



คู่มือการใช้งานแบ่งชำระเงินเป็นงวด ผ่าน Mobile
(สำหรับนักศึกษา)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



สารบัญ

งานแบ่งชำระเงินเป็นงวด ผ่าน Mobile	2
การเข้าใช้งาน Mobile Application RMUTT Student master Service	2
เข้าสู่ระบบการใช้งาน	3
แบ่งชำระค่าลงทะเบียนและเรียกพิมพ์ใบแจ้งยอดแบ่งชำระ	4

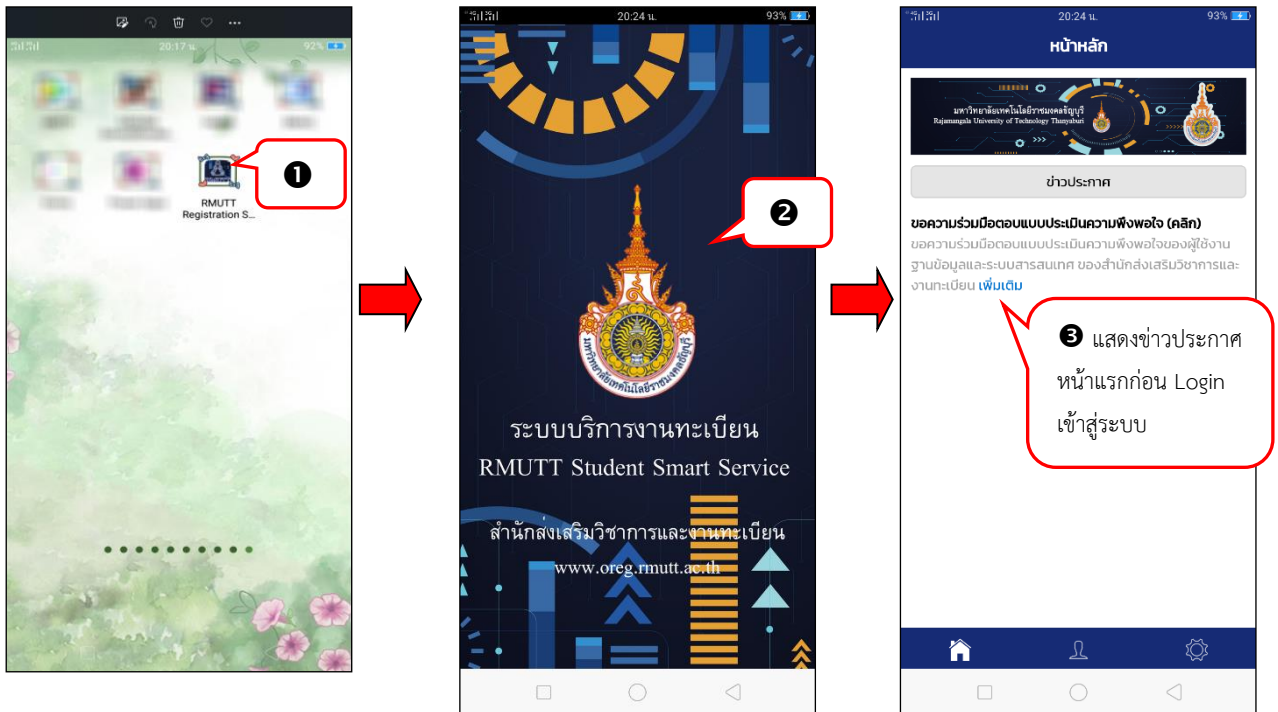


งานแบ่งชำระเงินเป็นงวด ผ่าน Mobile

นักศึกษาสามารถเข้าสู่ระบบโดยระบุรหัสประจำตัว และรหัสผ่านเดียวกับระบบบริการการศึกษาออนไลน์ของมหาวิทยา สำหรับ Smart Phone ในระบบปฏิบัติการ IOS และ Android ซึ่งวิธีการใช้งานตามขั้นตอนดังนี้

การเข้าใช้งาน Mobile Application RMUTT Student master Service

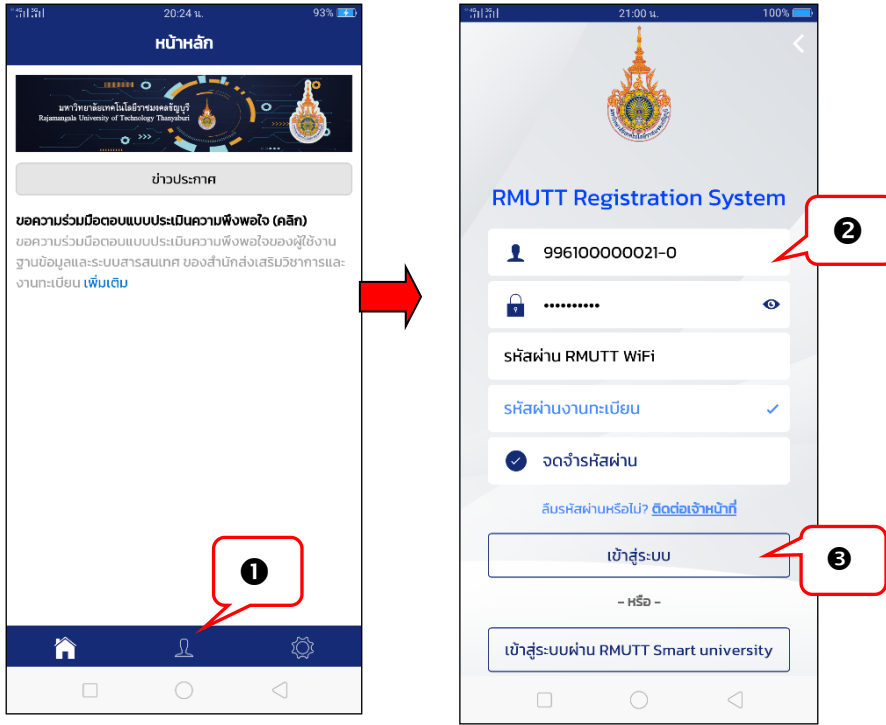
1. เข้าสู่การใช้งานระบบโดยสัมผัสที่ Application RMUTT Student master Service ดังรูป



2. เข้าสู่ระบบ Application RMUTT Student master service
3. จากนั้นจะเข้าสู่หน้าจอหลัก โดยหน้าจอดังกล่าวจะแสดงข่าวประกาศที่มหาวิทยาลัยฯ ต้องการประชาสัมพันธ์ให้ทราบ



เข้าสู่ระบบการใช้งาน



1. จากหน้าจอหลัก ให้สัมผัสที่ 
2. ระบบแสดงหน้าจอให้ระบุรหัสประจำตัว และรหัสผ่านเข้าใช้งาน โดยนักศึกษาสามารถเลือก Login เข้าใช้งานระบบได้ 2 ช่องทาง ได้แก่


- เข้าใช้งานระบบด้วยรหัสประจำตัวและรหัสผ่านงานทะเบียน เลือก

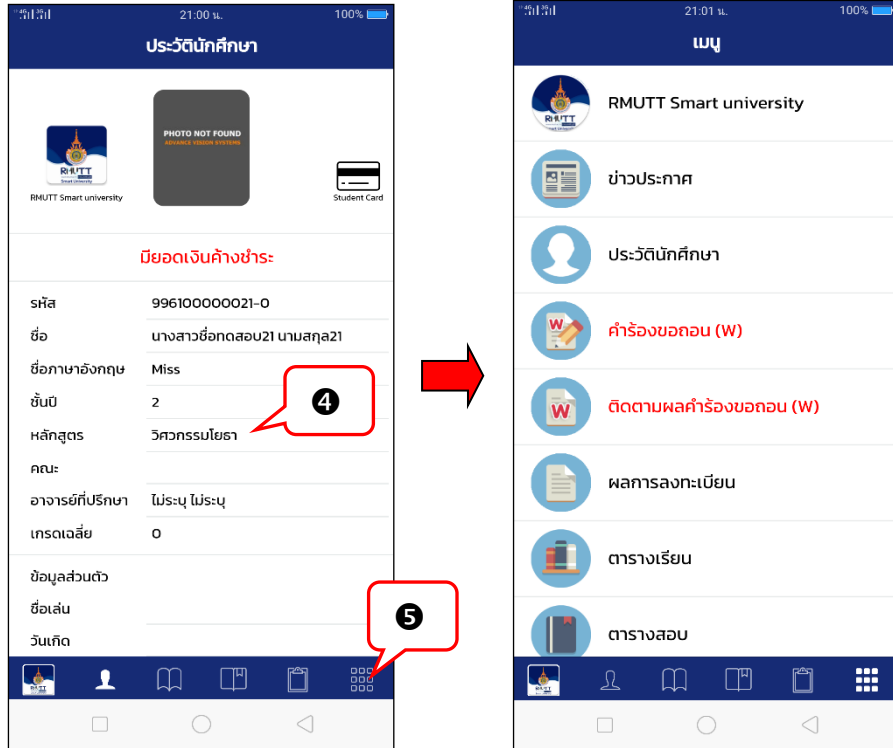
- เข้าใช้งานระบบด้วยรหัสประจำตัวและรหัสผ่าน RMUTT WiFi เลือก

3. สัมผัสที่

☞ โดยทั้ง 2 รูปแบบสามารถเลือกจดจำรหัสผ่านได้ (หากเลือกจดจำรหัสผ่าน เมื่อเข้าสู่ระบบในครั้งต่อไปจะสามารถเข้าใช้งานได้โดยคีย์ส่วนตัว)

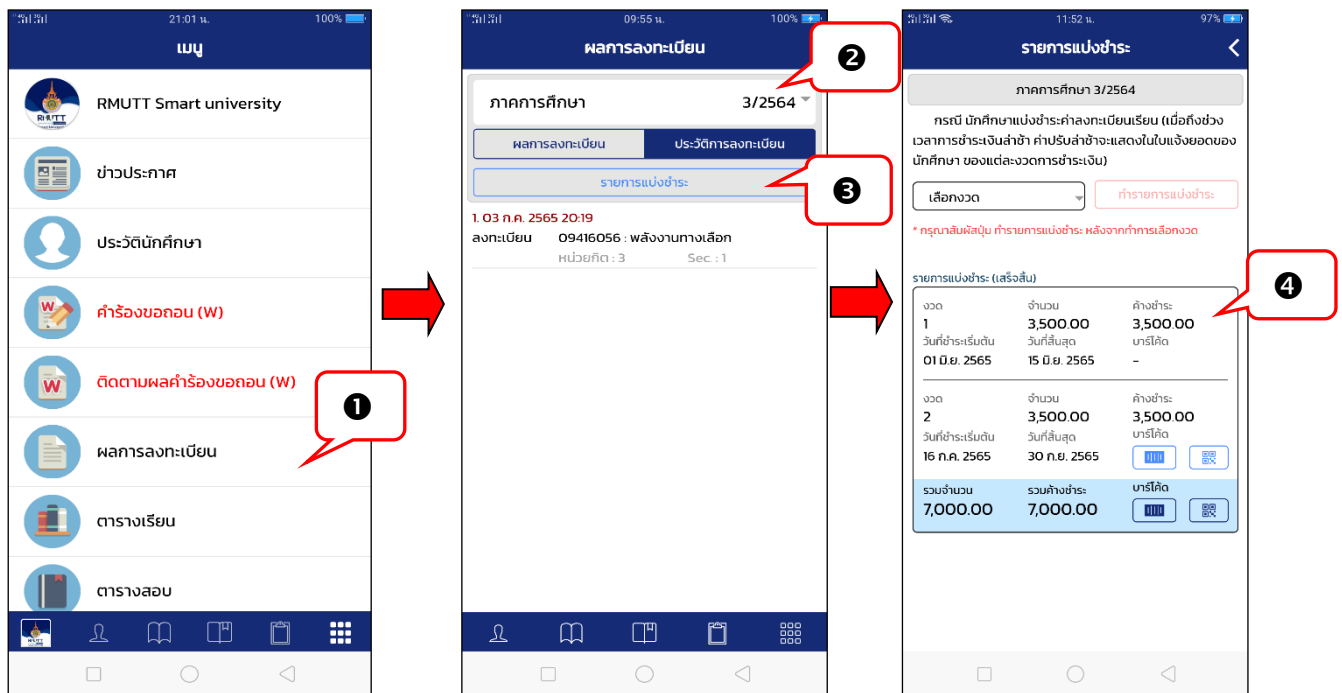
4. หากเข้าสู่ระบบสำเร็จ จะปรากฏหน้าจอแสดงประวัตินักศึกษา และแถบเมนูการใช้งานสำหรับนักศึกษา

5. สัมผัสที่เมนู  เพื่อเข้าสู่หน้าจอแสดงเมนูการใช้งาน ดังรูป



แบ่งชำระค่าลงทะเบียนและเรียกพิมพ์ใบแจ้งยอดแบ่งชำระ

ภายหลังจากนักศึกษา Login เข้าใช้งานระบบบริการการศึกษาสำเร็จให้สัมผัสที่เมนู  และดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้





5.1

5.2

5.3

5.4

5.5

6

หลังสัมผัสปุ่ม ทำรายการแบ่งชำระ ในขั้นตอนที่ 5.4 ระบบแสดงจำนวนงวดแบ่งชำระ ยอดเงินวันเริ่มต้น-สิ้นสุด การชำระเงินในแต่ละงวด สัมผัสที่บาร์โค้ดเพื่อชำระเงินผ่านธนาคารได้สะดวกได้

1. สัมผัสที่เมนู ผลการลงทะเบียน
2. เลือกปีภาคการศึกษาที่ต้องการแบ่งงวดชำระค่าลงทะเบียนเรียน
3. สัมผัสที่ปุ่ม **ทำรายการแบ่งชำระ** ข้อความดังกล่าวจะปรากฏเฉพาะนักศึกษาที่ถูกกำหนดให้สามารถทำการแบ่งชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนได้เท่านั้น
4. เข้าสู่หน้าจอรายการแบ่งชำระ หากเจ้าหน้าที่ได้ทำการแบ่งชำระค่าลงทะเบียนเรียนให้กับนักศึกษาแล้วจะปรากฏรายละเอียดการแบ่งชำระ ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถทำการแบ่งงวดชำระใหม่ได้ ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาชำระเงินบางงวดไปแล้วจะไม่สามารถแบ่งงวดชำระใหม่ได้
5. นักศึกษาสามารถทำการแบ่งงวดชำระได้ ขั้นตอนการแบ่งงวดชำระ ดังนี้
 - 5.1 สัมผัสที่เลือกงวดที่ต้องการแบ่งชำระ
 - 5.2 เลือกจำนวนงวดที่ต้องการแบ่งชำระ จากนั้นสัมผัสที่ **OK** ระบบจะแสดงรายละเอียดการแบ่งชำระระยะตามงวดที่เลือกไว้
 - 5.3 ระบบจะแสดงรายละเอียดการแบ่งชำระตามงวดที่เลือกไว้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาแบ่งชำระ
 - 5.4 สัมผัสที่ **ทำรายการแบ่งชำระ** เพื่อทำการแบ่งชำระตามงวดที่เลือกไว้
 - 5.5 ปรากฏรายการแบ่งชำระตามงวด เมื่อระบบทำการแบ่งชำระเสร็จสิ้น
6. สัมผัสที่บาร์โค้ดหรือคิวอาร์โค้ด หลังงวดที่ต้องการชำระเงิน หากงวดแบ่งชำระก่อนหน้านักศึกษายังไม่ได้ชำระเงิน ระบบจะแสดงยอดค้างชำระในงวดนั้นด้วย เช่น เรียกแสดงบาร์โค้ดหรือคิวอาร์โค้ด ชำระเงินงวดที่ 2 แต่นักศึกษายังไม่ชำระเงินในงวดที่ 1 ระบบจะแสดงยอดที่ต้องชำระในงวดที่ 1 รวมมาด้วย หรือหากต้องการชำระทั้งหมดทุกงวดให้สัมผัสที่บาร์โค้ดหรือคิวอาร์โค้ดรวมค้างชำระที่อยู่ด้านล่างสุดของหน้าจอ



ตัวอย่างบาร์โค้ดเพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคาร หรือ เคาน์เตอร์เซอร์วิส



ตัวอย่างคิวอาร์โค้ดเพื่อนำไปชำระเงินผ่านธนาคาร หรือ เคาน์เตอร์เซอร์วิส

✍ หากชำระเงินในงวดแล้ว หรือสิ้นสุดวันแบ่งชำระเงินในงวดแล้วจะไม่ปรากฏ  **บาร์โค้ด** หรือ  **คิวอาร์โค้ด** ในหน้าจอ