



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง อัตราการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา
และค่าอื่นๆ ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
หลักสูตรนานาชาติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 และข้อ 6 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย
การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา ระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. 2549 จึงออกประกาศไว้ดังนี้

1. ค่าบำรุงการศึกษา

ภาคการศึกษาละ	5,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	2,500	บาท

2. ค่าลงทะเบียน

2.1 ค่าหน่วยกิต

หน่วยกิตบรรยาย	หน่วยกิตละ	1,200	บาท
หน่วยกิตปฏิบัติ	หน่วยกิตละ	1,500	บาท

2.2 ค่าลงทะเบียนในการเรียนปรับพื้นฐานหลักสูตรเร่งรัด

วิชาภาษาอังกฤษ	5,000	บาท
วิชาคณิตศาสตร์	5,000	บาท

3. ค่าธรรมเนียมการศึกษา

3.1 ค่าระเบียบการและใบสมัครสอบคัดเลือก	100	บาท
3.2 ค่าสมัครสอบคัดเลือก	200	บาท
3.3 ค่าตรวจสอบสุขภาพ	200	บาท
3.4 ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	6,000	บาท
3.5 ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	100	บาท
3.6 ค่าใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษา	50	บาท
3.7 ค่าเพิ่ม-ถอน รายวิชา ครั้งละ	100	บาท
3.8 ค่าเทียบโอน รายวิชาละ	100	บาท
3.9 ค่าลงทะเบียนเรียนซ้ำกว่ากำหนด วันละ	50	บาท
แต่ไม่เกิน 500 บาท (ไม่นับวันหยุดราชการ)		
3.10 ค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ	300	บาท



สำเนาถูกต้อง

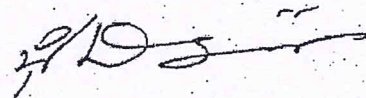
(นางสาวขวัญตา สารยิ่ง)

นักวิชาการเงินและบัญชี



- | | | | |
|------|---|-------|-----|
| 3.11 | ค่าคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษา | 300 | บาท |
| 3.12 | ค่าใบแสดงผลการศึกษา ฉบับละ | 50 | บาท |
| 3.13 | ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต | 1,000 | บาท |
| 3.14 | ค่าหนังสือรับรอง ฉบับละ | 50 | บาท |
| 3.15 | ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคการศึกษาละ | 500 | บาท |
| | (ยกเว้นภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน) | | |
| 3.16 | ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ภาคการศึกษาละ | 500 | บาท |
| | (ยกเว้นภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน) | | |
| 3.17 | ค่าเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุแก่นักศึกษา ปีละ | 140 | บาท |
| 3.18 | ค่าคู่มือนักศึกษา | 150 | บาท |
| 4. | ค่าอื่น ๆ | | |
| 4.1 | ค่าสนับสนุนสาธารณูปโภค ภาคการศึกษาละ | 500 | บาท |
| 5. | ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าอื่น ๆ ให้นักศึกษาชำระภายในเวลาที่กำหนด เมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่มีกรณีจำเป็นต้องคืนเงินที่เรียกเก็บดังกล่าวข้างต้น ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป | | |
| 6. | ประกาศนี้ให้เริ่มใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป | | |

ประกาศ ณ วันที่ 11 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2551



(รองศาสตราจารย์นายยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวขวัญตา สาระยัง)
นักวิชาการเงินและบัญชี





ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง อัตราการเรียกเก็บเงินในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่เป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาที่จะเข้ารับการศึกษามีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการปฐมนิเทศและปฐมนิเทศนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงออกประกาศกำหนดอัตราการเรียกเก็บเงินในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ อัตราการเรียกเก็บเงินในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา ให้เรียกเก็บจากนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี คนละ ๘๐๐ บาท

เงินที่เรียกเก็บตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นค่าปฐมนิเทศของมหาวิทยาลัย ๓๐๐ บาท และค่าปฐมนิเทศของคณะ ๕๐๐ บาท

ข้อ ๒ ให้เรียกเก็บเงินในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาตามที่ระบุในข้อ ๑ ในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(รองศาสตราจารย์นายยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวขวัญดา สาระยิ่ง)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ที่ กค 0530.2/ ๖2/793



เวลา 15.15 น.
ตม.ตม.สถาบันราชภัฏ

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6

เลขที่ 15043
วันที่ 7 ก.ย. 2544
ที่
ผู้รับ
ผู้ส่ง

2544

เรื่อง การทำใบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาที่ชำระผ่านธนาคาร
เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าการศึกษาของบุตร

เรียน /สว.กรมบัญชีกลาง

ด้วยสถานศึกษาของทางราชการและเอกชน ได้นำวิธีการรับชำระเงินบำรุง
การศึกษานี้แล้วมาเรียน โดยใช้ระบบธนาคาร

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว อนุญาตให้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตรทำใบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาของทางราชการ
หรือเอกชนซึ่งได้กำหนดไว้ก่อนว่าเป็นสาระสำคัญ โดยส่วนราชการสามารถควบคุมและ
ตรวจสอบได้ ตามที่สถานศึกษามีข้อตกลงกับธนาคารในการรับชำระเงินบำรุงการศึกษา
หรือค่าเล่าเรียน เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตรได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและ
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภา ปิยะจิตติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานกึ่งกลาง
กรมบัญชีกลาง
ปฏิบัติราชการ



สำเนาถูกต้อง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ส่วนกฎหมายและระเบียบ 2
โทร. 0-22739549

(นางสาวขวัญตา สาระอิง)
นักวิชาการเงินและบัญชี

TOTAL P.01

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๑๓๗๗



กองคลัง	สำนักงบประมาณ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เลขที่ 17315	ที่ 7403
วันที่ 16 ธ.ค. 2556	วันที่ 16 ธ.ค. 2556
เวลา 16.40	11.53 น.
กระทรวงการคลัง	

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง อนุมัติใช้การลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ ศธ ๐๕๗๘.๑๗/๒๗๘๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ และที่ ศธ ๐๕๗๘.๑๗/๓๑๘๑ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง, ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๑๓๗๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แจ้งว่า มีนโยบายเพิ่มช่องทางการชำระเงินค่าลงทะเบียนของนักศึกษาผ่านระบบ Payment of Student Account ผ่านธนาคาร Counter Service เมื่อพ้นกำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแล้ว นักศึกษาจะสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบงานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ ด้วยตนเอง โดยผู้รับเงินใช้การลงลายมือชื่อด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน เนื่องจากมีนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีความสะดวก คล่องตัว และทันสมัย จึงขออนุมัติใช้การลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงินฯ เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้ใช้ใบเสร็จรับเงินที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๑๕๖ ๐๑. กค.

ขอแสดงความนับถือ



นางสาว ขวัญ งาม

๑๑๖ กค ๑๕๖. กค. ๑๕๖

L R

สำเนาถูกต้อง

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

๑๕

กรมบัญชีกลาง

๑๐๑-

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้และหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

(นางสาวขวัญตา สารอิง)
นักวิชาการเงินและบัญชี

สำนักมาตรฐานคำตอบแทนและสวัสดิการ

กลุ่มงานคำตอบแทนและสวัสดิการ

15๖ ๐๑๗๖.๑

โทร. ๐ ๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๒๘

๑๕๖ ๑๓๗๗ + ๑๕๖ ๑๓๗๗ + ๑๑๖ ๑๓๗๗

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๗

นางสาว ขวัญ งาม

๑๕๖ ๑๓๗๗
17 ธ.ค. ๕๖

ทราบและมอบดำเนินการ

๑๕๖ ๑๓๗๗
Finance
KUTT
๑๕๖.

ด้านคดี
ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๑-๑๓๐



กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๒ กทม ๑๐๕๐๐

๑๘ พฤษจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง การใช้ลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน และเป็นหลักฐานในเบิกเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ด้วยมีสถานศึกษาหลายแห่งขออนุมัติให้นำใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาที่ลงลายมือชื่อ
ผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานที่ใช้ในการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการได้
เพื่อให้ระบบการลงทะเบียนของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีความสะดวก คล่องตัว ทันสมัยยิ่งขึ้น
และผู้มีสิทธิได้รับประโยชน์ ซึ่งเป็นกรณีนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๙ (๕)

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กำหนดให้ผู้มีสิทธิสามารถใช้ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงิน
ของสถานศึกษาด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้
 ๒. สำหรับสถานศึกษาจะต้องจัดให้มีระบบการควบคุมและขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้
 - ๒.๑ ผู้รับเงินซึ่งเป็นเจ้าของลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงินต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนราชการ
เจ้าสังกัดของสถานศึกษาให้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมตัวอย่างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์เฉพาะกรณีการออก
ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเท่านั้นและห้ามนำลายมือชื่อสำหรับการออกใบเสร็จรับเงินไปใช้ในกรณีอื่น
 - ๒.๒ กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินต้องมีลายน้ำตราสัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา
 - ๒.๓ จัดให้มีระบบวิธีการควบคุมการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งการพิมพ์ เล่มที่ เลขที่ ให้อัตโนมัติ พร้อมทั้ง
จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนการลงทะเบียน และการควบคุมใบเสร็จรับเงิน ที่สามารถตรวจสอบได้
- ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานในสังกัดทราบ
เพื่อถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง



สำเนาถูกต้อง

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานคำตอบแทนและสวัสดิการ

กลุ่มงานคำตอบแทนและสวัสดิการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๗

(นางสาวชวัญตา สาระอิง)
นักวิชาการเงินและบัญชี