



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง อัตราการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา
ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติและภาคพิเศษ

โดยที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มีการกำหนดชื่อส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม และให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน จึงเห็นควรให้มีการกำหนดอัตราการเก็บเงิน ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติและภาคพิเศษขึ้นใหม่ อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 และข้อ 6 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการเก็บเงิน ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี 2549 จึงออกประกาศไว้ดังนี้

1 ค่าบำรุงการศึกษา

1.1 คณะศิลปศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์

ภาคการศึกษาระยะ 3,000 บาท

ภาคฤดูร้อน 1,500 บาท

1.2 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม สาขาวิชาอุตสาหกรรมศาสตร์

ภาคการศึกษาระยะ 4,000 บาท

ภาคฤดูร้อน 2,000 บาท

สาขาวิชาอื่นๆ

ภาคการศึกษาระยะ 2,500 บาท

ภาคฤดูร้อน 1,300 บาท

1.3 คณะเทคโนโลยีการเกษตร

สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวและแปรรูป สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

ภาคการศึกษาระยะ 4,000 บาท

ภาคฤดูร้อน 2,000 บาท

สาขาวิชาอื่นๆ

ภาคการศึกษาระยะ 3,000 บาท

ภาคฤดูร้อน 1,500 บาท



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนันท์ บญน่วม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

1.4 คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย

ภาคการศึกษาละ 5,000 บาท

ภาคฤดูร้อน 2,500 บาท

1.5 คณะบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์

ภาคการศึกษาละ 4,000 บาท

ภาคฤดูร้อน 2,000 บาท

สาขาวิชาอื่น ๆ

ภาคการศึกษาละ 2,500 บาท

ภาคฤดูร้อน 1,300 บาท

1.6 คณะเทคโนโลยีศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

สาขาวิชาสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

ภาคการศึกษาละ 4,000 บาท

ภาคฤดูร้อน 2,000 บาท

สาขาวิชาอื่น ๆ

ภาคการศึกษาละ 3,000 บาท

ภาคฤดูร้อน 1,500 บาท

2. ค่าลงทะเบียน

หน่วยกิตบรรยาย หน่วยกิตละ 120 บาท

หน่วยกิตปฏิบัติ หน่วยกิตละ 150 บาท

3. ค่าธรรมเนียมการศึกษา

3.1 ค่าระเบียบการและใบสมัครสอบคัดเลือก 100 บาท

3.2 ค่าสมัครสอบคัดเลือก 200 บาท

3.3 ค่าตรวจสอบสุขภาพ 200 บาท

3.4 ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา 500 บาท

3.5 ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา 100 บาท

3.6 ค่าใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษา 50 บาท

3.7 ค่าเพิ่ม-ถอนรายวิชา ครั้งละ 50 บาท

3.8 ค่าเทียบโอน รายวิชาละ 100 บาท



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนันต์ บุญน่วม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

3.9	ค่าลงทะเบียนเรียนซ้ำกว่ากำหนด วันละ แต่ไม่เกิน 500 บาท (ไม่นับวันหยุดราชการ)	50	บาท
3.10	ค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ	300	บาท
3.11	ค่าคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษา	300	บาท
3.12	ค่าใบแสดงผลการศึกษา ฉบับละ	50	บาท
3.13	ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต	1,000	บาท
3.14	ค่าหนังสือรับรอง ฉบับละ	50	บาท
3.15	ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคการศึกษาละ (ยกเว้นภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน)	200	บาท
3.16	ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ภาคการศึกษาละ (ยกเว้นภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน)	500	บาท
3.17	ค่าเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุตนนักศึกษา ปีละ	140	บาท
3.18	ค่าคู่มือนักศึกษา	150	บาท

4. ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้นักศึกษาชำระภายในเวลาที่กำหนด เมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่มีกรณีจำเป็นต้องคืนเงินที่เรียกเก็บดังกล่าวข้างต้น ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป

5. ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2551



(รองศาสตราจารย์นายยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุชนันต์ บุญนวม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง อัตราการเรียกเก็บเงินในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่เป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษาที่จะเข้ารับการศึกษามีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงออกประกาศกำหนดอัตราการเรียกเก็บเงินในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ อัตราการเรียกเก็บเงินในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา ให้เรียกเก็บจากนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี คนละ ๘๐๐ บาท

เงินที่เรียกเก็บตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นค่าปฐมนิเทศของมหาวิทยาลัย ๓๐๐ บาท และค่าปฐมนิเทศของคณะ ๕๐๐ บาท

ข้อ ๒ ให้เรียกเก็บเงินในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาตามที่ระบุในข้อ ๑ ในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(รองศาสตราจารย์นายทศ สงค์ธนาพิทักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

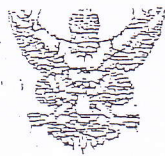


สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนันท์ บุญน่วม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ที่ กค 0530.2/ ๗ 2/793



เวลา 15.15 น.
สนง.ทบอ.สถาบันวิจัย

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6

15015
วันที่ 7 มิ.ย. 2544
ที่
ผู้รับ
ผู้ส่ง

๐ ๗๖๖ 2544

เรื่อง การรับเงินจูงการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาที่ชำระผ่านธนาคาร
เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าการศึกษาของบุตร
เรียน

ด้วยสถานศึกษาของทางราชการและเอกชน ได้นำวิธีการรับชำระเงินบำรุง
การศึกษาลดค่าเล่าเรียน โดยชำระผ่านธนาคาร

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นว่าให้ผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตรใช้ใบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาของทางราชการ
หรือเอกชนซึ่งได้กำหนดราคาไว้เป็นสำคัญ โดยส่วนราชการสามารถควบคุมและ
ตรวจสอบได้ ตามที่สถานศึกษามีข้อตกลงกับธนาคารในการรับชำระเงินบำรุงการศึกษา
หรือค่าเล่าเรียน เป็นหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตรได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและ
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภา ปิยะจิตติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการและบริหารงานทั่วไป

รักษาการอธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ส่วนงานนายและระเบียบ 2

โทร 0-28739548



สำเนาถูกต้อง

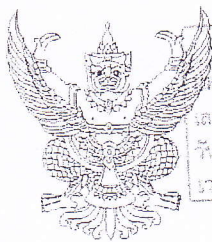
TOTAL P.01

(นางสาวสุชนา บัญม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ด้านที่ ๑๔

ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๑๓๕๗/๖



กองคลัง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เลขที่ 12215

วันที่ 16 ธ.ค. 2556

เวลา 16.40

กระทรวงการคลัง

สำนักงบประมาณ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เลขที่ 7403

วันที่ 16 ธ.ค. 2556

เวลา 11.53 น.

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง อนุมัติใช้การลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ ศร ๐๕๗๘.๑๗/๒๗๘๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ และที่ ศร ๐๕๗๘.๑๗/๓๑๘๑ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๑๓๕๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แจ้งว่า มีนโยบายเพิ่มช่องทางการชำระเงินค่าลงทะเบียนของนักศึกษาผ่านระบบ Payment of Student Account ผ่านธนาคาร Counter Service เมื่อพ้นกำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแล้ว นักศึกษาจะสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบงานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ ด้วยตนเอง โดยผู้รับเงินใช้การลงลายมือชื่อด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน เนื่องจากมีนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีความสะดวก คล่องตัว และทันสมัย จึงขออนุมัติใช้การลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงินฯ เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้ใบเสร็จรับเงินที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

วันที่ ๑๓ ธ.ค.

ขอแสดงความนับถือ

ศาสตราจารย์ ดร. อรรถ. ทน

๑๓ ธ.ค. ๒๕๕๖

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ

กลุ่มงานค่าตอบแทนและสวัสดิการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๒๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๗



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนัดดา บุญน้อม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๑๓ ธ.ค. ๒๕๕๖

๑๓ ธ.ค. ๒๕๕๖

ทราบและมอบตัวตาม Finance Audit

ด้วยมี
ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๐-๑๓๐



กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ กทม ๑๐๕๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง การใช้ลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน และเป็นหลักฐานในเบิกเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ด้วยมีสถานศึกษาหลายแห่งขออนุมัติให้นำใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาที่ลงลายมือชื่อ
ผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานที่ใช้ในการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการได้
เพื่อให้ระบบการลงทะเบียนของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีความสะดวก คล่องตัว ทันสมัยยิ่งขึ้น
และผู้มีสิทธิได้รับประโยชน์ ซึ่งเป็นกรณีนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๙ (๕)

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กำหนดให้ผู้มีสิทธิสามารถใช้ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงิน
ของสถานศึกษาด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้

๒. สำหรับสถานศึกษาจะต้องจัดให้มีระบบการควบคุมและขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ผู้รับเงินซึ่งเป็นเจ้าของลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงินต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนราชการ
เจ้าสังกัดของสถานศึกษาให้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมตัวอย่างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์เฉพาะกรณีการออก
ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเท่านั้นและห้ามนำลายมือชื่อสำหรับการออกใบเสร็จรับเงินไปใช้ในกรณีอื่น

๒.๒ กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินต้องมีลายน้ำตราสัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา

๒.๓ จัดให้มีระบบวิธีการควบคุมการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งการพิมพ์ เล่มที่ ให้รัดกุม พร้อมทั้ง
จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนการลงทะเบียน และการควบคุมใบเสร็จรับเงิน ที่สามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานในสังกัดทราบ
เพื่อถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานคำตอบแทนและสวัสดิการ

กลุ่มงานคำตอบแทนและสวัสดิการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๘



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนาตร บุญนวม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ