOLIO

นักศึกษาสามารถเก็บสะสมผลงานระหว่างการศึกษา เช่น ประวัติการฝึกประสบการณ์
ระหว่างเรียน ผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ กิจกรรมที่เข้าร่วมระหว่างการศึกษา
ภายในระบบจะมีการแสดงข้อมูลด้านผลการศึกษา และข้อมูลประวัติของนักศึกษาเบื้องต้น
และนักศึกษาสามารถนำระบบนี้แสดงต่อผู้ประกอบการหลังจากสำเร็จการศึกษาได้



ระบบบริการการศึกษา

สำนัก

วิทยบริการ และ

เทคโนโลยีสารสนเทศ

WELCOME TO RMUTT FAMILY

ผมขอแสดงความยินดีและขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกท่านเข้าสู่ครอบครัวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่มุ่งหวังพัฒนานักศึกษาทุกท่านให้ได้รู้ความรู้อย่างลึกซึ้งและทักษะการใช้ชีวิต ในยุคการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล พร้อมรับมือโลกการทำงานอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพในอนาคต

ในนามตัวแทนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีหน้าที่ ในการส่งเสริมความรู้และพัฒนาทักษะด้านนวัตกรรมดิจิทัลพร้อมส่งเสริมและสนับสนุนระบบนิเวศการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลรองรับการความต้องการนักศึกษาทุกท่านให้ได้รับบริการอย่างเต็มประสิทธิภาพ

“ผมขออวยพรให้นักศึกษาทุกท่านได้รับความรู้และการพัฒนาทักษะต่าง ๆ ตามที่มุ่งหวังไว้สำเร็จทุกประการ”



รองศาสตราจารย์ ดร.อำนวย เรืองวารี

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่นี่ให้อะไร

ตอบสนองแรงบันดาลใจ
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

มากกว่า
ที่เราคิด

อาคารวิทยบริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

DIGITAL

LIBRARY RMUTT

 www.library.rmutt.ac.th

FOR YOUR INFORMATION LEARNING
TECHNOLOGY (ILT) INSPIRATION



OPEN

จันทร์-ศุกร์

เวลา 08.30-20.30 น.

เสาร์-อาทิตย์

เวลา 10.00-18.00 น.

ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

 02-549-3643

 RMUTT Library

 @988lcdb

บริการหนังสือ

- ▶ หนังสือพิมพ์
- ▶ นิตยสาร วารสาร
- ▶ นวนิยายและเรื่องสั้น
- ▶ เอกสารราชมณฑล
- ▶ หนังสือทั่วไป ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ
- ▶ วิทยานิพนธ์ งานวิจัย สิ่งพิมพ์รัฐบาล
- ▶ หนังสือเฉพาะทาง เช่น ดนตรี ศิลปกรรม อาหาร ภาษาและวรรณคดี
- ▶ สมัครงานหัตถ์ห้องสมุด
- ▶ ระบบสืบค้นอัตโนมัติ
- ▶ บริการยืม - คืน หนังสือ
- ▶ ระบบยืม - คืนอัตโนมัติด้วยตนเอง
- ▶ บริการถามตอบและช่วยค้นคว้า
- ▶ Edutainment Zone หนังสือสารคดีเพื่อการเรียนรู้
- ▶ Studio ผลิตสื่อเพื่อการศึกษาและกิจกรรม



Online Classroom



ห้องประชุม ทิว มุมอ่านหนังสือ



e-Library



ห้องสติ-สันติ (ห้องพระ)



Free WiFi ทุกพื้นที่



SMART TABLE



IT Zone



ฝึกทักษะด้านภาษา



ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Books)

ให้บริการผ่าน Website และ Mobile Application
รองรับทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android
ผู้ใช้บริการสามารถอ่านหนังสือผ่านทางคอมพิวเตอร์
หรือผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์พกพาได้

ฐานข้อมูลหนังสือภายในประเทศ



CU-eLibrary

เป็นฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการ e-Book ภาษาไทย
จากสำนักพิมพ์ชั้นนำ กว่า 100 องค์กร และกว่า 1,000 รายการ



i Love Library

เป็นฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ฉบับภาษาไทย
มีหมวดหมู่หนังสือ มากกว่า 25 หมวด เช่น หนังสือการศึกษา,
หนังสือเทคโนโลยี, เรื่องสั้น, นิตยสาร และอื่นๆ



ห้องสมุด สื่อ ทรัพยากรออนไลน์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

Digital Library (eLib@RMUTT)

เป็นฐานข้อมูลห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ที่รวบรวม e-Book, e-Textbook,
e-Magazine และสื่อความรู้ประเภทต่าง ๆ ไว้ด้วยกัน

งานบริการทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

f eLibrary3.RMUTT

@261pxuhc

elibrary@mail.rmUTT.ac.th 02-549-3655



www.library.rmUTT.ac.th/e-books



ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Books)

ให้บริการผ่าน Website และ Mobile Application
รองรับทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android
ผู้ใช้บริการสามารถอ่านหนังสือผ่านทางคอมพิวเตอร์
หรือผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์พกพาได้

ฐานข้อมูลหนังสือต่างประเทศ



Taylor & Francis Group
an informa business

Taylor & Francis Group

เป็นฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) จากสำนักพิมพ์ Taylor & Francis ครอบคลุมเนื้อหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ บริหารรัฐกิจ กฎหมาย นิติเวชศาสตร์ การเกษตร สาธารณสุข ฯลฯ



ScienceDirect

ScienceDirect

ให้บริการ Journal/book ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี บริหารธุรกิจ ฯลฯ
ย้อนหลังตั้งแต่ปี 1995-ปัจจุบัน



EBSCO
eBooks

EBSCO eBooks Collection

เป็นฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ที่**บอกรับโดย อว.** ซึ่งเดิมที่รู้จัก
เป็น NetLibrary การสืบค้น สามารถเข้าสืบค้นได้โดยครอบคลุมทุกสาขาวิชา

งานบริการทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์



eLibrary3.RMUTT



@261pxuhc



elibrary@mail.rmutt.ac.th



02-549-3655



www.library.rmutt.ac.th/e-books

ห้องสมุด สื่อทรัพยากรออนไลน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



User และ Password
รหัสเดียวกับรหัส WiFi

บริการ e-book e-magazine ตลอด 24 ชม.
สำหรับนักศึกษาและบุคลากรสะดวกเพียงแค่นั่งสัปดาห์

ดาวน์โหลด APP
พิมพ์คำค้น
"RMUTT E-Library"

รองรับระบบ IOS และ Android

Download on the
App Store

GET IT ON
Google Play



IOS



Android

หรือ

สแกน
QR Code

ใช้งานผ่านเว็บไซต์ได้ที่ www.elib.rmutt.ac.th



บริการยืมด้วยตนเองผ่านแอปพลิเคชัน
App WALAI AutoLib Mobile

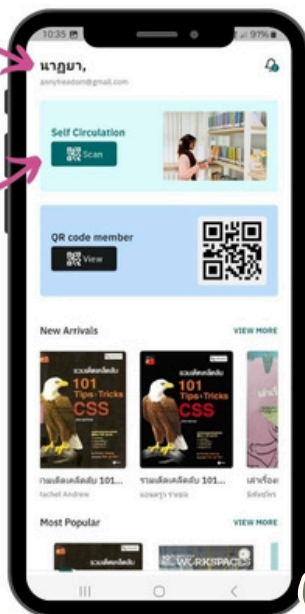
แสดงชื่อและอีเมล
ของผู้ใช้งาน

การยืมหนังสือ
ด้วยตนเอง
กด Self Circulation



คู่มือการใช้งาน
Scan Me

งานบริการยืม-คืน ชั้น 1
อาคารวิทยบริการ ห้องสมุด
มทร.ธัญบุรี



เข้าสู่เว็บไซต์
ห้องเรียนออนไลน์

ระบบห้องเรียนออนไลน์
DLearn@RMUTT

การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ของ มทร.ธัญบุรี

ใช้งานผ่านเว็บไซต์ได้ที่ dlearn.rmutt.ac.th

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ moodle@mail.rmutt.ac.th
หรือโทร. 02-549- 3663

RMUTT Smart University สะดวก สบาย สมาร์ท

รับบัตร RMUTT PRIVILEGES CARD ออนไลน์

“

สะสมแต้ม

เพื่อแลกของรางวัลและ
ส่วนลดจากร้านค้าชั้นนำ
มากมาย “Coming Soon”

”

“

การใช้งานในระบบ

รวมบริการ RMUTT Digital Services
ของมหาวิทยาลัยฯ เช่น ระบบข่าวสาร
ระบบเช็คชื่อเข้าชั้นเรียน ระบบจองห้องออนไลน์
ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม
ระบบ e-vote และอื่น ๆ อีกมากมาย

”

ให้บริการบัตร 4 ประเภท

- ✓ Student Privilege
- ✓ Guest Privilege
- ✓ Staff Privilege
- ✓ Alumni Privilege



QR Code Line OA

สามารถเข้าใช้งานได้จาก

@rmuttprivilege

Link <https://lin.ee/3nXljkZq>

พัฒนาศักยภาพ เสริมสร้างทักษะด้านภาษา LANGUAGE CENTER



speexx
empowering communication
ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมเรียนภาษาด้วยตนเอง สำหรับนักศึกษา บุคลากรผู้ที่ต้องการ**พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ** โดยผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเองและง่ายต่อการใช้งาน มีบทเรียนในส่วนของไวยากรณ์ คำศัพท์ การออกเสียง และสำเนียงที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะความเข้าใจในการอ่านบทความ

ASEAN Language Learning เรียนรู้ภาษาอาเซียนด้วย **Wizer Electronic Reader** ใช้งานกับหนังสือชุด **"ประโยคสนทนาภาษาอาเซียน"** เริ่มตั้งแต่ระดับต้นจนถึงระดับสูง เสริมสร้างความเข้าใจและพัฒนาทักษะ ด้วยเทคนิคการเรียนรู้แบบใหม่ ที่สนุกและได้ผลด้วยเสียงอ่านจากเจ้าของภาษา





โปรแกรมสำหรับฝึกฝนและพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษ ซึ่งสามารถนำข้อความจากสื่อต่าง ๆ ที่มี เช่น จาก Website, ไฟล์ Microsoft Word เป็นต้น โดยระบบใช้เทคโนโลยี **Text To Speech Technology** เพื่อการแปลงข้อความให้เป็นเสียง

Chinese Mandarin เป็นโปรแกรมฝึกภาษาจีนกลางที่ห้องสมุดให้บริการในรูปแบบ **Thumbdrive** ผู้เรียนสามารถฝึกฝนตั้งแต่เบื้องต้นถึงในระดับสูง บทเรียนอยู่ในรูปแบบของเกม เน้นคำศัพท์ การฟัง การออกเสียงเมื่อฝึกฝนครบทุกเรียน จะสามารถพูดและฟังได้อย่างมั่นใจ



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คาเฟ่เตอร์บริการภาษา ชั้น 2 อาคารวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถติดต่อได้ วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. โทร. 02-549-3658
Facebook : RMUTT.LanguageCenter e-mail : englishcenter@rmutt.ac.th

RT-TEP

ค่าสมัครสอบ 600 บาท ต่อครั้ง

ระบบทดสอบภาษาอังกฤษออนไลน์ **Password English Test (Password)** หรือ เรียกอีกชื่อ **RT-TEP** เป็นการทดสอบภาษาอังกฤษในระบบออนไลน์ ชุดข้อสอบถูกออกแบบโดยนักวิชาการชั้นนำเพื่อทำการสอบและประเมินผล โดยเน้นความสมดุระหว่างความต้องการของนักศึกษาเพื่อความสะดวกและการเข้าถึงโดยมีผลสอบที่น่าเชื่อถือและถูกต้อง การทดสอบมาตรฐาน Password สามารถให้ผลที่เชื่อถือได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่มีข้อมูลทดสอบดังกล่าว Password **เทียบได้กับมาตรฐาน CEFR (Common European Framework)**

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ : ฝ่ายอบรมและบริการวิชาการ อาคารฝึกอบรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. 02-549-3085 หรือ 02-549-4079 www.training.rmutt.ac.th

แนะนำบริการด้าน DIGITAL ฟรี
สำหรับนักศึกษา และบุคลากร มทร. ราชบุรี

RMUTT DIGITAL SERVICES

บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ราชบุรี ให้การสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนและเพิ่มศักยภาพแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ของมหาวิทยาลัยฯ ช่วยส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาระบบการเรียนการสอน งานวิจัย รวมทั้งงานด้านการบริหารของมหาวิทยาลัยฯ



OPEN

จันทร์-ศุกร์

เวลา 08.30-18.30 น.

เสาร์-อาทิตย์

เวลา 08.30-17.00 น.

ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

Website : www.arit.rmutt.ac.th

Fanpage : www.facebook.com/AritRMUTT



HELPDESK

- ✓ Data Center
- ✓ Network Security & Monitoring
- ✓ Eduroam
- ✓ RMUTT Network and WIFI Service

HELPDESK

- ✓ ติดตั้งและซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- ✓ บริการ E-mail Address @rmutt.ac.th
- ✓ ลิขสิทธิ์ Software
- ✓ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- ✓ บริการ Account Internet RMUTT



วิธีการเข้าใช้บริการ Wifi@RMUTT

นักศึกษาสามารถเปลี่ยน Password ได้ด้วยตนเองในภายหลัง

Username : รหัสนักศึกษา 13
หลักโดยไม่ต้องใส่ขีด (-)
Password : กำหนดเป็นตัวเลข 6 หลัก
ท้ายจากรหัสบัตรประชาชน



ดูรายละเอียด
การให้บริการ Wifi@RMUTT



Reset password
Wifi@RMUTT

กรณีเปลี่ยนรหัสผ่าน ลืมรหัสผ่าน
RMUTT Internet Account
สามารถเปลี่ยน Password ได้ที่ :
<http://user.rmUTT.ac.th>

www.arit.rmUTT.ac.th/2016/07/08/wifi-2

บริการด้าน E-mail RMUTT ภายใต้การดูแลของมหาวิทยาลัยฯ



ดูรายละเอียด
การให้บริการ email

นักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ สามารถใช้งาน
Office 365 เพื่อการศึกษาและยังรวมถึง
Microsoft Team ที่สามารถทำงานร่วมกัน
ได้พร้อมเครื่องมืออื่นๆ แบบออนไลน์
เพียงเข้าสู่ระบบด้วย Account E-mail
ของมหาวิทยาลัยฯ

✓ @rmUTT.ac.th ✓ @mail.rmUTT.ac.th ✓ @ids.rmUTT.ac.th

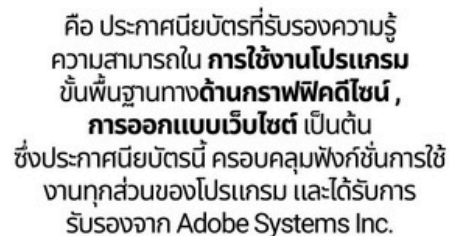
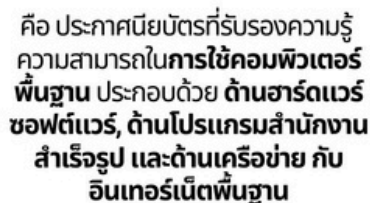


Reset password
E-mail RMUTT

www.arit.rmUTT.ac.th/2021/05/05/e-mail

ลงทะเบียนการใช้งานและ Reset password
E-mail RMUTT ได้ที่ : bit.ly/45ajzMt

DIGITAL TRAINING CENTER



SMART CO - WORKING & LEARNING SPACE

บริการห้อง Discussion Room, Smart Classroom, Garden Room, Co-Working Space, ห้องประชุมสัมมนา สำหรับอาจารย์ และบุคลากร ของ มทร. รัตนบุรี เท่านั้น โดยมีห้องที่ให้บริการ ดังนี้

OPEN

จันทร์-ศุกร์

เวลา 08.30-18.30 น.

เสาร์-อาทิตย์

เวลา 09.00-16.30 น.

ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์

CO-WORKING SPACE RMUTT

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

Website : www.arit.rmutt.ac.th

Fanpage : www.facebook.com/AritRMUTT

คลิกที่ปุ่มนี้ในหน้าแรกของเว็บไซต์



ระบบจองห้อง
Discussion Room



SMART CLASSROOM

พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น
- อาคารบริการคอมพิวเตอร์กลาง (Work@RT)



GARDEN ROOM

พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- ติดต่อขอรับกุญแจห้องได้ที่
เคาน์เตอร์ยืมคืน ชั้น 1



DISCUSSION ROOM

พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น



QR Code ระบบจองห้อง

บริการอุปกรณ์และบำรุงรักษา

บริการอาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น

บริการอาคารวิทยบริการ เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 3

โทร. 02-549-3074

โทร. 02-549-4555

โทร. 02-549-3653

จองห้องออนไลน์ <https://booking.rmutt.ac.th>



INNOVATION AND
KNOWLEDGE CENTER

Rajamangala University of
Technology Thanyaburi



INNOVATION AND
KNOWLEDGE CENTER

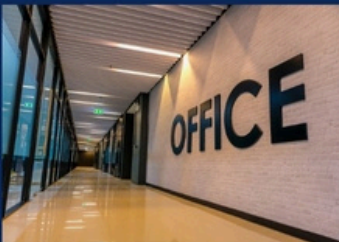
Rajamangala University of
Technology Thanyaburi

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

วัน - เวลา ที่บริการ

- ✓ เปิดทุกวัน เว้นวัน หยุดนักขัตฤกษ์
- ✓ เวลาทำการ เวลา 08.30 - 16.30 น.

พื้นที่ให้บริการนวัตกรรมองค์ความรู้และงานวิจัย
ศูนย์จัดนิทรรศการ ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องอบรม
อีกทั้งบริการส่งเสริมสนับสนุนผู้ประกอบการรองรับได้ตั้งแต่ 6 - 700 ที่นั่ง



สิ่งอำนวยความสะดวก

● Wifi ● จอทีวีหรือโปรเจคเตอร์ ● ระบบเสียง ● โມค์ห้องประชุม ● เวที



- ✓ Ball Room
- ✓ Meeting Room
- ✓ The Gallery
- ✓ Knowledge Space
- ✓ Executive Room



ติดต่อสอบถามข้อมูล

Tel : 092-318-9887

Line official : @rmutt.ikc

Email : ikc@rmutt.ac.th

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ มทร.ธัญบุรี ชั้น 7
ศูนย์การค้าบางซื่อจิงชั้น 511 ถนนกำแพงเพชร 2
แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กทม. 10900





อาคารวิทยบริการ

ประชาสัมพันธ์ 02-549-3636
บริการยืมคืน 02-549-3643
บริการค้นคว้า 02-549-3655



อาคารสำนักงาน

โทร. 02-549-4004
แฟกซ์. 02-549-3080



อาคาร iWork

โทร. 02-549-3074
02-549-3634



อาคารฟิสิกส์

โทร. 02-549-3085
02-549-4079
แฟกซ์. 02-549-3655



อาคารเรียนรวม 13 ชั้น

โทร. 02-549-4555
02-549-4559



ศูนย์บริการความรู้ CKC

โทร. 02-592-1971
02-592-1973
แฟกซ์. 02-592-1970

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ติดต่อสอบถามข้อมูล
Tel : 092-318-9887
email : ikc@rmutt.ac.th

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ มทร.ธัญบุรี ชั้น 7
ศูนย์การค้าบางซื่อจิ้งจอก 511 ถนนกำแพงเพชร 2
เขตจตุจักร แขวงจตุจักร กทม. 10900



กองพัฒนาน

นักศึกษา

sd.Rmutt

กองพัฒนานักศึกษา

Department of Student Development

ยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่เข้าสู่รั้ว “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี” นับเป็นก้าวแรกของการเปลี่ยนแปลงจากชีวิตมัธยม สู่อุดมศึกษา ซึ่งเป็นจุดเปลี่ยนของชีวิตหลาย ๆ อย่างที่ต้องอาศัยความรับผิดชอบในตนเองเพิ่มมากขึ้น การเรียนที่เป็นอิสระและรับผิดชอบต่อตนเอง อีกทั้งการเรียนรู้ค้นคว้าเพิ่มเติมที่นอกเหนือจากห้องเรียน ซึ่งเป็นสิ่งที่อยู่ในบทบาทชีวิตของนักศึกษาที่ต้องตระหนักอยู่ตลอดเวลา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ภูมิใจที่จะได้ร่วมกับนักศึกษาทุกคนช่วยกันพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ แก่สังคมและประเทศ รวมถึงการต่อยอดเสริมทักษะวิชาการ วิชาชีพให้เกิดผลเชิงพาณิชย์ ขอให้นักศึกษาใหม่ทุกคนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการสร้างโอกาสให้กับตนเอง เพื่ออนาคตที่จะเป็นบุคลากรทรงคุณภาพแก่สังคม อีกทั้งสร้างความภาคภูมิใจแก่ตนเองและวงศ์ตระกูล ขอให้ทุกคนใช้ชีวิตในระดับอุดมศึกษาอย่างมีสติและประพฤติตนเหมาะสม อันนำไปสู่เป้าหมายที่ตนได้ตั้งหวังไว้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์คำรณ ย่องชื่อ
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

sd.Rmutt

บริการให้คำปรึกษา

ทุกปัญหามีทางออก



บริการให้คำปรึกษา แก่นักศึกษา ทั้งด้านปัญหาการเรียน ปัญหาส่วนตัวและสังคม เช่น การใช้ชีวิต ความสัมพันธ์กับเพื่อน การเงิน ความรัก และปัญหาด้านสุขภาพอื่น ๆ

HELLO
Counseling

*we
are
supported
to
change*

1 การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม

นักศึกษาสามารถแจ้งความจำนงค์รับบริการให้คำปรึกษารายกลุ่มในเรื่องต่าง ๆ เช่น การเลิกสารเสพติด ปัญหากลุ่มเพื่อน การทำงานเป็นทีม



สำหรับผู้ที่ไม่สะดวกมา
ขอรับคำปรึกษา
ที่กองพัฒนานักศึกษา
สามารถขอรับคำปรึกษา
ทางโทรศัพท์ได้ ในวัน เวลา ทำการ
ระหว่างเวลา 08.30 - 16.30 น.
ปรึกษาปัญหาทางสาย Hotline



2 การให้คำปรึกษาแบบรายบุคคล

นักศึกษาสามารถเข้ารับการให้คำปรึกษา
เป็นรายบุคคลได้โดยตรงในทุก ๆ เรื่อง

3 การให้คำปรึกษาเบื้องต้นผ่าน เพจบริการให้คำปรึกษา

เพื่อความสะดวกในการรับบริการให้คำปรึกษา
ผู้รับบริการสามารถส่งคำถามหรือพูดคุยได้ทาง
เพจ : บริการให้คำปรึกษา RMUTT
เรายินดีตอบท่านทุกคำถาม



08 0197 2024
แะแนวฯ
กพน.
0 2549 3024

พี่เก๋



4 การบริการส่งต่อพบผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพ

ปรึกษาปัญหาส่วนตัว การเรียน และอื่น ๆ walk in
เพื่อพูดคุยวิเคราะห์ปัญหาก่อนที่
งานบริการให้คำปรึกษา
ฝ่ายแะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองพัฒนานักศึกษา
โทรนัดหมาย 0 2549 3024

166



0 2549 3024



บริการให้คำปรึกษา RMUTT



www.sd.rmutt.ac.th

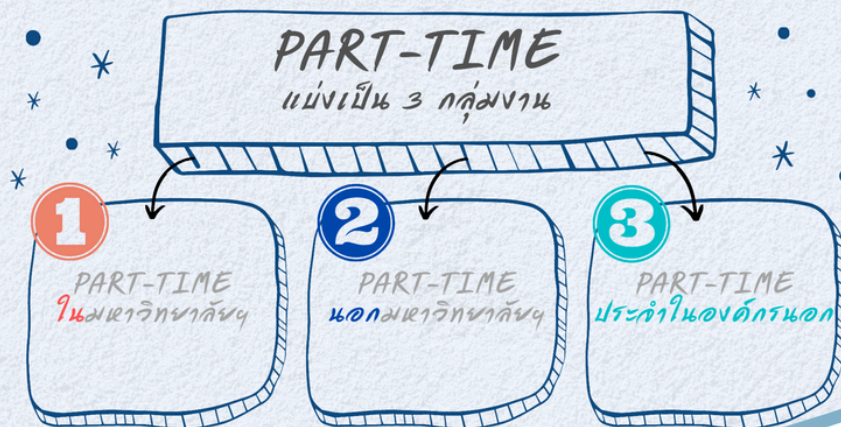


PART-TIME@RMUTT



Part-Time
ภายในมหาวิทยาลัย
ภายนอกมหาวิทยาลัย

ឯកសារ



08 3690 0988
 08 3690 0988
 08 3690 0988



Fanpage

www.facebook.com/Guidance.rmutt

www.facebook.com/PartTime.Guidance

www.facebook.com/Sd.rmutt

โครงการสนับสนุนการขยายโอกาสทางการศึกษา สำหรับโรงเรียนเอกชนศึกษา

ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษาปฏิบัติงาน

หน่วยงาน

1 ในขอเวลา



กองพัฒนานักศึกษา (ทพว.)

1 ตรวจสอบเอกสาร-คุณสมบัติ

คุณสมบัติ

- ✓ บันทึกถ้อยความ ถึง ผอ.ทพว.
- ✓ สัญญาขอรับทุน
- ✓ เอกสารเบิกจ่ายตอบแทน (2 ใบ)

บันทึกข้อความ

เสนอ ผอ.ทพว.ขอรับทุนนักศึกษา

- ✓ บันทึกถ้อยความ ถึง ผอ.ทพว.
- ✓ แผนโครงการเรียนรู้อย่างยั่งยืน
- ✓ แผนรายชื่อผู้สนใจ
- ✓ แผนรายชื่อผู้เรียน (2 ใบ)
- ✓ เอกสารเบิกจ่ายตอบแทน (2 ใบ)

กองคลัง

1 ฝ่ายเบญจสาร 1

ใบขอรับทุน

- ✓ ตรวจสอบการมีอยู่ โฉนดบัญชีเงิน
- ✓ เสนอ หัวหน้าฝ่ายเบญจสาร 1 ลงนาม
- ✓ เสนอ ผอ.กองคลัง ลงนาม

ฝ่ายบัญชี 2

- ✓ ตรวจสอบบัญชี งบระบบ ERP
- ✓ เสนอ หัวหน้าฝ่ายเบญจสาร 1 ลงนาม

ฝ่ายการเงิน

- ✓ ขอ FILE CASH จาก ทพว.
- ✓ Import สัญญาเข้าระบบ (Import สัญสาร)
- ✓ เสนอ หัวหน้าฝ่ายเบญจสาร 1 ถึง ผอ.กองคลัง
- ✓ รอจัดสรรเงิน ลงนาม

ดังที่ระบุ : ฝ่ายแผนงานการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา และฝ่ายพัฒนากิจการฯ แห่งวิทยาลัยการศึกษาระดับอุดมศึกษา





ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ

DISABILITY SUPPORT SERVICE



การจัดบริการนักศึกษาพิการ

- 👤 การขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ
- 👤 บริการให้คำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ
- 👤 จัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนของนักศึกษาพิการแต่ละประเภท
- 👤 ประสานหน่วยงานให้ความช่วยเหลือนักศึกษาพิการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ขั้นตอนการขอรับบริการ

- 1.ลงทะเบียนแสดงตน
(เป็นผู้ที่มีบัตรประจำตัวผู้พิการ)
- 2.สัมภาษณ์พูดคุยเกี่ยวกับลักษณะเฉพาะของนักศึกษาพิการ



0 2549 3677



www.sd.rmutt.ac.th



ชั้น 1 กองพัฒนานักศึกษา มทร.ธัญบุรี



ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่



Page Facebook



Line : DSS RMUTT



SCAN ME



SCAN ME



ทุนการศึกษาให้เปล่า

SCHOLARSHIPS RMUTT

2024

- ✓ ครอบครัวมีฐานะยากจน มีรายได้น้อย และขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา
- ✓ คุณสมบัติเฉพาะเจ้าของทุนเป็นผู้กำหนด เช่น คณะ สาขาวิชา
- ✓ ผลการเรียนขึ้นอยู่กับเจ้าของทุน
- ✓ มีความประพฤติเรียบร้อย ขยันหมั่นเพียร

ทุนกู้ยืมฉุกเฉินสำหรับนักศึกษา

- ✓ เป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษา ระดับปริญญาตรี มทร.ธัญบุรี
- ✓ เป็นนักศึกษาที่มีความเดือดร้อนและมีความจำเป็นต้องใช้เงินฉุกเฉิน
- ✓ ไม่อยู่ระหว่างลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งพักการเรียนและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
- ✓ เป็นนักศึกษาที่ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ
- ✓ เป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี
- ✓ ไม่เป็นนักศึกษาที่ยังค้างชำระเงินกู้ยืมฉุกเฉิน

ทุนเรียนดี (ทุนเพชรบัวสวรรค์)

- ✓ เป็นนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2
- ✓ มีความประพฤติดี ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน
 - มีผลการเรียนเป็นอันดับ 1 ของคณะ
 - มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50
 - มีผลการศึกษารายวิชาไม่ต่ำกว่า C

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา ชั้น 2 กองพัฒนานักศึกษา

☎ 0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675



กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



www.sd.rmUTT.ac.th

งานกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการ ศึกษา



รายละเอียดขั้นตอนและข้อมูล
ด้านการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืม
เพื่อการศึกษา งานกองทุนเงินให้กู้ยืม
เพื่อการศึกษา ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา

ติดตามข่าวสารการกู้ยืมได้ทาง

www.sd.rmutt.ac.th หรือทาง

Page Facebook : กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

0 2549 3674, 0 2549 3684

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา ชั้น 2 กองพัฒนานักศึกษา

☎ 0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675

f กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

🌐 www.sd.rmutt.ac.th

นักศึกษาที่ประสงค์
จะกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
สามารถสอบถามรายละเอียด
เพิ่มเติมได้ที่



Qr Code
กองทุน กยศ.
RMUTT

งานทหารและวิชาทหาร



งานวิชาทหาร



1

การรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหารและ
รายงานตัวเข้าฝึกทหารมีคุณสมบัติและ
คุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นชายหรือหญิง มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์
- สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 หรือเทียบเท่า ขึ้นไป มีผลการเรียนตั้งแต่ 1.0 ขึ้นไป (คิดเฉพาะชั้น ม.3)
- มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษทุกประเภท
- ไม่เป็นทหารประจำการ ทหารกองประจำการ หรือถูกกำหนดตัวเข้ากองประจำการแล้ว
- ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าขึ้นไป

2

การขอรับสิทธิการรายงานตัว
นักศึกษาวิชาทหารคือ

นักศึกษาวิชาทหารที่เว้นการฝึกวิชาทหารมาแล้วไม่เกิน 2 ปี หากนักศึกษามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกทหารต่อให้ดำเนินการติดต่อสถานศึกษาเพื่อทำเรื่องขอรับสิทธิ ทั้งนี้ให้ดำเนินการในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนมิถุนายน

3

การขอยกเว้นการตรวจเลือก
เข้ากองประจำการ

แก่นักศึกษาวิชาทหาร คือนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 แต่ยังไม่สำเร็จการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ 3 และได้รับหมายเลขเรียก (สด.35) ให้ไปเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (เกณฑ์ทหาร)

QR CODE

กลุ่มบศก.มทร.ธัญบุรี Line @



ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา ชั้น 2 กองพัฒนานักศึกษา

☎ 0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675

งานทหาร

1

เรื่องการขอผ่อนผันการตรวจเลือก
เข้ารับราชการทหารกองประจำการ
(เกณฑ์ทหาร)

- เป็นชาย สัญชาติไทย อายุครบ 20 (เกิด พ.ศ. 2547)
- นักศึกษาที่เคยฝึกวิชาทหาร (สด.) แต่ไม่จบการฝึกชั้นปีที่ 3 อายุครบ 20 ปี
- นักศึกษาที่เปลี่ยนระดับการศึกษา หรือย้ายสถานศึกษาใหม่ อายุครบ 20 ปี แต่ไม่เกิน 26 ปีบริบูรณ์
- นักศึกษาที่เกิดปี พ.ศ.2542 - พ.ศ.2546 ที่ยังไม่เคยดำเนินการขอผ่อนผันฯ กับทางมหาวิทยาลัย

2

เรื่องการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการ
ทหารกองประจำการเพื่อลาศึกษาต่อ
(กรณีจบได้ใบแดง)

- ผู้ที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาแห่งใหม่แต่อยู่ในระหว่างรอฟังผลการสอบต้องเข้าไปเข้ารับการตรวจเลือก และถูกคัดเลือกเข้ากองประจำการให้นักศึกษาแจ้งความประสงค์ขอผ่อนผันฯ พร้อมยื่นเอกสารกันที่ที่ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

3

เรื่องขอผ่อนผันไม่ต้องเข้ารับ
ราชการทหาร

ในการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร (นักศึกษาวิชาทหาร
ที่จบการฝึกนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3)

4

การขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับ
ราชการทหารกองประจำการซึ่งไป
ศึกษาในต่างประเทศ

กรณีเดินทางไปศึกษาต่อ ฝึกสอน
ฝึกสหกิจ ณ ต่างประเทศ



www.sd.rmutt.ac.th



นักศึกษาวิชาทหาร มทร.ธัญบุรี



ประกันอุบัติเหตุ

RMUTT
www.rmUTT.ac.th รามบทศรีภูมิ



กรณีเจ็บเนื่องจากอุบัติเหตุ ✓



กรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ✓



กรณีสูญเสียอวัยวะหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง ✓



ความคุ้มครอง

ทุนประกันภัย
(บาท)

เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทั่วไป
สูญเสียอวัยวะทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง (อบ.2)



150,000.-

เสียชีวิตจากการขับขี่ หรือ
โดยสารรถจักรยานยนต์
สูญเสียอวัยวะทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง (อบ.2)



75,000.-

การเสียชีวิตจากการเจ็บป่วย
(ค่าปลงศพหรือค่าใช้จ่ายใน
การจัดงานศพ ระยะเวลารอคอย 80 วัน)



8,000.-

ค่ารักษาพยาบาล (ต่อครั้ง)



15,000.-

เอกสารเบิกค่ารักษาพยาบาลเนื่องจากอุบัติเหตุ

1. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาล**ฉบับจริง**
2. ใบเสร็จรับเงิน**ฉบับจริง**
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนราษฎร



ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา ชั้น 2 กองพัฒนานักศึกษา

☎ 0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675



กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



www.sd.rmUTT.ac.th

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย

Department of health and hygiene

ให้บริการด้านสุขภาพซึ่งเป็นบริการที่นักศึกษาไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น



ให้บริการ **ทุกวัน** ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์



ตรวจโรคทั่วไปโดยแพทย์

วันจันทร์ - วันศุกร์
ช่วงเช้า 08.30 - 16.30 น.
ช่วงบ่าย 13.00 - 16.00 น.

บริการโดยพยาบาลวิชาชีพ

วันจันทร์ - วันอาทิตย์
เวลา 08.30 - 16.30 น.



เจ้าหน้าที่



- ✓ การให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
- ✓ ตรวจรักษาโรคทั่วไปโดยแพทย์
- ✓ ฉายยา ทำแผลทุกชนิด ตัดไหม ฯลฯ
- ✓ บริการฉุกเฉิน และอุบัติเหตุ
- ✓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการแพทย์
- ✓ ให้คำปรึกษาด้านสุขภาพต่าง ๆ
- ✓ มีเตียงนอนรักษาอาการกรณีเจ็บป่วย
- ✓ ให้บริการยาและเวชภัณฑ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ
- ✓ มีรถพยาบาลรับส่งไปสถานพยาบาลเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย กองพัฒนานักศึกษา

ห้องพยาบาล ชั้น 1 อาคารสโมสรข้าราชการ

 www.sd.rmutt.ac.th

 0 2549 4010, 0 2549 3676, 0 2549 4020

 กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

นายวรพรต ตะนุกิต
089 2102341



0 2549 3195 ศูนย์รักษาความปลอดภัย หรือ สปก.ประจำอาคาร



ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

Fostering the Art and Culture



๑ งานส่งเสริมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

๒ งานพิธีการและงานสำคัญ

๓ งานพัฒนาวิชาการและ
ส่งเสริมเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรม



0 2549 4095 - 4096



ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มทร.ธัญบุรี



www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

ติดต่อประสานงานการจัดกิจกรรมรับน้อง



ผศ.คำรณ ย่องซ้อ
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
09 2624 5544



ดร.สุรัช รุ่งเรืองกุลอนิช
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
09 5958 6152



ชี้แจงข้อมูล ตอบประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักศึกษา



ตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนที่ไม่เหมาะสม



ประสานงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่



กองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



สภานักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



องค์การนักศึกษา มทร. ธัญบุรี

ติดต่อประสานงาน การจัดกิจกรรมรับน้องคณะ รองคณบดีด้านพัฒนานักศึกษา

- คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
09 2279 8441 ผศ.วินัย ตาระเวช
- คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
08 1645 8965 ดร.เขาวลิกษณ์ พิพัฒน์จำริญกุล
- คณะบริหารธุรกิจ
08 1830 5422 รศ.วสันต์ กันจ๋า
- คณะเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
08 9500 8595 ผศ.ดร.จิรศักดิ์ ปรินาวิรกุล
- คณะเทคโนโลยีการเกษตร
09 6892 0875 ผศ.ดร.ศรินทร์ญา สังขสัณญา
- คณะศิลปกรรมศาสตร์
08 9667 2217 ผศ.ภศพร สุธรรม
- คณะศิลปศาสตร์
08 1375 0258 ผศ.สายฝน บุชา
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
08 4159 0999 ผศ.ดร.มรุต พุทธภา
- คณะวิศวกรรมศาสตร์
09 5539 5459 ผศ.ดร.นที ศรีสวัสดิ์
- คณะพยาบาลศาสตร์
09 1697 4774 ผศ.อุษา โตหิณ
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
08 1696 3650 ผศ.กิตติศักดิ์ วิทยาโกลสิทธิ์
- คณะการแพทย์บูรณาการ
08 6810 7297 พทป.นิธิพันธ์ บุญเพิ่ม

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม**
☎ 0 2549 4097 และ 0 2549 3698

การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

กิจกรรมเพื่อสังคม
บำเพ็ญประโยชน์
และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

1

ผ่าน 6 กิจกรรม

สำหรับนักศึกษา หลักสูตร 2 - 3 ปี

กิจกรรมคณะ

2

กิจกรรมมหาวิทยาลัย

3

กิจกรรมเพื่อสังคม
บำเพ็ญประโยชน์
และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

2

ผ่าน 12 กิจกรรม

สำหรับนักศึกษา หลักสูตร 4 - 5 ปี

กิจกรรมคณะ

4

กิจกรรมมหาวิทยาลัย

6

นักศึกษาทุกหลักสูตรต้องเป็นสมาชิกชมรม อย่างน้อย 1 ชมรม

กิจกรรมมหาวิทยาลัย มี 6 ประเภท

1. กิจกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวันสำคัญของมหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โครงการราชมงคลธัญบุรี น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เป็นต้น
2. กิจกรรมกีฬา นันทนาการ ส่งเสริมสุขภาพ และสวัสดิภาพความปลอดภัย เช่น การตรวจสุขภาพนักศึกษา กีฬาบวมน้ำเงินเกมส์ เป็นต้น
3. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย เช่น กิจกรรมแห่เทียนพรรษา พิธีไหว้ครู เป็นต้น
4. กิจกรรมวิชาการ เช่น โครงการเปิดบ้านราชมงคลธัญบุรี (Open House) โครงการเปิดโลกกิจกรรม เป็นต้น
5. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่น โครงการเลือกตั้ง เป็นต้น
6. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา เช่น กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

กิจกรรมคณะ

คือ กิจกรรมใด ๆ ก็ตามที่คณะเป็นผู้จัดกิจกรรม

กิจกรรมเพื่อสังคมบำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

คือ กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ต่อสังคม หรือสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ

1. กิจกรรมมหาวิทยาลัยฯ ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูลมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้บันทึก
2. กิจกรรมคณะ ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูลคณะเป็นผู้บันทึก
3. กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูล มหาวิทยาลัยฯ หรือคณะเป็นผู้บันทึก
4. การเข้าร่วมเป็นสมาชิกชมรมอย่างน้อย 1 ชมรม

ประกาศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง การกระทำความผิดของนักศึกษาที่กำหนดให้เป็น
ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง พ.ศ. 2559



1 จัดกิจกรรมในลักษณะ
ผิดศีลธรรม
หรือลามก อนาจาร



2 ล่วงละเมิดสิทธิส่วนบุคคล
ทั้งร่างกาย และจิตใจ
ของนักศึกษาใหม่



3 ดื่มสุรา หรือเครื่องดื่ม
ที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์
เสพสิ่งมีค่า และสารเสพติด
ทุกชนิด



4 ก่อเหตุฉุนว้าย
หรือก่อความไม่สงบ
ในมหาวิทยาลัยฯ
จนเป็นที่เดือดร้อน



5 แสดงกิริยา มารยาท
ก้าวร้าวต่ออาจารย์
เจ้าหน้าที่ ของมหาวิทยาลัย



6 ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ
ข้อบังคับ ประกาศ
และคำสั่ง โดยชอบ
ของคณะ มหาวิทยาลัยฯ



7 การจัดกิจกรรม
อันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัย
เสื่อมเสียชื่อเสียง



8 จัดกิจกรรมภายนอก
มหาวิทยาลัยฯ
โดยไม่ได้รับอนุญาต
จากอธิการบดี

นักศึกษาที่ฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย ต้องรับโทษวินัยร้ายแรง
พักการเรียน ให้ออก และไล่ออก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ.2556



รายละเอียดเพิ่มเติม

ชมรม ในสังกัด

องค์การนักศึกษา



ฝ่ายส่งเสริมวิชาการ

1. ชมรมพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษ



ฝ่ายศิลปะ และวัฒนธรรม

1. ชมรมดนตรีสากล
2. ชมรมดนตรีไทย
3. ชมรมพุทธศาสตร์
4. ชมรมมุสลิม
5. ชมรมคริสเตียน
6. ชมรมศิลปะ
7. ชมรมศิลปะ และวัฒนธรรมเกาหลี



ฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์

1. ชมรมสันตนาการ
2. ชมรมผู้นำเชียร์



ฝ่ายประชาสัมพันธ์

1. ชมรมนักวิทยุสมัครเล่น
2. ชมรมศิลปะการพูด



ฝ่ายกีฬา

1. ชมรมฟุตบอลราชชมงคลธัญบุรี
2. ชมรมหมากระดาน
3. ชมรมศิลปะป้องกันตัวเทควันโด
4. ชมรมศิลปะป้องกันตัวบูยิตสู
5. ชมรมบอร์ดเกมส์
6. ชมรมกรีฑาชมงคลธัญบุรี
7. ชมรมเทเบิลเทนนิส
8. ชมรมลีลาศ
9. ชมรมแบดมินตัน
10. ชมรมเปตอง
11. ชมรมวอลเลย์บอล
12. ชมรม RMUTT Fitness
13. ชมรมเซปักตะกร้อ
14. ชมรม RMUTT E-SPORTS
15. ชมรมฟุตซอลชมงคลธัญบุรี
16. ชมรมกีฬาทางน้ำ



ฝ่ายพัฒนาสังคม และบำเพ็ญประโยชน์

1. ชมรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
และพัฒนาสังคม
2. ชมรม RMUTT ZERO WASTE
3. ชมรมนักศึกษาวิชาทหาร
4. ชมรมเพื่อนช่วยเพื่อน
5. ชมรม Green University
6. ชมรมครูอาสา

ก้อง

ส่งเสริมสุขภาพ

และ

กีฬา

กองส่งเสริมสุขภาพและกีฬา

SPORT AND HEALTH PROMOTION DIVISION



Happy Body
Happy University
Happy Society

MISSION

- ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
- การจัดการแข่งขัน และพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ
- สนับสนุนกิจกรรมด้านการเรียนการสอน และบริการวิชาการ
- ให้บริการด้านสถานการกีฬา และอุปกรณ์กีฬา
- ทดสอบสมรรถภาพทางกาย



ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนงค์ รักษ์วงศ์
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสุขภาพและกีฬา

สถานการกีฬา



ศูนย์ออกกำลังกาย (FITNESS CENTER)

เปิดให้บริการ

วันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา 16.00 - 20.00 น.

หยุดวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์



สำหรับนักศึกษา มทร.ธัญบุรี
แสดงบัตรนักศึกษา
(ไม่เสียค่าบริการ)



100



จัดกิจกรรมกีฬาพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ



การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย



การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย



การแข่งขัน กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ 6 สถาบัน



การแข่งขันฟุตบอลอุดมศึกษา Chang U-Champion Cup



การแข่งขันวอลเลย์บอล ซีเล็ค & เวสโคล่า



การทดสอบสมรรถภาพทางกายของนักกีฬา



RMUTT

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY THANYABURI

“สวยเด่น เป็นสง่า สมคุณค่า
บัณฑิตราชมงคลธัญบุรี”





ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
ปีการศึกษา 2567
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



คำถามที่พบบ่อย

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฏฐพงศ์ อูกอง
รองศาสตราจารย์ ดร.อำนวยการ เรืองวารี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์คำรณ ย่องเชื้อ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนงค์ รักษ์วงศ์

ผู้จัดทำ...

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

รองศาสตราจารย์ ดร.ระพี กาญจนะ
นางอัญชลี ตั้งจิตนบ
นายพัฒนรพี สุนันทพจน์
นางลำพิ่ง อาษาพร
นางสาววารุณี ที่เอี่ยม
นางสาวสาส์ คงนคร
นางสมจิตร สุวรักษ์
ว่าที่ รต.หญิงสุธัญรัตน์ กุญสุวรรณ
นางพัชรกร พงษ์อยู่
นางเจนจิรา เถระแก้ว
นางสาวศศิมา ประเสริฐภรณ์
นางสาวกอบนาค จริตวงษ์
นางสาวนิตยา นำประดิษฐ์
นายชินวัตร จันสวัสดิ์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

นางสาวเบญจสิริยา ปานบุญญเดช

กองพัฒนานักศึกษา

นางสาววารุณี มีบุ่งบุญ
นางสุวรรณี ประดิษฐ์

กองส่งเสริมสุขภาพและกีฬา

นายเทียมเมฆ ไชยคง

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสุขภาพและกีฬา

รองผู้อำนวยการ
รองผู้อำนวยการ
รองผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
หัวหน้าฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ
หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานการศึกษา
หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนการศึกษา
หัวหน้าฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล
นักวิชาการศึกษา
นักวิชาการศึกษา
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายแนะแนวการศึกษา อาชีพและศิษย์เก่าสัมพันธ์
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ



RMUTT

RAJAMANGALA UNIVERSITY
OF TECHNOLOGY THANYABURI