



คู่มือการใช้งานขอลงทะเบียนถนน (ติด W) ออนไลน์

(สำหรับอาจารย์)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



สารบัญ

ขอลงทะเบียนถอน (ติด W) ออนไลน์.....	3
งานสำหรับอาจารย์ผู้สอนที่มีสิทธิ์รับทราบ หรือผู้ที่มีสิทธิ์รับทราบ คำร้องขอลงทะเบียนถอน (ติด W).....	3
<input type="checkbox"/> รับทราบการยื่นขอถอน (ติด W).....	3
งานสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติคำร้องขอลงทะเบียนถอน (ติด W).....	6
<input type="checkbox"/> อนุมัติการยื่นขอถอน (ติด W).....	6



ขอลงทะเบียนถอน (ติด W) ออนไลน์

งานขอลงทะเบียนถอน (ติด W) ออนไลน์ เป็นระบบที่พัฒนาเพิ่มเติมจากระบบบริการการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาสามารถขอลงทะเบียนถอน (ติด W) ออนไลน์ ผ่านระบบบริการการศึกษาได้ในช่วงถอน (ติด W) ออนไลน์ ตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินนักศึกษา และสามารถติดตามผลการอนุมัติการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนถอน (ติด W) ออนไลน์ได้

งานสำหรับอาจารย์ผู้สอนที่มีสิทธิ์รับทราบ หรือผู้ที่มีสิทธิ์รับทราบ

คำร้องขอลงทะเบียนถอน (ติด W)

ภายหลังจากท่าน Login เข้าใช้งานระบบบริการการศึกษาสำเร็จด้วยสิทธิ์การใช้งานของอาจารย์ เฉพาะอาจารย์ผู้สอนที่มีสิทธิ์รับทราบ หรืออาจารย์ที่มีสิทธิ์รับทราบ โดยเมนู **อนุมัติการยื่นขอถอนติด W** จะปรากฏหากอยู่ในช่วงการรับทราบยื่นคำร้องขอลงทะเบียนถอน (ติด W) เท่านั้น ให้ท่านคลิกที่เมนู ดังกล่าวเพื่อทำการพิจารณาคำร้องขอลงทะเบียนถอน (ติด W) เป็น “รับทราบ” หรือ “ไม่รับทราบ” หากรายการคำร้องขอลงทะเบียนถอน (ติด W) ผลการพิจารณาเป็น “ไม่รับทราบ” รายการคำร้องดังกล่าวผลการอนุมัติจะเป็น “อนุมัติ” แต่หากรายการคำร้องดังกล่าวผลการอนุมัติเป็น “รับทราบ” รายการคำร้องดังกล่าวจะถูกส่งไปยังอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำการพิจารณา “อนุมัติ” หรือ “ไม่อนุมัติ” คำร้องต่อไป ขั้นตอนดังนี้

- รับทราบการยื่นขอถอน (ติด W)



บัญชี

- ออกจากระบบ
- เปลี่ยนรหัสผ่าน
- คู่มือการใช้งาน
- หลักสูตรที่เปิดสอน
- ค้นหาข้อมูล/ตารางเรียน น.ศ.
- ค้นหาตารางสอนอาจารย์
- ตารางการไข่น้อง
- วิชาที่เปิดสอน/ทีมทวิชื่อนศ.
- ประวัติผู้ใช้งานระบบ
- ตารางสอนอาจารย์
- อนุมัติการยื่นขอถอนติด W 1**
- ภาระอาจารย์ที่ปรึกษา
- ภาระการสอน
- รายวิชาที่รับผิดชอบ
- ปลดล็อคผลการเรียน
- ภาระงาน มคอ.
- รายชื่อ นศ วิทยาลัยเทคโนโลยี
- สมัครคณะ
- ข้อมูลการยื่นฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ผลการประเมินโดย นศ.
- บันทึกประวัตินักศึกษา
- ค้นหาข้อมูลนักศึกษา
- บันทึกถึงผู้เรียน
- ข้อความจากนักศึกษา
- ทะเบียนรายชื่อ
- เสนอความคิดเห็น
- ประวัติการเข้าใช้ระบบ
- Download PDF
- เวลา 11:17:29

ยินดีต้อนรับ : ไม่ระบุ ไม่ระบุ (4) ข้อความ

มีการตั้งคำถามจากนักศึกษาในที่ปรึกษา [คลิกที่นี่](#) เพื่อตรวจสอบ

---- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ----

สกอ. | กยศ. | สมส. | Runahead | Vision Net Co.Ltd. |

Powered by Vision Net, 1995 - 2008 Contact RMUTT Student Service Center : 02 549 3690



อนุมัติการยื่นขอถอนติด W

เลือกทำรายการ

นศ.ในกลุ่มเรียน **2**

นศ.ที่ใ้ค่าปรึกษา

เลือกสถานะเพื่อแสดงรายชื่อศึกษาคตามสถานะ: 10 : รอรับทราบ จำนวน 25

ปีการศึกษา 2563 2564 2565

ภาคการศึกษาที่ 1 2 3

รหัสประจำตัว	ชื่อ	คะแนนเฉลี่ยสะสม	วัน-เวลาที่นักศึกษาขอยื่นคำร้อง	เบอร์โทรนักศึกษา	ประเภท	หน่วยกิตรวม	ผลการอนุมัติ	นศ.ในกลุ่มเรียน			อาจารย์ที่ปรึกษา		รอพิจารณา / ไม่อนุมัติ ระบุเหตุผล	หลักสูตร
								รอรับทราบ	รับทราบ	ไม่รับทราบ	รอการอนุมัติ	อนุมัติ		
ภาคการศึกษาที่ 3														
09416056-1 : พลังงานทางเลือก กลุ่ม 1 หน่วยกิต: -3 (จำนวนเปิด/จำนวนลง/เหลือ/จก้อง) (4/3/1/)														
99610000021-0	นางสาวชื้อทศอม21 นามสกุล21 เนื่องจาก: ไม่สะดวกเรียน	0.00	16/06/2565 05:45	023489435	ถอนติด W	10	รออนุมัติ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	รออนุมัติ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	วิชากรรมโยธา
99610000022-0	นางสาวชื้อทศอม22 นามสกุล22 เนื่องจาก: เรียนไม่ไหวละ	0.00	17/06/2565 01:47		ถอนติด W	10	รออนุมัติ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	รออนุมัติ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	วิชากรรมโยธา

5 บันทึก

5 ระบุเหตุผลการพิจารณา

4 ระบุเหตุผลการพิจารณา

4 ระบุเหตุผลการพิจารณา

4 ระบุเหตุผลการพิจารณา

5 หมายเหตุ

- อาจารย์ผู้สอนจะรับทราบการถอนรายวิชาติด W
- อาจารย์ที่ปรึกษารอรับการถอนรายวิชาติด W

หน้าจอ แสดงการทราบคำร้องขอถอน (ติด W)



- คลิกที่ **เมนู อนุมัติการยื่นขอถอนติด W**
- ปรากฏหน้าจออนุมัติการยื่นขอถอน (ติด W) กรณีท่านเป็นทั้งอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา ให้เลือก **นศ.ในกลุ่มเรียน** เพื่อทำการรับทราบการยื่นขอถอน (ติด W) จากนั้นเลือกสถานะเป็น 10: รอรับทราบ เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอถอน (ติด W) (เบื้องต้นระบบกำหนดเป็น 10: รอรับทราบ) ระบบปฏิบัติการการศึกษาที่ต้องการเรียกแสดงรายชื่อนักศึกษา
- ระบบแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอถอน (ติด W) ตามสถานะที่ระบุในขั้นตอนที่ 2 หากไม่อยู่ในช่วงอนุมัติ คำร้องของนักศึกษา ระบบจะแสดงข้อความ **“ไม่อยู่ในช่วงอนุมัติ”** ดังรูป

รายชื่อนักศึกษาในกลุ่มเรียน

เลือกทำรายการ
 นศ.ในกลุ่มเรียน
 นศ.ที่ให้คำปรึกษา

เลือกสถานะเพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาตามสถานะ: 10: รอรับทราบ จำนวน 25

ปีการศึกษา 2563 2564 2565
 ภาคการศึกษาที่ 1 2 3

รหัสประจำตัว	ชื่อ	คะแนนเฉลี่ยสะสม	วัน-เวลาที่นักศึกษายื่นคำร้อง	เบอร์โทรนักศึกษา	ประเภท	หน่วยกิตรวม	ผลการอนุมัติ	นศ.ในกลุ่มเรียน			อาจารย์ที่ปรึกษา			รอพิจารณา / ไม่อนุมัติ ระบุเหตุผล	หลักสูต
								All	All	All	รอรับทราบ	รับทราบ	ไม่รับทราบ		
ภาคการศึกษาที่ 3															
09416056-1 : พลังงานทางเลือก กลุ่ม 1 หน่วยกิต: -3 (จำนวนเปิด/จำนวนลง/เหลือ/จอง) (4/3/1/)														รวม รอการอนุมัติ: 1 อนุมัติ: 3 ไม่อนุมัติ: 23	
99610000021-0	นางสาวชัชวาลย์ นามสกุล21	0.00	01/07/2565 04:31	023489435	อนัตติ W	10	รออนุมัติ							ไม่อยู่ในช่วงอนุมัติ	วิศวกรรมโยธา

บันทึก

- พิจารณาผลเป็น **“รับทราบ”** หรือ **“ไม่รับทราบ”** โดยนำเมาส์คลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการให้กับนักศึกษา กรณี **“ไม่รับทราบ”** ระบบจะบังคับให้ท่านระบุเหตุผล ในคอลัมน์ **“รอพิจารณา/ไม่อนุมัติ”** หากไม่ระบุท่านจะไม่สามารถคลิกปุ่ม **บันทึก** ในขั้นตอนที่ 5 ได้
- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อส่งผลการพิจารณาการขอถอน (ติด W)
 - หากผลการพิจารณาเป็น **“ไม่รับทราบ”** ที่คอลัมน์ ผลการอนุมัติ จะแสดง **“ไม่อนุมัติ”** ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอถอน (ติด W) ในรายวิชาเดิมมาได้ใหม่
 - หากผลการพิจารณาเป็น **“รับทราบ”** ที่คอลัมน์ ผลการอนุมัติ จะเป็น **“รออนุมัติ”** โดยระบบจะส่งผลไปยังอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำการอนุมัติการถอน (ติด W) ต่อไป
- เสร็จสิ้นการอนุมัติคำร้องขอถอน (ติด W) โดยอาจารย์ผู้สอนที่ได้รับสิทธิ์รับทราบการขอถอน (ติด W)



งานสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติคำร้องขอลงทะเบียนถอน (ติด W)

ภายหลังจากท่าน Login เข้าใช้งานระบบบริการการศึกษาสำเร็จด้วยสิทธิ์การใช้งานของอาจารย์ โดยเมนู **อนุมัติการยื่นขอถอนติด W** จะปรากฏหากอยู่ในช่วงของการอนุมัติคำร้องเท่านั้น โดยหลังจากอาจารย์ผู้สอนที่มีสิทธิ์รับทราบ หรือผู้ที่มีสิทธิ์รับทราบ ได้ทำการพิจารณาผลเป็น “รับทราบ” รายการคำร้องดังกล่าวจะมาปรากฏที่หน้าจอ อนุมัติการยื่นขอถอนติด W เพื่อรอให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการพิจารณาคำร้องขอลงทะเบียนถอน (ติด W) เป็น “อนุมัติ” หรือ “ไม่อนุมัติ” ต่อไป หากคำร้องดังกล่าวผลการพิจารณาจากอาจารย์ที่ปรึกษาเป็น “อนุมัติ” ระบบจะทำการถอนรายวิชาดังกล่าว ติด W ให้อัตโนมัติ ขั้นตอนดังนี้

- **อนุมัติการยื่นขอถอน (ติด W)**

The screenshot shows the RMUTT (Rajamangala University of Technology Thanyaburi) online system interface. The header includes the university logo and name in Thai and English. The main content area displays a navigation menu on the left and a central message. The message states: "ยินดีต้อนรับ : ไม่ระบุ ไม่ระบุ (4) ข้อความ มีการตั้งคำถามจากนักศึกษาในที่ปรึกษา [คลิกที่นี่](#) เพื่อตรวจสอบ ---- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ----". The navigation menu on the left has a red box around the item "อนุมัติการยื่นขอถอนติด W" with a circled '1' next to it. The footer contains contact information for the student service center and copyright details.





นศ.ที่ให้ค่าปรึกษา

เลือกค่ารายการ

นศ.ในกลุ่มเรียน

นศ.ที่ให้ค่าปรึกษา 2

เลือกสถานะเพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาตามสถานะ: จำนวน

ปีการศึกษา **2563 2564 2565**

ภาคการศึกษาที่ **1 2 3**

รหัสประจำตัว	ชื่อ	คะแนนเฉลี่ยสะสม	วัน-เวลาที่นักศึกษายื่นคำร้อง	เบอร์โทรนักศึกษา	ประเภท	หน่วยกิตรวม	นศ.ในกลุ่มเรียน			อาจารย์ที่ปรึกษา			รอพิจารณา / ไม่อนุมัติ ระบุเหตุผล	หลักสูตร
							ผลการอนุมัติ	รอรับทราบ	รับทราบ	ไม่รับทราบ	รอการอนุมัติ	อนุมัติ		
ภาคการศึกษาที่ 3														
รายวิชา 09080132-1 : ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1 : 1 หน่วยกิต: -1														
996100000021-0	นางสาวชื้อทศสม21 นามสกุล21 เนื่องจาก: เกเรต่า	0.00	29/06/2565 04:25	023489435	ถอนติด W	5	รออนุมัติ	รับทราบ						
												รวม รอการอนุมัติ: 1 อนุมัติ: 0 ไม่อนุมัติ: 2		
<div style="border: 1px solid red; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;"> ระบุเหตุผลผลการพิจารณา </div>														

หมายเหตุ

1. อาจารย์ผู้สอนจะรับทราบการถอนรายวิชาติด W

2. อาจารย์ที่ปรึกษารอผลการถอนรายวิชาติด W

หน้าจอ แสดงการอนุมัติคำร้องขอถอน (ติด W)

- คลิกที่ **เมนู อนุมัติการยื่นขอถอนติด W**
- ปรากฏหน้าจออนุมัติการยื่นขอถอน (ติด W) กรณีท่านเป็นทั้งอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา ให้เลือก **นศ.ที่ให้ค่าปรึกษา** เพื่อทำการอนุมัติการยื่นขอถอนติด W จากนั้นเลือกสถานะเป็น 10: รออนุมัติ เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอถอน (ติด W) (เบื้องต้นระบบกำหนดเป็น 10: รออนุมัติ) ระบบปีภาคการศึกษาที่ต้องการเรียกแสดงรายชื่อนักศึกษา
- ระบบแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอถอน (ติด W) ตามสถานะที่ระบุในขั้นตอนที่ 2 พร้อมสถานะการรับทราบของผู้สอนในคอลัมน์ นศ.ในกลุ่มเรียน หากไม่อยู่ในช่วงอนุมัติคำร้องของนักศึกษา ระบบจะแสดงข้อความ **“ไม่อยู่ในช่วงอนุมัติ”** ดังรูป

นศ.ที่ให้ค่าปรึกษา

เลือกค่ารายการ

นศ.ในกลุ่มเรียน

นศ.ที่ให้ค่าปรึกษา

เลือกสถานะเพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาตามสถานะ: จำนวน

ปีการศึกษา **2563 2564 2565**

ภาคการศึกษาที่ **1 2 3**

รหัสประจำตัว	ชื่อ	คะแนนเฉลี่ยสะสม	วัน-เวลาที่นักศึกษายื่นคำร้อง	เบอร์โทรนักศึกษา	ประเภท	หน่วยกิตรวม	นศ.ในกลุ่มเรียน			อาจารย์ที่ปรึกษา			รอพิจารณา / ไม่อนุมัติ ระบุเหตุผล	หลักสูตร
							ผลการอนุมัติ	รอรับทราบ	รับทราบ	ไม่รับทราบ	รอการอนุมัติ	อนุมัติ		
ภาคการศึกษาที่ 3														
รายวิชา 09416056-1 : Alternative Energy : 1 หน่วยกิต: -3														
996100000021-0	นางสาวชื้อทศสม21 นามสกุล21 เนื่องจาก: ไม่สะดวกเรียน	0.00	27/05/2565 02:02		ถอนติด W	10	รออนุมัติ							
												รวม รอการอนุมัติ: 1 อนุมัติ: 0 ไม่อนุมัติ: 0		
<div style="border: 1px solid red; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;"> ไม่อยู่ในช่วงอนุมัติ </div>														

- พิจารณาผลเป็น **“อนุมัติ”** หรือ **“ไม่อนุมัติ”** โดยนำเมาส์คลิกที่ตัวเลือกที่ต้องการให้กับนักศึกษา กรณี **“ไม่อนุมัติ”** ระบบจะบังคับให้ท่านระบุเหตุผล ในคอลัมน์ **“รอพิจารณา/ไม่อนุมัติ”** หากไม่ระบุท่านจะไม่สามารถกดปุ่ม ในขั้นตอนที่ 5 ได้
- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อส่งผลการพิจารณาการขอถอน (ติด W)
 - หากผลการพิจารณาเป็น **“อนุมัติ”** ที่คอลัมน์ ผลการอนุมัติ จะแสดง **“อนุมัติ”** ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอถอน (ติด W) ในรายวิชาเดิมมาได้ใหม่
 - หากผลการพิจารณาเป็น **“ไม่อนุมัติ”** ที่คอลัมน์ ผลการอนุมัติ จะเป็น **“ไม่อนุมัติ”**
- เสร็จสิ้นการอนุมัติคำร้องขอถอน (ติด W) โดยอาจารย์ที่ปรึกษา